

MODELLO PER IL CURRICULUM VITAE	
INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome	VUJOVIC BORISLAV
Data di nascita	02/04/1954
Qualifica	DIRIGENTE
Amministrazione	PROVINCIA DI PERUGIA
Incarico attuale	DIRIGENTE SERVIZIO GESTIONE E CONTROLLO AMBIENTALE
Numero telefonico dell'ufficio	075/3681495
Fax dell'ufficio	075/3681489
E-mail istituzionale	borislav.vujovic@provincia.perugia.it
TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
Titolo di studio	Diploma di laurea in Scienze Geologiche
Altri titoli di studio e professionali	Diploma di abilitazione all'esercizio della professione di Geologo
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> ● Rappresentante della Provincia all'Albo Gestori Ambientali – Sezione regionale; ● Rappresentante della Provincia nel Comitato Tecnico Regionale di prevenzione Incendi; ● Rappresentante della Provincia nell'Osservatorio Regionale sui rifiuti; ● Rappresentante della Provincia nel Gruppo di Lavoro regionale per il rilascio delle Autorizzazioni Integrate Ambientali.
Capacità linguistiche	Conoscenza scolastica della lingua Inglese
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buon utilizzo dei principali software utilizzati
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<p style="text-align: center;">Pubblicazioni</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ PROVINCIA DI PERUGIA - “Catasto degli scarichi del bacino imbrifero del Fiume Clitunno”. Perugia, gennaio 1994. ◆ PROVINCIA DI PERUGIA - “Catasto degli scarichi del Torrente Mussino”. Perugia, settembre 1996. ◆ W.W.F. Ufficio Coordinamento Regionale - Collaborazione alla stesura del “Prontuario delle Violazioni Ambientali”, 4° edizione 1997. ◆ PROVINCIA DI PERUGIA - “Analisi sui depositi temporanei”. Perugia, settembre 1997. ◆ PROVINCIA DI PERUGIA - “Catasto delle

emissioni gassose". Perugia, dicembre 1997.

◆ REGIONE DELL'UMBRIA – “ Relazione sullo stato dell'ambiente in Umbria” – Edizione 1998. Partecipazione al sottogruppo Suolo – Rifiuti.

◆ PROVINCIA DI PERUGIA - “Catasto degli scarichi del bacino del fiume Tevere nell'area di Perugia”. Perugia, novembre 1998.

◆ EDIZIONI FREESERVICE di Falconara Marittima – “Codice dei Rifiuti” edizione 1999. In qualità di collaboratore amministrativo.

◆ EDIZIONI FREESERVICE di Falconara Marittima – “Codice dell'Acqua” edizione 1999. In qualità di consulente giuridico.

◆ EDIZIONI FREESERVICE di Falconara Marittima – “Codice dell'Aria” edizione 1999. In qualità di collaboratore giuridico.

◆ PROVINCIA DI PERUGIA - “Catasto degli scarichi del torrente Genna”. Perugia, novembre 2000.

Partecipazioni

- Attestato di partecipazione al “Corso di introduzione al PACKAGE SAS”.
- Attestato di partecipazione al corso “La formazione come strumento per il cambiamento: I MODELLI DI APPRENDIMENTO”.
- Attestato di partecipazione al corso “Organizzazione - Un modello interpretativo della realtà organizzativa dell'ente: Gestire il cambiamento e l'innovazione culturale, (1° modulo)”.
- Attestato di partecipazione al corso “Organizzazione - Un modello interpretativo della realtà organizzativa dell'ente: Gestire il cambiamento e l'innovazione culturale, (2° modulo).
- Attestato di partecipazione al seminario “Il management pubblico”.
- Attestato di partecipazione al corso di formazione sulla managerialità “La negoziazione”.
- Attestato di partecipazione al corso di informatica sui programmi Software: Windows Rel. 3.1, Winworld Rel. 2.0, Excel Rel. 4.0.
- Attestato di partecipazione al “Corso di aggiornamento per lo sviluppo delle capacità dirigenziali attraverso la conoscenza e

l'applicazione delle tecniche legislative”.

- **Attestato di partecipazione al corso "Gestione dell'ambiente e della prevenzione dei rischi civili".**
- **Attestato di partecipazione al seminario "La normativa per lo smaltimento dei rifiuti".**
- **Attestato di partecipazione al corso di formazione per i Dirigenti dei Servizi Sanitari e Ambientali Regionali, per la gestione del rischio amianto.**
- **Attestato di partecipazione al seminario " Il nuovo Decreto Legislativo sui rifiuti”.**
- **Attestato di collaborazione alla stesura del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale c/o l'Area Pianificazione Territoriale e Infrastrutture Viarie della Provincia di Perugia, in qualità di consulente ed esperto di materie ambientali.**
- **Attestato di partecipazione alle giornate di studio su: “La gestione degli impianti di depurazione delle acque di scarico” Esperienze nazionali a confronto.**
- **Attestato di frequenza al Corso di perfezionamento "Trattamento rifiuti“.**
- **Attestato di partecipazione al seminario “Regolamento sulle bonifiche dalla norma di attuazione”.**
- **Attestato di partecipazione alla giornata di studio sul tema “La gestione dei rifiuti sanitari” .**
- **Attestato di partecipazione al 1° Corso di Specializzazione su: “Biosensori per il monitoraggio ed il controllo degli impianti a fanghi attivi”.**
- **Attestato di partecipazione al corso di formazione su “Le norme ISO 14000 per il Sistema di Gestione Ambientale e il regolamento EMAS”.**
- **Attestato di partecipazione al corso di formazione per “Auditor interno per il Sistema di Gestione Ambientale”.**
- **Attestato di partecipazione al corso di formazione su “I campi Elettromagnetici”.**
- **Attestato di partecipazione al corso generale di informazione sulla salute e sicurezza dei lavoratori ai sensi del D.Lgs. 626/94.**
- **Attestato di partecipazione al Seminario tecnico sulla gestione dei rifiuti.**
- **Attestato di frequenza al corso di specializzazione “ Legge Comunitaria 2004 e**

	Legge Merloni. La riforma della L. 241/90”.