

COMUNICAZIONE VARIAZIONE DI TITOLARITÀ DELL'AUTOSCUOLA A SEGUITO DI TRASFORMAZIONE SOCIETARIA

articolo 10, comma 5, D.L. 31/1/2007, n. 7 convertito con modificazioni nella L. 2/4/2007, n. 40
articolo 123 Nuovo Codice della Strada
articolo 335, comma 8 D.P.R. 16/12/1992, n. 495
D.M. 17/5/1995, n. 317

ALLA PROVINCIA DI PERUGIA
SERVIZIO PROGETTAZIONE VIARIA
ESPROPRI E DEMANIO
UFFICIO TRASPORTI
Via Palermo, 21/C
06124 Perugia

Il/la sottoscritto/a

cognome* nome*
nato/a a* (prov.) il
residente in* (prov.) via/piazza n.
e-mail cell. tel. fax
in qualità di (1)
della ditta
con sede in (prov.) via/piazza n.....

DICHIARA

- 1) che con atto del notaio registrato a il
al n. la società
che gestiva l'autoscuola denominata
con sede in (prov.....) via/piazza n.....
si è trasformata nella società
con sede in (prov.....) via/piazza n.....
- 2) di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del d.p.r. 445/2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"⁽²⁾.

COMUNICA

che le informazioni e i documenti relative a questo procedimento vanno inviate al seguente indirizzo:

destinatario
via/piazza n.
località C.A.P.
Comune telefono/fax

Allega la seguente documentazione:

Inerente ai soci amministratori, soci accomandatari, legali rappresentanti o al soggetto delegato dalla società

- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 **(modello 1 allegato)**⁽¹⁾;
- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 **(modello 3 allegato)**⁽³⁾;
- certificati di idoneità di insegnante di teoria e di istruttore di guida rilasciati dal Ministero dei Trasporti o dalla Provincia⁽³⁾;
- fotocopia fronte/retro, non autenticata, di documento di identità in corso di validità⁽³⁾.

Inerente all'impresa

- fotocopia dell'atto di trasformazione societaria, regolarmente registrato;
- attestazione di affidamento per un importo pari a € 25.822,84 così come prescritto dall'art. 2, comma 2 del D.M. 317/1995, formulata secondo lo schema allegato al decreto medesimo, rilasciata da un solo istituto di credito o società finanziaria **(vedere facsimile modello 11 allegato)**;
- documentazione attestante l'adesione dell'autoscuola ad un Centro di istruzione automobilistica.

Inerente ai locali

- documentazione comprovante la proprietà o l'usufrutto, la disponibilità dei locali a titolo di comodato o a titolo di locazione con contratto regolarmente registrato, relativi alla nuova società.

Inerente al personale che si intende inserire nell'organico dell'autoscuola

- elenco sottoscritto del personale inserito nell'organico dell'autoscuola **(modello 0 allegato)**;
- certificato/i di idoneità di insegnante di teoria e/o istruttore di guida rilasciato/i dal Ministero dei Trasporti o dalla Provincia;
- fotocopia fronte/retro della patente di guida della categoria B normale o B speciale per gli insegnanti di teoria e delle categorie A e D-E o A e D per gli istruttori di guida;
- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 **(modello 2 allegato)**;
- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 **(modello 3 allegato)**;
- nullaosta incondizionato all'esercizio delle funzioni di insegnante di teoria e/o istruttore di guida rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
- dichiarazione di accettazione dell'incarico in carta semplice debitamente firmata dall'interessato;
- due fotografie formato tessera, di cui una legalizzata o da legalizzare c/o l'Ufficio ricevente;
- ricevuta di versamento di Euro 2,50 attraverso il sistema di pagamento elettronico PagoPA disponibile al seguente link:
www.provincia.perugia.it/pagopa/gestionedemaniotrasporti/depositicauzionali

una marca da bollo per rilascio tessera.

Registri per lo svolgimento dell'attività

registri previsti dall'art. 13 del D.M. 317/1995.

.....
(luogo e data)

.....
(firma per esteso e leggibile)

* Dati obbligatori

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la comunicazione

Art. 13 del d.lgs. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali"

1. Finalità del trattamento

I dati personali verranno trattati dalla Provincia di Perugia per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

2. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

3. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

5. Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

6. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia di Perugia, con sede in Piazza Italia, n. 11, 06121 Perugia.

Il Responsabile del trattamento è il Dirigente responsabile del Servizio Progettazione Viaria Espropri e Demanio.

Altre informazioni

UFFICIO RESPONSABILE

Ufficio Trasporti

Sede Perugia - via Palermo, 21/C

Orario di apertura al pubblico:
dal lunedì al venerdì 9-13

Telefono 075 3681498-075

Fax 075 3681582

E-mail autoscuole@provincia.perugia.it

Pec provincia.perugia@postacert.umbria.it

Come presentare la comunicazione

La comunicazione può essere:

- presentata direttamente all'Ufficio responsabile o all'Ufficio Archivio, Via Palermo, 21/C – Perugia;
- inviata per posta.

Il modello è scaricabile all'indirizzo www.provincia.perugia.it.

Note

(1) Legale rappresentante, socio amministratore, socio accomandatario.

(2) Art. 75 del d.p.r. 445/2000: "Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera."

Art. 76 del d.p.r. 445/2000: "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte."

(3) Tale documentazione deve essere prodotta come segue:

per le società semplici nei confronti di tutti i soci;

per le società in nome collettivo nei confronti di tutti i soci;

per le società in accomandita semplice nei riguardi dei soci accomandatari;

per le società di capitale, le società cooperative ed i consorzi nei confronti del legale rappresentante e dei componenti del Consiglio di Amministrazione.