

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



Nome

**TUGLIANI MARZILIO**

Indirizzo

Via Palermo 21/c Perugia

Telefono

**075- 393586**

Fax

E-mail

**marzilio.tugliani@provincia.perugia.it**

Nazionalità

italiana

Data di nascita

24.07.1955

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Dall'1.6.2010 presta servizio, con il profilo professionale di "Coordinatore di Comprensorio" (7° q.f. ex d.p.r. n.333/1990- cat.D - p.e. di primo inquadramento D.1 e attualmente D.4 del vigente CCNL) presso l'Ufficio "Patrimonio mobile e Officina" dell'Amministrazione provinciale di Perugia, dove gestisce gli acquisti e la manutenzione del parco auto dell'Area viabilità.
- Dal 2.5.1979, data di assunzione presso l'Amministrazione provinciale si è sempre occupato della viabilità provinciale con diverse mansioni e livelli di responsabilità, dalla gestione del personale assegnato alla manutenzione stradale ordinaria, alla progettazione, contabilità, direzione lavori.  
In particolare:
  - Fino al 30.4.1994 ha prestato servizio presso l'ex "Cantiere mobile stradale";
  - Dall'1.5.1994 al 31.12.2005 è stato coordinatore responsabile di vari comprensori, quali l'8 di Norcia, l'1 di Città di Castello, il 4 di Perugia, il 7 di Spoleto, il 3 del lago;
  - Dall'1.1.2006 al 31.3.2008 ha collaborato con il responsabile del Servizio Viabilità;
  - Dall'1.4.2008 al 31.12.2009 è stato responsabile del Comprensorio 8 di Norcia;
  - Dall'1.1.2010 al 31.5.2010 è stato responsabile dell'ufficio "Sicurezza stradale" presso l'Area Viabilità dell'Amministrazione provinciale.
- Prima dell'assunzione presso l'Amministrazione provinciale aveva lavorato, nel periodo successivo al conseguimento della maturità, presso la Soprintendenza archeologica di Perugia in virtù della l.286/1978 e presso uno studio ingegneristico per progettazione in cemento armato.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

1976

Diploma di geometra conseguito presso l'Istituto tecnico per geometri di Perugia.

Corsi di formazione *Ha frequentato numerosi corsi di formazione organizzati dalla Provincia, dalla Scuola di pubblica Amministrazione di Villa Umbra che sono rinvenibili nel libretto formativo, che si allega*

---

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA italiano

### ALTRE LINGUE

Francese scolastico

## CAPACITÀ E COMPETENZE

PREDISPOSIZIONE AL LAVORO DI SQUADRA

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

PREDISPOSIZIONE AL COORDINAMENTO E ORGANIZZAZIONE , COLTIVATA ANCHE NELLE ATTIVITÀ SPORTIVE, COME LA VELA, E HOBBISTICHE.

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

BUONA CONOSCENZA E UTILIZZO CORRENTE DEGLI APPLICATIVI WORD E EXCEL E DI INTERNET

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI Cat.B

Allegato Quaderno formativo

Anno: **2013** Tipologia: CORSO

Organizzato da: SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Tenutosi dal: 14/06/2013 al: 14/06/2013

In giornate: 1 e ore: 5

GLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI NELLA P.A. DOPO I DECRETI SULLA "SPENDING REVIEW", IL D.L. SVILUPPO BIS E LA LEGGE DI STABILITA' 2013: PROFILI NORMATIVI E OPERATIVI

Anno: **2013** Tipologia: CORSO

Organizzato da: SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Tenutosi dal: 09/04/2013 al: 15/05/2013

In giornate: 5 e ore: 40

CORSO DI AGGIORNAMENTO PER COORDINATORI DELLA SICUREZZA NEI CANTIERI

Anno: **2013** Tipologia: CORSO

Organizzato da: SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Tenutosi dal: 23/09/2013 al: 23/09/2013

SISTRI: IL NUOVO SISTEMA DI TRACCIABILITA' DEI RIFIUTI

In giornate: 1 e ore: 5

Anno: **2012** Tipologia: SEMINARIO  
Organizzato da:

IL PROGRAMMA DI RAZIONALIZZAZIONE DEGLI  
ACQUISTI: CONVENZIONI, MePA E ALTRI STRUMENTI

Tenutosi dal: 25/09/2012 al: 25/09/2012  
In giornate: 1 e ore: 4

Anno: **2011** Tipologia: CORSO  
Organizzato da: SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE  
PUBBLICA

SISTRI - SISTEMA DI TRACCIABILITA' DEI RIFIUTI - I  
SOGGETTI COINVOLTI, L'ISCRIZIONE, GLI  
ADEMPIMENTI

Tenutosi dal: 18/07/2011 al: 18/07/2011  
In giornate: 1 e ore: 7

Anno: **2010** Tipologia: CORSO  
Organizzato da: SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE  
PUBBLICA

LA DIREZIONE DEI LAVORI NEGLI APPALTI  
PUBBLICI

Tenutosi dal: 29/04/2010 al: 29/04/2010  
In giornate: 1 e ore: 5

Anno: **2009** Tipologia: CORSO  
Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA

CORSO DI FORMAZIONE PER DIRIGENTI AI SENSI  
DELL'ART. 37, COMMA 7, D.LGS. 81/2008

Tenutosi dal: 24/06/2009 al: 24/06/2009  
In giornate: 1 e ore: 8

Anno: **2008** Tipologia: CORSO  
Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA

CORSO BASE DI INFORMAZIONE SULLA SALUTE E LA  
SICUREZZA DEI LAVORATORI AI SENSI DEL D.LGS.  
81/08

Tenutosi dal: 18/12/2008 al: 18/12/2008  
In giornate: 1 e ore: 8

Anno: **2008** Tipologia: CORSO  
Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA  
VILLA UMBRA

LA GESTIONE E IL CONTROLLO DEI CANTIERI-  
POTERI E RESPONSABILITA' DEL RUP, DEL  
DIRETTORE DEI LAVORI E DELL'UFFICIO TECNICO

Tenutosi dal: 06/10/2008 al: 06/10/2008  
In giornate: 1 e ore: 7

Anno: **2007** Tipologia: CORSO  
Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA IN  
COLLABORAZIONE CON MATHETICA

INCONTRO CON REFERENTI FORMATIVI

Tenutosi dal: 28/06/2007 al: 28/06/2007  
In giornate: 1 e ore: 4

Anno: **2006** Tipologia: CORSO  
Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA

CORSO PRATICO PER L'ACCESSO ALLE BANCHE DATI  
CARTOGRAFICHE

Tenutosi dal: 17/05/2006 al: 17/05/2006  
In giornate: 1 e ore: 2

**Anno: 2002**    **Tipologia: CORSO**    CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER QUADRI  
**Organizzato da:** PROVINCIA DI PERUGIA IN    RESPONSABILI DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE  
COLLABORAZIONE CON SCUOLA DI  
AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA  
UMBRA  
**Tenutosi dal:** 18/02/2002    **al:** 27/03/2002  
**In giornate:** 6    **e ore:** 48

**Anno: 2002**    **Tipologia: CORSO**    CORSO DI QUALIFICAZIONE PER IL PERSONALE  
**Organizzato da:** PROVINCIA DI PERUGIA IN    ADDETTO AI SERVIZI DI POLIZIA STRADALE EX  
COLLABORAZIONE CON SCUOLA DI    ART.12, COMMA 5, D.LGS. 285/92 - GRUPPO A  
AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA  
UMBRA  
**Tenutosi dal:** 25/02/2002    **al:** 04/03/2002  
**In giornate:** 5    **e ore:** 20

**Anno: 2002**    **Tipologia: CORSO**    CORSO BASE SULLA UTILIZZAZIONE DI AUTOCAD  
**Organizzato da:** PROVINCIA DI PERUGIA IN    NEL DISEGNO EDILE  
COLLABORAZIONE CON SCUOLA DI  
AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA  
UMBRA  
**Tenutosi dal:** 14/01/2002    **al:** 21/02/2002  
**In giornate:** 10    **e ore:** 40

**Anno: 2001**    **Tipologia: CORSO**    CORSO DI FORMAZIONE: MODIFICHE AL CODICE  
**Organizzato da:** SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA    DELLA STRADA DOPO LA L. 472/99  
VILLA UMBRA  
**Tenutosi dal:** 28/04/2001    **al:** 17/04/2002  
**In giornate:** 12    **e ore:** 60

**Anno: 2001**    **Tipologia: CORSO**    CORSO DI INFORMAZIONE SULLA SALUTE E  
**Organizzato da:** PROVINCIA DI PERUGIA IN    SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO - RISCHIO  
COLLABORAZIONE CON SCUOLA DI    SPECIFICO IGIENICO SANITARIO ED INFORTUNISTICO  
AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA    PER IL CANTIERE MOBILE STRADALE  
UMBRA  
**Tenutosi dal:** 12/02/2001    **al:** 16/02/2001  
**In giornate:** 2    **e ore:** 7

**Anno: 2000**    **Tipologia: CORSO**    LE MODIFICHE AL CODICE DELLA STRADA DOPO LA  
**Organizzato da:** PROVINCIA DI PERUGIA IN    L. 472/99 E LE DEPENALIZZAZIONI DEI REATI  
COLLABORAZIONE CON CEIDA SCUOLA  
SUPERIORE DI AMM.NE PUBBLICA E DEGLI  
ENTI LOCALI  
**Tenutosi dal:** 07/06/2000    **al:** 23/06/2000  
**In giornate:** 3    **e ore:** 22

**Anno: 1999**    **Tipologia: CORSO**    CORSO PER COORDINATORE DELLA SICUREZZA  
**Organizzato da:** SCUOLA EDILE DI PERUGIA    NELLA PROGETTAZIONE E NELL'ESECUZIONE DEI  
LAVORI AI SENSI DELL'ART.19 D.L.GS 494/96.  
**Tenutosi dal:** 21/09/1999    **al:** 13/01/2000  
**In giornate:** 30    **e ore:** 120

**Anno: 1999**    **Tipologia: SEMINARIO**    SEMINARIO SUL TEMA: "LA DISCIPLINA DEGLI  
**Organizzato da:** PROVINCIA DI PERUGIA IN    APPALTI PUBBLICI DOPO L'APPROVAZIONE DELLA  
COLLABORAZIONE CON SCUOLA DI    LEGGE 415/98 MERLONI TER"  
AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA

UMBRA

*Tenutosi dal:* 21/04/1999 *al:* 21/04/1999  
*In giornate:* 1 *e ore:* 7

*Anno:* **1997** *Tipologia:* CORSO  
*Organizzato da:* PROVINCIA DI PERUGIA

CORSO DI ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA  
WINDOWS '95

*Tenutosi dal:* 17/11/1997 *al:* 21/11/1997  
*In giornate:* 5 *e ore:* 25

*Anno:* **1997** *Tipologia:* CORSO  
*Organizzato da:* PROVINCIA DI PERUGIA

CORSO DI AGGIORNAMENTO SULLE NUOVE  
PROCEDURE PER LA GESTIONE DEL PIANO  
ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) E LE  
DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI

*Tenutosi dal:* 19/03/1997 *al:* 19/03/1997  
*In giornate:* 1 *e ore:* 6