

Autorizzazione inserimento/esclusione personale centro istruzione automobilistica

Struttura competente	Ufficio Trasporti
Responsabile del Procedimento	Responsabile Ufficio Trasporti
Responsabile del provvedimento	Dirigente del Servizio Progettazione Viaria Pianificazione Espropri e Demanio
Termine di conclusione	30 giorni
Normativa	d.lgs. n. 112/1998; d.m. trasporti n. 317/1995 e s.m.i.
Modulistica	Modello inserimento di personale Modello esclusione di personale Modelli da allegare alla domanda: Modello 2 - personale
Effetti del silenzio e dell'inezia nei rapporti	Inadempimento
Strumenti di tutela	Ricorso al T.A.R. entro 60 giorni dalla notifica del provvedimento
Potere sostitutivo	ai sensi dell' Art. 22 del "Regolamento sul Funzionamento degli Uffici e dei Servizi - Stralcio Funzioni ruoli e Strutture
Modalità di richiesta di informazioni	Presso l'Ufficio, per posta pec, e-mail e/o telefono, sito web istituzionale. PEC: ufficiotrasporti@pec.provincia.perugia.it Amministrazione Digitale http://www.provincia.perugia.it/sportelloonline/sportello-del-cittadino/amministrazionedigitale