



Provincia di Perugia

Relazione sulla performance 2020

(a cura del Servizio Coordinamento Funzioni Generali – Ufficio Anticorruzione, Trasparenza e Controlli Interni)

PERFORMANCE 2020

Relazione illustrativa

Il quadro normativo di riferimento è rappresentato dal decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e s.m.i., e in particolare dal Titolo II – Misurazione, valutazione e trasparenza della performance.

Ai sensi dell’art.10, comma 1, lett. b) del d.lgs. 150/2009 la Relazione sulla performance costituisce lo strumento mediante il quale l’amministrazione comunica i risultati conseguiti nel corso dell’anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance iniziato con l’approvazione del PEG/Piano della Performance.

Il Piano esecutivo di gestione è il documento di programmazione triennale, che definisce gli obiettivi di ciascun servizio dell’Ente e assegna ai responsabili le risorse finanziarie umane e strumentali necessarie al loro raggiungimento. Il Peg rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi ed è il documento che, nel Ciclo della performance, individua gli obiettivi della gestione e attribuisce gli stessi ai responsabili di servizio, unitamente alle dotazioni finanziarie, umane e strumentali necessarie al raggiungimento degli obiettivi medesimi.

Il Piano della performance è un documento di programmazione triennale che contiene indirizzi e obiettivi strategici ed operativi dell'ente, indicandone fasi, tempi ed indicatori utili alla misurazione e valutazione della "performance" dell'amministrazione e viene adottato in coerenza con gli altri documenti di programmazione dell'Ente. Esso è stato introdotto e disciplinato con il d.lgs. 150/2009.

Per effetto del Decreto Legge 174/2012 che ha introdotto il comma 3-bis all'art. 169 del d.lgs 267/2000 il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150,

sono unificati organicamente nel Piano esecutivo di gestione, che dunque negli enti locali si identifica con il piano della performance e il piano degli obiettivi.

La nuova struttura di bilancio, introdotta dalla recente riforma contabile, ha maggiormente enfatizzato l'importanza e la strategicità di questo documento, che è divenuto strumento indispensabile per garantire la coerenza e l'operatività della gestione contabile da parte dei responsabili delle singole unità operative.

Misurare la performance è diventata un'attività essenziale per supportare i processi decisionali, accrescere la trasparenza e rispondere più efficacemente alle esigenze dei cittadini. Per poter misurare la capacità di raggiungere i risultati prefissati diviene fondamentale la qualità e il grado di integrazione della fase della programmazione.

Il processo di pianificazione nella Provincia di Perugia ha preso avvio con la presentazione da parte del Presidente, nella seduta di Consiglio del 19.3.2019, delle linee di mandato le quali rappresentano gli indirizzi di lungo termine che l'Amministrazione intende perseguire nel corso della legislatura.

Questi ultimi sono stati poi illustrati nel Documento Unico di Programmazione (DUP) approvato annualmente. Esso sostituisce la "vecchia" Relazione Previsionale e Programmatica (RPP) e costituisce la guida strategica e operativa dell'Ente nella quale vengono definiti gli obiettivi strategici di durata pari al mandato amministrativo e gli obiettivi operativi che esplicitano la programmazione delle attività necessarie per conseguire le finalità che definiscono la mission dell'Ente. Il DUP costituisce pertanto, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione in quanto, con le due sezioni, strategica e operativa, consente il passaggio dalle linee programmatiche, espresse dalla componente politica dell'Amministrazione, all'attività gestionale.

Per il triennio 2020-22 il DUP è stato approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 14 del 28.07.2020.

Con deliberazione del Presidente n. 92 del 31.07.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Armonizzato 2020-2022, al quale sono state apportate variazioni con successive delibere del Presidente n. 98 del 7.08.2020, n.116 del 3.9.2020, n.153 del 27.10.2020, n.183 del 24.11.2020, n. 191 dell'1.12.2020.

Il PEG è strettamente legato al DUP, come da schema sotto riportato.

LINEE DI MANDATO → INDIRIZZI STRATEGICI

DUP- Sezione Strategica
(SeS)

OBIETTIVO STRATEGICO

OBIETTIVO STRATEGICO

OBIETTIVO STRATEGICO

DUP- Sezione Operativa
(SeO)

OBIETTIVO OPERATIVO

OBIETTIVO OPERATIVO

OBIETTIVO OPERATIVO

PEG

OBIETTIVOPEG

OBIETTIVOPEG

OBIETTIVOPEG

Il Peg, quindi, si inserisce nel ciclo di gestione della performance che inizia con il DUP e si conclude con la relazione sulla performance.

Quest'ultima evidenza a consuntivo i risultati organizzativi e gli obiettivi individuali raggiunti dai dirigenti rispetto agli obiettivi programmati, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive adottate. E' adottata e pubblicata entro il 30 giugno di ciascun anno e validata dal NIV. Ad essa segue la valutazione delle performance dei dirigenti e del restante personale in relazione agli obiettivi assegnati nel PEG e ai comportamenti individuali.

I risultati organizzativi e gli obiettivi individuali raggiunti dai dirigenti sono stati evidenziati nelle schede riepilogative allegate tenendo conto del Sistema di valutazione delle performance in vigore nell'Ente per il 2020 e in particolare della Metodologia approvata con delibera presidenziale n.102 del 20.8.2020. L'art.14 prevede fra l'altro :

- al comma 1 lett. a) che gli obiettivi di struttura utili ai fini della valutazione *«dovranno essere circoscritti a quelli maggiormente rilevanti e, comunque, in numero, di norma e salvo eccezioni motivate, non inferiori a quattro e non superiori a sei per ciascuna struttura dirigenziale»;*
- *al comma 2 lett. b) che gli obiettivi individuali di ciascun dirigente sono limitati numericamente a tre per ciascun esercizio finanziario.*

Va considerato altresì che la legge 190/2012, cd "Legge anticorruzione" prevede che l'organo di indirizzo di ciascuna Pubblica Amministrazione definisca gli obiettivi strategici, in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza, quale contenuto imprescindibile sia dei documenti di pianificazione strategica e gestionale che del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza (di seguito P.T.P.C.T.).

Secondo quanto disposto dalla legge 190 del 2012 e s.m.i., l'Ente ha pertanto proceduto puntualmente alla approvazione del PTPCT per il triennio 2020-22, così come alla previsione, sia nel DUP che nel PEG, di specifici obiettivi aventi la finalità di creare un contesto sfavorevole al manifestarsi di opportunità e casi di corruzione e di aumentare la capacità di rilevazione ove si verificassero.

Nel corso di tutto il 2020 è stato monitorato il rispetto delle misure anticorruzione previste nel PTPCT che costituivano integrazione degli obiettivi previsti nel PEG, dandone conto nella relazione del Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, pubblicata nel mese di marzo 2021 su Amministrazione Trasparente\Altri contenuti\Prevenzione della corruzione. In particolare sono state monitorate le misure di trasparenza ed è stata altresì svolta l'attività di controllo successivo di legittimità degli atti amministrativi, il cui risultato espresso in appositi report già predisposti dall'Ufficio anticorruzione Trasparenza e Controlli interni evidenzia comunque una diminuzione delle irregolarità rilevate rispetto agli anni precedenti.

Inoltre, in previsione dell'aggiornamento del PTPCT per il triennio 2021-23, è stata avviata un'analisi della Metodologia di gestione del rischio corruttivo utilizzata dall'Ente al fine di allinearla alle indicazioni contenute nel PNA 2019 emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e contemporaneamente, come richiesto nelle stesse indicazioni, è stata svolta una nuova mappatura di tutti i processi dell'Ente, cui si sta dando seguito, a partire dall'adozione del PTPCT 2021-23 e comunque secondo un approccio graduale suggerito dalla stessa A.N.A.C, con la valutazione e ponderazione del rischio corruttivo e l'individuazione delle relative misure di contrasto, facendo applicazione della nuova Metodologia.

Centro di responsabilità

A21000

Servizio Polizia Provinciale e Ambiente

Responsabile

Orlando Joselito



OBIETTIVO
2020_A21000_OB01

Centro di Responsabilità
SERVIZIO POLIZIA PROVINCIALE

Responsabile
ORLANDO JOSELITO

ATTIVITA' AMMINISTRATIVA AMBIENTALE, SANZIONI E CONTENZIOSO

Descrizione Obiettivo L'obiettivo è quello di gestire con tempestività i procedimenti iniziati con la trasmissione dei verbali sanzionatori in materia di rifiuti che sono pervenuti nell'arco dell'anno. In relazione a tale obiettivo, l'attività del Servizio riguarda anche la gestione dei procedimenti sanzionatori avviati negli anni precedenti e le procedure per l'emissione di ruoli esattoriali. Le competenze residuali del Servizio in materia ambientale riguardano le comunicazioni sugli spandimenti agronomici (D.G.R. 1492/06 art. 32, comma 6) e le comunicazioni di respingimento di carichi di rifiuti.

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
numero pratiche pervenute	EFFICACIA	0,00	166,00		
numero pratiche lavorate	EFFICACIA	0,00	165,00		Per lavorate si intende l'avvio e l'espletamento della istruttoria dei procedimenti sanzionatori e ambientali indipendentemente dalla conclusione degli stessi, che non sempre è correlata con il lavoro dell'Ufficio.
numero pratiche lavorate/numero pratiche pervenute	EFFICACIA	90,00	99,40	%	
pratiche pervenute nelle competenze residuali della Provincia in materia ambientale	EFFICACIA	0,00	62,00		
numero pratiche gestite	EFFICACIA	0,00	62,00		
numero pratiche gestite/ pratiche pervenute nelle competenze residuali della Provincia in materia ambientale	EFFICACIA	90,00	100,00	%	

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020		SERV.POL.PROV.	
			01/01/2020	31/12/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**



OBIETTIVO
2020_A21000_OB01

Centro di Responsabilità
SERVIZIO POLIZIA PROVINCIALE

Responsabile
ORLANDO JOSELITO

ATTIVITA' AMMINISTRATIVA AMBIENTALE, SANZIONI E CONTENZIOSO

VALUTAZIONI					
Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	25,00	100,00	31/12/2020	



OBIETTIVO
2020_A21000_OB04

Centro di Responsabilità
SERVIZIO POLIZIA PROVINCIALE ORLANDO JOSELITO

Responsabile

ATTIVITA' DI MONITORAGGIO IN MATERIA DI IMPIANTI TERMICI TRAMITE SOCIETA' INDIVIDUATE

Descrizione Obiettivo La competenza in materia di controlli sugli impianti termici è stata riacquisita dalla Regione Umbria, la quale ha stipulato con la Provincia di Perugia una convenzione (recepita con D. Pres. Prov. N. 25 del 3/3/2017) per riaffidarla in avvalimento a tale Ente per tutto il territorio regionale e (da giugno 2018) anche per il Comune di Perugia, che prima ne era escluso. La Provincia svolge tale attività tramite la società in house A.E.A. di Perugia (D.C.P. n. 24 del 13/7/2017). L'obiettivo è quello di controllarne l'attività, in particolare per quanto riguarda il numero dei controlli periodici effettuati e le riscossioni delle somme relative alle ispezioni. E' in esame la fattibilità dei controlli sulle Attestazioni di prestazione energetica per conto della Regione Umbria.

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
controlli sull'attività dell'AEA - richiesta rendicontazione semestrale controlli effettuati	EFFICACIA	100,00	100,00	%	
controlli sull'attività dell'AEA - richiesta rendicontazione semestrale riscossioni corrispettivo visite ispettive	EFFICACIA	100,00	100,00	%	
numero riunioni organizzate con la società AEA	QUANTITATIVO	6,00	0,00		nel corso del 2020 non sono stati fatti incontri formali con il personale della società AEA, a causa della situazione dovuta all'emergenza Coronavirus

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020		SERV.POL.PROV.	
			01/01/2020	31/12/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **50,00 %**

VALUTAZIONI

Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	16,67	100,00	31/12/2020	Nel corso del 2020 non sono stati fatti incontri formali con il personale della società AEA, a causa della situazione dovuta all'emergenza Coronavirus



OBIETTIVO
2020_A21000_OB05

Centro di Responsabilità
SERVIZIO POLIZIA PROVINCIALE

Responsabile
ORLANDO JOSELITO

ATTIVITA' DI RILASCIO DECRETI GUARDIE GIURATE VOLONTARIE

Descrizione Obiettivo L'obiettivo è quello del rilascio dei decreti di GGV in materia ittica e venatoria ricevendo le istanze da parte dei privati per il tramite delle associazioni ittiche e venatorie. Prima del rilascio di tali decreti deve essere verificata l'esistenza dei requisiti di legge, anche tramite il Casellario giudiziario e le Questure e questo può allungare i tempi che intercorrono tra la presentazione dell'istanza e l'effettivo rilascio.

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
numero istanze ricevute	EFFICACIA	0,00	253,00		
numero istanze lavorate	EFFICACIA	0,00	219,00		
numero decreti rilasciati	EFFICACIA	0,00	159,00		Si tratta dei provvedimenti emessi (rilasci o dinieghi) rispetto alle istanze lavorate. Tali provvedimenti possono essere emessi solo quando la documentazione è completa.
numero istanze lavorate/numero istanze pervenute	EFFICACIA	80,00	86,56	%	
numero provvedimenti emessi (rilasci o dinieghi)/rilasciati/numero istanze lavorate	EFFICACIA	60,00	72,60	%	

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020		SERV.POL.PROV.	
			01/01/2020	31/12/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**

VALUTAZIONI

Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	16,67	100,00	31/12/2020	



OBIETTIVO
2020_A21000_OB07

Centro di Responsabilità
SERVIZIO POLIZIA PROVINCIALE

Responsabile
ORLANDO JOSELITO

SICUREZZA STRADALE, MONITORAGGIO E VERIFICA DEGLI AUTOVEICOLI RIGUARDO AL RISPETTO DELLE NORME IN MATERIA DI ASSICURAZIONE OBBLIGATORIA E REVISIONE PERIODICA

Descrizione Obiettivo A seguito dell'acquisto dell'apparecchiatura "Targa System" continuerà l'attività di monitoraggio e controllo sistematico dei veicoli lungo le strade provinciali finalizzato a verificare i requisiti previsti dal codice della strada in materia di assicurazione obbligatoria e revisione periodica.

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
numero controlli medi al mese	EFFICACIA	400,00	650,00		

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020		SERV.POL.PROV.	
			01/01/2020	31/12/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**

VALUTAZIONI

Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	25,00	100,00	31/12/2020	



OBIETTIVO
2020_A21000_OB09

Centro di Responsabilità
SERVIZIO POLIZIA PROVINCIALE

Responsabile
ORLANDO JOSELITO

SUPPORTO ALLE ALTRE FORZE DI POLIZIA, IN PARTICOLARE QUELLA LOCALE

Descrizione Obiettivo L'obiettivo è quello di garantire, laddove richiesto dalla Prefettura, dalla Questura, dai Comuni e dalle altre forze di Polizia, compatibilmente con le residue risorse umane a disposizione a seguito della riforma Del Rio, l'ordine e la sicurezza pubblica. Le richieste pervenute saranno oggetto di analisi al fine di stabilirne le priorità e di garantire la programmazione, stante l'esiguo numero di personale presente sul territorio.

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
Invio personale a fronte di richieste ritenute prioritarie	EFFICACIA	0,00	299,00		
Istanze pervenute considerate prioritarie	EFFICACIA	0,00	299,00		
Invio personale a fronte di richieste ritenute prioritarie /Istanze pervenute considerate prioritarie	EFFICACIA	90,00	100,00	%	Le richieste si riferiscono a Ordinanze del Questore per servizi a supporto delle altre forze di Polizia e dei Comuni

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020		SERV.POL.PROV.	
			01/01/2020	31/12/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**

VALUTAZIONI

Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	16,66	100,00	31/12/2020	

Centro di responsabilità

A31000

Servizio Coordinamento Funzioni Generali

Responsabile

Danilo Montagano



OBIETTIVO
2020_A31000_OB03

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO COORDINAMENTO
FUNZIONI GENERALI**

Responsabile
MONTAGANO DANILO

GOVERNO DELLA CONTRATTAZIONE DECENTRATA

Descrizione Obiettivo Definizione dei contenuti della contrattazione decentrata sulla base delle nuove norme contrattuali e delle possibilità di impiego delle risorse disponibili nell'ottica di favorire la premialità ed il merito.

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
n. riunioni e tavoli convocati	QUANTITATIVO	4,00	100,00		da gennaio a settembre si sono tenute n.3 riunioni in presenza con le parti sindacali, oltre a 2 incontri in videoconferenza in tema di adozione dei protocolli anticovid.
n. riunioni e tavoli ad esito positivo	EFFICACIA	0,00	75,00		
Relazioni tecnico-finanziarie prodotte	EFFICACIA	0,00	75,00		
Relazioni tecnico-finanziarie prodotte/tavoli ad esito positivo	EFFICACIA	100,00	100,00	%	Nel periodo dal 1/1/2020 al 30/9/2020 sono state prodotte tre relazioni tecniche (fondo comparto 2020, fondo dirigenti 2020, rideterminazione fondo comparto 2018/2019 in esito alla deliberazione della Corte dei Conti n.36/2019 in tema di incentivi per funzioni tecniche) tutte certificate positivamente dal Collegio dei Revisori

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020		SER.COORD.FUNZ.GENERALI	
			01/01/2020	30/09/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**

VALUTAZIONI					
Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	20,83	100,00	31/12/2020	



OBIETTIVO
2020_A31000_OB04

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO COORDINAMENTO
FUNZIONI GENERALI**

Responsabile
MONTAGANO DANILO

POSSIBILITA' ASSUNZIONALI

Descrizione Obiettivo Analisi delle possibilità assunzionali, in raccordo con il Servizio Finanziario, e definizione della programmazione delle assunzioni possibili mediante la raccolta delle esigenze di funzionalità espresse dalle strutture dirigenziali dell'Ente e definizione delle priorità anche in base agli indirizzi dell'organo politico. Aggiornamento programmazione triennale del fabbisogno del personale.

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
definizione budget assunzionale entro il 31/07/2020	EFFICACIA	100,00	100,00	%	

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Formulazione relazione e dati di sintesi per la redazione degli atti di programmazione delle assunzioni	50,00	100,00	01/01/2020	31/07/2020		SERV. SVILUPPO RISORSE UMANE	E' stata predisposta la programmazione del fabbisogno di personale preadottata dal Presidente con prop.n.320/2020 nella quale erano previste assunzioni mediante ricorso alla mobilità volontaria non incidenti sul budget assunzione dell'Ente nonché le seguenti assunzioni a carico del budget assunzionale dell'Ente, inviata alle OO.SS. in data 23/4/2020.
			01/01/2020	23/04/2020			



OBIETTIVO
2020_A31000_OB04

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO COORDINAMENTO
FUNZIONI GENERALI**

Responsabile
MONTAGANO DANILO

POSSIBILITA' ASSUNZIONALI

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Raccolta ed analisi delle proposte dei servizi	50,00	100,00	01/01/2020	31/07/2020		SERV. SVILUPPO RISORSE UMANE	La raccolta ed analisi delle proposte dei servizi è stata portata a termine nei primi mesi dell'anno, sulla base della stessa è stata redatta una prima relazione sulle possibilità assunzionale nel mese di febbraio 2020 seguita dalla preadozione della programmazione con proposta delib.n.320/1020 14/4/2020.
			01/01/2020	28/07/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**

VALUTAZIONI

Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	18,75	100,00	31/12/2020	



OBIETTIVO
2020_A31000_OB05

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO COORDINAMENTO
FUNZIONI GENERALI**

Responsabile
MONTAGANO DANILO

RIORGANIZZAZIONE DELL'ENTE

Descrizione Obiettivo Gestione delle procedure riferite alla definizione della nuova articolazione organizzativa dell'Ente e del relativo funzionigramma.

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
Adozione modello organizzativo definitivo entro il 31 ottobre	EFFICIENZA	100,00	100,00		Con deliberazione prot.n.690/2020 del 7/7/2020 è stato preadottato il nuovo modello organizzativo e di il relativo funzionigramma. L'adozione definitiva non è intervenuta per effetto delle osservazioni di parte sindacale a seguito delle quali la Direzione Generale ha ritenuto dover operare ulteriori confronti con l'Amministrazione.
Preadozione nuovo assetto organizzativo entro il 30.04.2020	EFFICIENZA	100,00	100,00	%	Nei mesi compresi tra Gennaio ed Aprile sono state proposte all'approvazione, su input della Direzione Generale, n.2 modelli organizzativi che non sono stati adottati in considerazione della necessità di verificarne la rispondenza agli obiettivi gestionali di medio periodo. Nel contempo, al fine di salvaguardare la funzionalità di servizi interessati dal pensionamento di dirigente di struttura, con deliberazione n.53 del 5/6/2020 si è provveduto alla sottoscrizione con il Comune di Città di Castello di una convenzione per l'utilizzo temporaneo mediante scavalco condiviso di un'unità dirigenziale del medesimo ente cui attribuire l'incarico di responsabile del Servizio di Polizia Provinciale e Ambiente fino al 31/12/2020.
Provvedimenti conseguenti il nuovo assetto organizzativo (entro il 31.12).	EFFICIENZA	100,00	100,00	%	



OBIETTIVO
2020_A31000_OB05

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO COORDINAMENTO
FUNZIONI GENERALI**

Responsabile
MONTAGANO DANILO

RIORGANIZZAZIONE DELL'ENTE

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020		SER.COORD.FUNZ.GENERALI	Con deliberazione prot.n.690/2020 del 7/7/2020 è stato preadottato il nuovo modello organizzativo e di il relativo funzionigramma. L'adozione definitiva non è intervenuta per effetto delle osservazioni di parte sindacale a seguito delle quali la Direzione Generale ha ritenuto dover operare ulteriori confronti con l'Amministrazione.
			01/01/2020	31/12/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**

VALUTAZIONI					
Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	18,76	100,00	31/12/2020	



OBIETTIVO
2020_A31000_OB08

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO COORDINAMENTO
FUNZIONI GENERALI**

Responsabile
MONTAGANO DANILO

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLI INTERNI

Descrizione Obiettivo Ottimizzare il sistema di controllo volto a garantire la conformità tra gli obiettivi programmati e le scelte operate dai dirigenti, nonché la corrispondenza tra la allocazione delle risorse e loro utilizzo mediante introduzione fra l'altro di nuovi parametri di misurazione, anche al fine di permettere la valutazione della performance dirigenziale.
Assicurare all'OIV il necessario supporto per l'espletamento delle proprie funzioni inerenti il ciclo delle performance e la valutazione dei dirigenti, ed ogni altra funzione ad esso assegnata.
Garantire la reportistica da fornire alla Corte dei Conti e ad altri soggetti istituzionali.
Consentire, nell'ambito del monitoraggio del PEG, anche la valutazione dell'avanzamento delle singole opere pubbliche, nonché attraverso il collegamento tra PEG e DUP, il controllo strategico.

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
Approvazione PEG 2020-22 entro i termini di legge	EFFICIENZA	100,00	100,00	%	
approvazione consuntivo obiettivi PEG anno 2019, monitoraggio opere pubbliche in corso di realizzazione al 31/12/2019 e opere pubbliche concluse nel 2019	EFFICACIA	100,00	100,00	%	Con delibera del presidente n 72 del 30 giugno 2020 è stato approvato il consuntivo degli obiettivi di Peg anno 2019 nonché il monitoraggio opere pubbliche in corso di realizzazione al 31/12/2019 e opere pubbliche concluse nel 2019.
monitoraggio controllo strategico anno 2019	EFFICACIA	100,00	100,00	%	Con delibera del Presidente n.219 del 29.12.2020 si è dato atto del report sul monitoraggio degli obiettivi strategici, elaborato dall' Ufficio Anticorruzione Trasparenza e Controlli interni
monitoraggio quadrimestrale obiettivi PEG anno 2020	EFFICACIA	100,00	100,00	%	Visto che il Bilancio e il PEG sono stati approvati a fine luglio, è stato pianificato un solo report di monitoraggio infrannuale concernente l'avanzamento degli obiettivi alla data del 30/09/2020, di cui si è dato atto con delibera del Presidente n.220 del 29.12.2020
predisposizione schede per la valutazione anno 2019 della performance dirigenziale sulla base degli obiettivi PEG	EFFICACIA	100,00	100,00	%	Sulla base degli indicatori e dei target di risultato previsti nel PEG e rendicontati nella relazione sulla performance, l'Ufficio preposto ai controlli interni ha inserito in apposite schede la reportistica sui risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse.

OBIETTIVO
2020_A31000_OB08Centro di Responsabilità
**SERVIZIO COORDINAMENTO
FUNZIONI GENERALI**Responsabile
MONTAGANO DANILO**PROGRAMMAZIONE E CONTROLLI INTERNI**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020		SER.COORD.FUNZ.GENERALI	
			01/01/2020	31/12/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**

VALUTAZIONI					
Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	20,83	100,00	31/12/2020	



OBIETTIVO
2020_A31000_OB12

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO COORDINAMENTO
FUNZIONI GENERALI**

Responsabile
MONTAGANO DANILO

PIANIFICAZIONE STRATEGICA: LINEE DI MANDATO E OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI DEL DUP

Descrizione Obiettivo L'obiettivo è quello di raccogliere ed elaborare i dati e le informazioni utili a definire obiettivi strategici ed operativi, coerenti con le linee di mandato del Presidente, sostenibili e misurabili. Ciò al fine di verificarne lo stato di attuazione, la congruenza e gli eventuali scostamenti con il programma degli organi politici, il rispetto dei tempi di realizzazione in base alle previsioni, la qualità dei servizi erogati nonché il grado di soddisfazione della domanda espressa.
E' anche quello di predisporre e redigere, in collaborazione con il Servizio Finanziario e con i singoli Dirigenti, piani annuali e pluriennali inerenti la realizzazione di opere pubbliche.

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
individuazione obiettivi strategici e operativi del DUP 2020-2022	EFFICACIA	100,00	100,00	%	L'Ufficio ha provveduto alla raccolta delle informazioni utili alla predisposizione degli obiettivi strategici e operativi del DUP, che è stato approvato con delibera di Consiglio n.14 del 28.7.2020.
supporto al Direttore Generale e alle strutture tecniche nella predisposizione dell'elenco annuale e programma triennale opere pubbliche nonché caricamento dei suddetti dati nel sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti	EFFICACIA	100,00	100,00	%	Con delibera del Presidente n.84 del 14 luglio 2020 è stato approvato il Programma Triennale Opere pubbliche e l'Elenco Annuale 2020

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020		SER.COORD.FUNZ.GENERALI	Atto n. GC/2020/84 del 14/07/2020. Delibera Consiglio 14/28.7.2020
			01/01/2020	28/07/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**

VALUTAZIONI					
Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	20,83	100,00	31/12/2020	

**Centro di responsabilità
A32000
Servizio Finanziario**

**Responsabile
Alberto Orvietani**



OBIETTIVO
2020_A32000_OB10

Centro di Responsabilità
SERVIZIO FINANZIARIO

Responsabile
ORVIETANI ALBERTO

PREDISPOSIZIONE DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE E DI RENDICONTAZIONE PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE

Descrizione Obiettivo Predisporre i documenti di programmazione annuale e pluriennale delle risorse finanziarie in funzione delle priorità e delle esigenze espresse dall'Amministrazione, tenendo conto dei vincoli di finanza pubblica. Rendicontare i risultati della gestione finanziaria ed economico-patrimoniale. Messa a regime della nuova metodologia di redazione e monitoraggio del PEG, attraverso l'utilizzo di software integrato con l'attività di programmazione (DUP), nonché con il sistema di contabilità e di gestione degli atti, con particolare riferimento alle risorse finanziarie e relativo cronoprogramma.

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
Analisi dell'impatto della riorganizzazione sulla struttura finanziaria e di bilancio	EFFICACIA	100,00	0,00	%	Per l'anno 2020 era prevista l'adozione di nuovo modello organizzativo con conseguente modifica de relativo funzionigramma che non si è concretizzata vista la situazione venutasi a creare in conseguenza della crisi pandemica.
rispetto dei termini di approvazione del rendiconto di gestione	EFFICACIA	100,00	100,00	%	Il rendiconto di gestione è stato approvato dal Consiglio Provinciale con Delibera n. 8/30_06_2020 nel rispetto dei termini previsti dalla Legge
Predisposizione istruttoria variazioni di bilancio e prelevamenti dal fondo di riserva	EFFICACIA	100,00	100,00	%	Sono state predisposte ed adottate dagli organi competenti le variazioni al bilancio finanziario richieste dai singoli Responsabili di Servizio.

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	80,00	01/01/2020	31/12/2020		SERVIZIO FINANZIARIO	
			01/01/2020				

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **80,00 %** Indicatori: **80,00 %**

VALUTAZIONI

Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	20,00	100,00	31/12/2020	Per l'anno 2020 era prevista l'adozione di nuovo modello organizzativo con conseguente modifica de relativo funzionigramma che non si è concretizzata vista la situazione venutasi a creare in conseguenza della crisi pandemica.



OBIETTIVO
2020_A32000_OB11

Centro di Responsabilità
SERVIZIO FINANZIARIO

Responsabile
ORVIETANI ALBERTO

ORGANISMI PARTECIPATI DELL'ENTE

Descrizione Obiettivo Attuazione delle procedure di controllo sugli organismi partecipati dell'Ente e supporto degli organi politici nella definizione di indirizzi in ordine alla dismissione dei pacchetti azionari e delle partecipazioni ritenuti non più strategiche per il raggiungimento dei propri fini istituzionali.
Verifica dell'attuazione delle azioni contenute nel Piano di revisione straordinaria delle società partecipate ai sensi del D.lgs. 175/2016 e s.m.i..

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
Attuazione delle azioni previste nel Piano di revisione ordinaria delle società partecipate ai sensi del D.lgs. 175/2016 e s.m.i..	EFFICACIA	100,00	100,00	%	Con Delibera del Consiglio Provinciale n. 34 del 18/12/2020 è stata approvata la Revisione ordinaria delle partecipazioni ex art.20,D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, come modificato dal D.Lgs 16 giugno 2017, n.100
Aggiornamento dei dati inseriti nel portale del Ministero dell'Economia e delle Finanze alla data del 31 dicembre di ogni anno entro la data stabilita dal MEF	EFFICACIA	100,00	100,00	%	In seguito alla comunicazione del 03/03/2021 da parte del Ministero dell'apertura dell'applicativo per l'aggiornamento del piano di razionalizzazione e del censimento delle partecipazioni alla data del 31/12/2019 si è provveduto all'aggiornamento dei dati.
Rappresentanza dell'Ente presso gli organi decisionali degli organismi partecipati	EFFICACIA	100,00	100,00	%	L'Ente ha partecipato con un suo rappresentante alle assemblee convocate.

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020		SERVIZIO FINANZIARIO	
			01/01/2020	31/12/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**

VALUTAZIONI

Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	15,00	100,00	31/12/2020	



OBIETTIVO
2020_A32000_OB15

Centro di Responsabilità
SERVIZIO FINANZIARIO

Responsabile
ORVIETANI ALBERTO

GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE

Descrizione Obiettivo Gestire in modo corretto ed efficiente il processo di acquisizione delle entrate tributarie dell'Ente. Implementazione di una metodologia informatizzata per il controllo degli incassi dei comuni a titolo di TARI e quindi della addizionale provinciale, onde garantire il corretto e rapido riversamento alla Provincia.

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
incassi entrate tributarie/accertamenti entrate tributarie	EFFICACIA	50,00	84,37	%	al 31/12/2020 sono stati assunti accertamenti a valere sul piano finanziario 1.01 "Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa - Tributi" pari ad €. 49.622.799,32 a fronte dei quali sono state emesse reversali per €. 41.865.098,16.
incassi su residui attivi entrate tributarie	EFFICACIA	30,00	50,51	%	Alla data del 31/12/2020 a fronte degli accertamenti riportati a residuo al piano finanziario 1.01 "Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa - Tributi" pari ad €. 20.517.167,24 sono state emesse reversali per €. 10.363.935,94
Notifiche avvisi di accertamento o altri atti di riscossione coattiva	EFFICACIA	100,00	80,88	%	per le entrate tributarie al 31 dicembre 2020 sono stati emessi n. 68 avvisi di accertamento e ne sono stati notificati 55 entro tale data e 13 nei primi mesi del 2021.

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	96,00	01/01/2020	31/12/2020		SERVIZIO FINANZIARIO	
			01/01/2020				

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **96,00 %** Indicatori: **96,00 %**

VALUTAZIONI					
Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	15,00	96,00	31/12/2020	



OBIETTIVO
2020_A32000_OB18

Centro di Responsabilità
SERVIZIO FINANZIARIO

Responsabile
ORVIETANI ALBERTO

NUOVA PIATTAFORMA PORTALE PROVINCIA DI PERUGIA: SITO ISTITUZIONALE E INTRANET

Descrizione Obiettivo Al fine della necessaria riprogettazione comunicativa relativa ai contenuti sia del sito web istituzionale sia della intranet dell'ente, è necessario provvedere alla individuazione di una piattaforma in linea con le indicazioni dell'Agid, come qualificata in atti all'uopo determinati nel corso del 2019.

A tal fine verranno espletate le attività relative a:

- individuazione di una piattaforma in formato aperto capace di supportare le attività indicate nel documento già redatto dal servizio nel 2019;
- individuazione dell'eventuale soggetto avente le necessarie competenze per attivare tutti i canali di comunicazione previsti nel documento redatto dal servizio nel 2019;
- formazione del personale interno al servizio sulle funzionalità di amministrazione del sistema portale e delle sue componenti tecnologiche di base;
- individuazione delle basi dati (documentale e altre fonti) da connettere al portale per la pubblicazione in automatico dei contenuti contestuali e loro effettiva attivazione;
- individuazione dell'infrastruttura cloud per l'allocazione della piattaforma;
- gestione delle problematiche relative alla contemporanea presenza delle due piattaforme (nuova/vecchia);
- migrazione contenuti dalla vecchia alla nuova piattaforma;
- piano di continuità operativa del servizio portale, backup e disaster-recovery;
- gestione degli account del portale collegate al dominio dell'ente;
- riorganizzazione della redazione per la pubblicazione dei contenuti del sito web istituzionale, mantenendo il coordinamento della medesima sotto la responsabilità del Responsabile del procedimento di pubblicazione;
- revisione, in collaborazione con gli uffici dell'Ente, dei contenuti del vecchio sito web e della vecchia intranet al fine di migrare nella nuova piattaforma quelli corretti e archiviare quelli obsoleti;
- riprogettazione, secondo le indicazioni AgID e secondo criteri di accessibilità e correttezza comunicativa, dei contenuti del sito web e intranet.

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
Presentazione bozza ai settori della Provincia di Perugia entro il 31.10.2020	EFFICIENZA	100,00	100,00	%	
Formazione dei redattori dei contenuti entro il 30/11/2020	EFFICIENZA	100,00	100,00	%	
Pubblicazione della versione definitiva del Portale entro il 31 dicembre 2020	EFFICIENZA	100,00	100,00	%	
Formazione del personale deputato alla gestione tecnica del sito entro il 31/10/2020	EFFICIENZA	100,00	100,00	%	



OBIETTIVO
2020_A32000_OB18

Centro di Responsabilità
SERVIZIO FINANZIARIO

Responsabile
ORVIETANI ALBERTO

NUOVA PIATTAFORMA PORTALE PROVINCIA DI PERUGIA: SITO ISTITUZIONALE E INTRANET

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020		SERVIZIO FINANZIARIO	
			01/01/2020	31/12/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**

VALUTAZIONI					
Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	25,00	100,00	31/12/2020	

OBIETTIVO
2020_A32000_OB20Centro di Responsabilità
SERVIZIO FINANZIARIOResponsabile
ORVIETANI ALBERTO**PREVENZIONE E GESTIONE DELLE EMERGENZE-ACQUISIZIONE STRUMENTAZIONE INFORMATICA**

Descrizione Obiettivo A seguito dell'emergenza epidemiologica da covid-19, sono state apportate modifiche in materia di di modalità di prestazione lavorativa del pubblico dipendente, privilegiando la modalità di lavoro agile o smart working. Recenti orientamenti delle autorità politiche e amministrative centrali, che tuttavia dovranno essere confermati e normati a livello contrattuale, indicano il chiaro indirizzo secondo il quale la Pubblica amministrazione adotterà, per quanto possibile, tale modalità di prestazione lavorativa stabilmente. L'Ente pertanto dovrà dotarsi stabilmente di tutte le tecnologie atte a supportare e ulteriormente sviluppare l'implementazione dello smart working o lavoro agile. Inoltre, si è reso necessario acquisire strumentazioni informatiche atte a garantire la legittimità e correttezza delle sedute delle Commissioni Consiliari e del Consiglio Provinciale non in presenza dei consiglieri. Tali attività richiederanno una continua assistenza da parte del personale del Servizio.

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
POSTAZIONI VPN ASSENTIBILI	EFFICIENZA	0,00	286,00		
POSTAZIONI VPN ATTIVATE	EFFICIENZA	0,00	286,00		
N.POSTAZIONI VPN ATTIVATE RISPETTO A N.POSTAZIONI VPN ASSENTIBILI	EFFICIENZA	100,00	100,00		
Implementazione applicativi per l'espletamento delle sedute Organi Istituzionali via Web	EFFICIENZA	100,00	100,00	%	

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**

VALUTAZIONI					
Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	25,00	100,00	31/12/2020	

Centro di responsabilità

A33000

Servizio Stazione Appaltante

Responsabile

Stefano Rossi



OBIETTIVO
2020_A33000_OB01

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO STAZIONE
APPALTANTE**

Responsabile
ROSSI STEFANO

GESTIONE PROCEDURE DI GARA PER LA "SUA.PG"

Descrizione Obiettivo Garantire lo svolgimento delle procedure programmate relative ad appalti di lavori - servizi - forniture e concessioni per conto degli Enti convenzionati con la SUA.PG

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
numero di nuove o rinnovi convenzioni stipulate con soggetti aderenti	QUANTITATIVO	5,00	5,00		
numero di gare per servizi, forniture e concessioni richieste da enti aderenti	QUANTITATIVO	30,00	20,00		
numero di gare per servizi, forniture e concessioni effettuate per conto di enti aderenti	QUANTITATIVO	30,00	20,00		
numero di gare effettuate per servizi, forniture e concessioni per conto degli enti aderenti\numero di gare richieste	EFFICACIA	100,00	100,00	%	
numero di gare per lavori pubblici richieste da enti aderenti	QUANTITATIVO	35,00	26,00		
numero di gare per lavori pubblici effettuate per conto di enti aderenti	QUANTITATIVO	35,00	26,00		
numero di gare per lavori pubblici effettuate per conto di enti aderenti/numero di gare richieste	EFFICACIA	100,00	100,00	%	

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020		SERVIZIO STAZIONE APPALTANTE	Atto n. DD/2020/2412 del 13/10/2020
			01/01/2020	31/12/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**



Provincia di Perugia

PERFORMANCE 2020

OBIETTIVO
2020_A33000_OB01

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO STAZIONE
APPALTANTE**

Responsabile
ROSSI STEFANO

GESTIONE PROCEDURE DI GARA PER LA "SUA.PG"

VALUTAZIONI

Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	45,00	100,00	31/12/2020	



OBIETTIVO
2020_A33000_OB02

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO STAZIONE
APPALTANTE**

Responsabile
ROSSI STEFANO

GESTIONE PROCEDURE DI GARA PER SERVIZI/CONCESSIONI E CONTRATTI

Descrizione Obiettivo Garantire lo svolgimento delle procedure programmate relative ad appalti di servizi - forniture e concessioni dell'Ente. Garantire la stesura e l'attività di registrazione, voltura etc.. dei contratti cui l'Ente è parte.

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
numero di gare richieste per servizi, forniture e concessioni	QUANTITATIVO	10,00	10,00		
numero di gare espletate per servizi, forniture e concessioni	QUANTITATIVO	10,00	10,00		
numero di gare espletate per servizi, forniture e concessioni/numero di gare richieste	EFFICACIA	100,00	100,00	%	
numero di contratti stipulati o rinnovati o rinegoziati	QUANTITATIVO	75,00	90,00		

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020		SERVIZIO STAZIONE APPALTANTE	Atto n. DD/2020/2869 del 18/11/2020
			01/01/2020	31/12/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**

VALUTAZIONI

Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	25,00	100,00	31/12/2020	



OBIETTIVO
2020_A33000_OB03

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO STAZIONE
APPALTANTE**

Responsabile
ROSSI STEFANO

GESTIONE PROCEDURE DI GARA PER LAVORI PUBBLICI

Descrizione Obiettivo Garantire lo svolgimento delle procedure programmate relative ad appalti di lavori pubblici dell'Ente.

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
numero di gare richieste per lavori pubblici	QUANTITATIVO	25,00	55,00		
numero di gare espletate per lavori pubblici	QUANTITATIVO	25,00	55,00		
numero di gare espletate per lavori pubblici/numero di gare richieste	EFFICACIA	100,00	100,00	%	

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020		SERVIZIO STAZIONE APPALTANTE	Atto n. DD/2020/2022 del 10/09/2020
			01/01/2020	31/12/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**

VALUTAZIONI

Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	25,00	100,00	31/12/2020	



OBIETTIVO
2020_A33000_OB04

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO STAZIONE
APPALTANTE**

Responsabile
ROSSI STEFANO

ATTIVITA' AMMINISTRATIVA PER ESPLETAMENTO GARE E STIPULA CONTRATTI

Descrizione Obiettivo Garantire lo svolgimento di tutte le attività connessa alla stesura, sottoscrizione e registrazione dei contratti.

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
numero di contratti stipulati o rinnovati o rinegoziati	QUANTITATIVO	75,00	79,00		

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020		SERVIZIO STAZIONE APPALTANTE	Atto n. GC/2020/147 del 20/10/2020
			01/01/2020	31/12/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**

VALUTAZIONI

Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	5,00	100,00	31/12/2020	

Centro di responsabilità

A34000

Servizio Affari Istituzionali

Responsabile

Anna Maria Santocchia



OBIETTIVO

2020_A34000_OB03

Centro di Responsabilità

SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI

Responsabile

SANTOCCHIA ANNA MARIA

PROGETTI DI AREA VASTA

Descrizione Obiettivo Programmare e gestire progetti e iniziative per lo sviluppo socio-economico e culturale del territorio mediante consulenza e supporto tecnico-amministrativo a Comuni, ad Enti, ad Istituzioni e ad altri soggetti che operano nell'area vasta, anche attraverso stipula di apposite convenzioni, l'utilizzo delle strutture di proprietà dell'Ente e delle sue risorse umane.

Contribuire a rafforzare l'efficacia delle attività dei Gruppi di Azione Locale (GAL) contribuendo alle scelte strategiche generali e all'aggiornamento dei Piani di Azione Locali (PAL), attraverso la partecipazione alle Assemblee dei Soci e il pagamento delle quote associative annuali.

Garantire ai cittadini opportunità di aggregazione e socializzazione nonché servizi decentrati di consulenza giuridica e informativa a supporto dell'attività di Enti (Regione e Comuni) e di Associazioni operanti nel campo della tutela dei diritti delle cittadine e dei cittadini, anche a seguito di accordi o convenzioni.

La Provincia di Perugia, in qualità di socio fondatore, partecipa fattivamente all'avviato processo di statizzazione dell'Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci" di Perugia e alla gestione della Fondazione POST-Perugia Officina della Scienza e della Tecnologia.

Al fine di favorire e stimolare un rilancio dell'Ente Provincia si è costituito un tavolo di lavoro, coordinato dal Direttore Generale, composto da adeguate professionalità e competenze interne all'Ente, al fine di avviare un indispensabile percorso di riflessione, analisi e riconsiderazione della natura, del ruolo della Provincia e conseguentemente del suo assetto istituzionale, organizzativo, funzionale e finanziario, anche nell'ottica di un confronto e di una condivisione con altre realtà provinciali: si intende procedere sia attraverso iniziative volte ad intervenire nel dibattito in corso a livello nazionale, sia indirizzate ad aprire un dialogo con le istanze regionali per una riflessione sullo stato di attuazione, sulla economicità ed efficacia del percorso di accentrimento delle funzioni seguito alla Legge Delrio del 2014.

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
n. accordi per la gestione congiunta di progetti	QUANTITATIVO	1,00	5,00		In relazione al numero di accordi per la gestione congiunta di progetti esso comprende le adesioni pervenute per il progetto "La Fidelia nella Valle Umbra. Per una fruibilità in sicurezza" presentato alla Regione Umbria nell'ambito del programma POR FERS 2014-2020 Azione 5.2.1.
N. Comuni coinvolti	QUANTITATIVO	5,00	15,00		In relazione al numero di Comuni che figurano nell'indicatore di risultato (valore raggiunto), esso comprende: a-i Comuni a cui è stata garantita l'attività di supporto tecnico-organizzativo ed il sostegno nelle iniziative dagli stessi realizzate suggellate anche dal patrocinio dell'Ente (n.10 fino al 30 settembre e n.3 da ottobre a dicembre), b-i Comuni a cui sono stati assicurati i servizi al cittadino attraverso gli Sportelli decentrati (n.2).



OBIETTIVO
2020_A34000_OB03

Centro di Responsabilità
SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI

Responsabile
SANTOCCHIA ANNA MARIA

PROGETTI DI AREA VASTA

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
n. soggetti del settore privato/sociale coinvolti	QUANTITATIVO	6,00	107,00		In relazione al numero di Soggetti appartenenti al settore privato-sociale, esso comprende: a- i soggetti a cui è stata garantita l'attività di supporto tecnico-organizzativo ed il sostegno nelle iniziative dagli stessi realizzate e suggellate anche dal patrocinio dell'Ente (n.85), b- le Associazioni che offrono servizi aggiuntivi presso l'URP di Perugia e gli Sportelli decentrati in base ad accordi stipulati con la Provincia (n.5), c- gli organismi a cui la Provincia partecipa in qualità di socio (n.8), d-i soggetti che hanno aderito al progetto "La Fidelia nella Valle Umbra" per una fruibilità in sicurezza del Complesso di Villa Fidelia a valere sul Programma regionale Por Fers 2014-2020, e-i soggetti coinvolti nelle iniziative realizzate nei locali espositivi del CERP e nel Complesso di Villa Fidelia (n.2 CERP, n.6 Villa Fidelia).
N. iniziative nell'ambito delle attività di supporto a Comuni, Enti ed ad altri soggetti dell'area vasta, mediante assistenza tecnica, amministrativa e derivanti da convenzioni	QUANTITATIVO	50,00	100,00		Complessivamente n.100 iniziative di cui n.86 fino al 30 settembre e n. 14 da ottobre a dicembre.
N.patrocini concessi	QUANTITATIVO	0,00	93,00		Da gennaio a giugno, in seguito alla trasmissione da parte della segreteria del Presidente delle richieste di patrocinio, delle relative documentazioni e dell'autorizzazione, è stata curata la procedura per n.49 concessioni. Da luglio a settembre sono stati concessi ulteriori n.32 patrocini. Inoltre da ottobre a dicembre ne sono stati concessi altri n.12. Totale complessivo da gennaio a dicembre n.93. concessioni di patrocinio.
n. patrocini richiesti	QUANTITATIVO	0,00	94,00		Sono pervenute n.94 richieste di patrocinio di cui n.81 fino al 30 settembre e n.13 da ottobre a dicembre. Soltanto una richiesta non ha ottenuto il patrocinio.
N.patrocini concessi/n. patrocini richiesti	EFFICACIA	90,00	98,94	%	
N. utenti Sportelli decentrati	QUANTITATIVO	10.000,00	63.496,00		Fino al 30 settembre gli utenti sono stati n.47.536 e da ottobre a dicembre n.15.960. Nel numero di utenti indicato nel "valore raggiunto" non sono stati considerati gli utenti relativi all'URP-Sportello del cittadino di Perugia in quanto già inseriti nella relativa scheda obiettivo "Gestione URP-Sportello del cittadino di Perugia e dei servizi offerti".
monitoraggio di n.309 siti ortivi di Perugia presenti a Ponte della Pietra e al Parco di S. Margherita - gestione delle concessioni	EFFICACIA	100,00	100,00	%	



OBIETTIVO
2020_A34000_OB03

Centro di Responsabilità
SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI

Responsabile
SANTOCCHIA ANNA MARIA

PROGETTI DI AREA VASTA

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
N. orti assegnati	QUANTITATIVO	0,00	32,00		Fino al 30 settembre si è provveduto a n.29 concessioni di cui n.23 presso il sito ortivo di Ponte della Pietra e n.6 presso quello del parco di Santa Margherita. Inoltre da ottobre a dicembre le nuove concessioni sono state n.3 di cui n.2 presso Ponte della Pietra e n.1 nel sito del parco di Santa Margherita.
n. richieste pervenute	QUANTITATIVO	0,00	32,00		Richieste totali n.32 di cui n.29 fino al settembre + n.3 da ottobre a dicembre.
N. orti assegnati/n. richieste pervenute (fino a concorrenza del numero di orti disponibili)	EFFICACIA	100,00	100,00	%	
Partecipazione all'attività degli organi statuari dei Gruppi di Azione Locale (GAL), e, in qualità di socio fondatore, all'attività della Fondazione Accademia di Belle Arti "P.Vannucci" di Perugia e della Fondazione POST.	EFFICACIA	100,00	100,00	%	
ultima fase di attuazione, per quanto di competenza, del protocollo d'intesa con Fondazione Accademia di Belle Arti "P.Vannucci" di Perugia in merito all'utilizzo dell'immobile di via Tornetta	EFFICACIA	100,00	70,00	%	
attività inerente il processo di statizzazione dell'Accademia di Belle Arti "P.Vannucci" di Perugia	EFFICIENZA	100,00	100,00		Con Deliberazione del Presidente n.49 del 26.05.2020 è stato approvato il nuovo Protocollo d'intesa con l'Accademia riguardante l'immobile provinciale di via Tornetta, per adeguarne i contenuti alle richieste del competente Ministero ai fini della statizzazione.
Elaborazione proposta nell'ambito del Tavolo sul ruolo e le funzioni della Provincia in collaborazione con il Direttore Generale	EFFICIENZA	100,00	100,00	%	
Supporto al Tavolo di lavoro sul ruolo e funzioni della Provincia	EFFICACIA	100,00	100,00	%	
proposta di miglioramento della gestione dei siti ortivi.	QUANTITATIVO	1,00	1,00		E' stata predisposta una bozza di nuova regolamentazione per la gestione dei siti ortivi, agli atti d'ufficio.
indagine sulla fruizione degli orti presso gli assegnatari	EFFICIENZA	100,00	100,00	%	Sono stati fatti compilare ai concessionari questionari sulle problematiche relative alla gestione degli orti, realizzati in collaborazione con un laureando della Facoltà di Agraria in occasione della sua tesi di laurea.



OBIETTIVO
2020_A34000_OB03

Centro di Responsabilità
SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI

Responsabile
SANTOCCHIA ANNA MARIA

PROGETTI DI AREA VASTA

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	99,00	01/01/2020	31/12/2020		SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI	Atto n. GC/2020/130 del 22/09/2020
			01/01/2020				

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **99,00 %** Indicatori: **99,00 %**

VALUTAZIONI					
Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	15,38	99,00	31/12/2020	



OBIETTIVO
2020_A34000_OB04

Centro di Responsabilità
SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI

Responsabile
SANTOCCHIA ANNA MARIA

INIZIATIVE ED INTERVENTI PER LA PACE IN ITALIA E ALL'ESTERO

Descrizione Obiettivo Diffondere la cultura della pace e dei diritti umani mediante iniziative culturali, di ricerca, educazione e informazione realizzate anche in collaborazione con il Coordinamento Nazionale degli Enti Locali per la pace e i diritti umani.

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
Realizzazione di un programma di educazione alla cittadinanza a Città di Castello	EFFICACIA	100,00	100,00	%	
Realizzazione di un programma di educazione alla cittadinanza ad Assisi	EFFICACIA	100,00	100,00	%	
Organizzazione della Marcia PerugiaAssisi 2020	EFFICACIA	100,00	100,00	%	

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020		SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI	Atto n. GC/2020/122 del 15/09/2020
			01/01/2020	31/12/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**

VALUTAZIONI

Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	20,51	100,00	31/12/2020	



OBIETTIVO
2020_A34000_OB05

Centro di Responsabilità
SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI

Responsabile
SANTOCCHIA ANNA MARIA

PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLE PARI OPPORTUNITA'

Descrizione Obiettivo Realizzazione di attività di comunicazione e di informazione finalizzate a diffondere capillarmente sul territorio i principi di pari opportunità, le tematiche attinenti alla violenza di genere, le informazioni circa i servizi, i progetti, le attività e le iniziative in materia.

Uno degli strumenti per la diffusione delle tematiche attinenti alla cultura di genere e delle pari opportunità sul territorio è il giornale istituzionale Infodonna. Il giornale viene realizzato in occasione dell'8 marzo, Giornata internazionale della donna, e viene divulgato tramite le pagine del Portale e di Facebook dell'Ente. La realizzazione del giornale è frutto di diverse collaborazioni, sia interne che esterne all'Ente ed implica un lavoro di coordinamento ed una attività complessa e di vario tipo che va dalla scelta dei temi e degli esperti da coinvolgere, alla stesura di articoli, alla ricerca di immagini, alla correzione delle bozze ed all'impaginazione.

Proseguiranno anche con la nuova Consigliera di Parità le attività di informazione/comunicazione volte a divulgare sul territorio i compiti e le funzioni inerenti tale figura istituzionale, nonché le tematiche sulla parità nel lavoro, le discriminazioni di genere, la violenza, ecc.

Altro strumento per promuovere tale obiettivo è quello di implementare le attività dello Sportello Donna attraverso il front office presso l'Urp, lo Sportello del Cittadino di Perugia.

Attraverso lo Sportello Donna si offre un servizio di informazione/orientamento di primo livello, una sorta di "spazio relazionale" per occasioni di scambio di informazioni e per facilitare percorsi verso le istituzioni e i soggetti competenti in materia di lavoro, imprenditoria, violenza di genere, mobbing, discriminazioni sul lavoro, ecc.

Inoltre per diffondere informazioni utili su servizi presenti sul territorio in alcune delle materie sopra indicate saranno realizzate apposite brochure da distribuire presso lo Sportello Donna e da pubblicare on line.

Fondamentale inoltre per una efficace comunicazione istituzionale è la divulgazione degli eventi e dei progetti realizzati dall'Ente e dalla Consigliera di parità attraverso il Portale e Facebook della Provincia.

Inoltre è previsto, a partire dal 2020 la realizzazione di una rubrica su Facebook dell'Ente, nella quale pubblicare periodicamente news e notizie sulle donne protagoniste della storia passata e presente.

Molto importanti inoltre per la diffusione della cultura delle pari opportunità, per prevenire e contrastare stereotipi, discriminazioni e violenza e valorizzare il protagonismo femminile nel passato e nel presente, sono le iniziative pubbliche di vario genere (convegni, mostre, eventi, ecc.) da organizzare in particolare in occasione di alcune ricorrenze quali l'8 marzo (Giornata internazionale della donna), il 25 novembre (Giornata mondiale contro la violenza sulle donne), 25 aprile e 2 giugno (Liberazione e Repubblica), ecc. Si tratta in molti casi di momenti conclusivi di percorsi progettuali realizzati con il coinvolgimento delle scuole del territorio, con l'Università ed altre Istituzioni e con il mondo dell'associazionismo.

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
Realizzazione del giornale istituzionale Infodonna	EFFICACIA	1,00	1,00		
Attività editoriali varie tra le quali la realizzazione di opuscoli informativi da distribuire presso lo Sportello Donna e da pubblicare on line	EFFICACIA	2,00	1,00		E' stata realizzata una brochure informativa sui Servizi contro la violenza di genere diffusa on line e tra i dipendenti mentre, per le difficoltà legate all'emergenza sanitaria non è stato possibile realizzare e distribuire presso lo Sportello Donna gli opuscoli informativi previsti.



OBIETTIVO
2020_A34000_OB05

Centro di Responsabilità
SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI

Responsabile
SANTOCCHIA ANNA MARIA

PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLE PARI OPPORTUNITA'

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
Realizzazione di iniziative varie finalizzate alla divulgazione e valorizzazione di figure femminili che si sono distinte nella Resistenza e nella nascita della Repubblica italiana e nel mondo del lavoro	EFFICACIA	3,00	3,00		Tali attività, non potendo coinvolgere le scuole a causa della pandemia, sono state realizzate attraverso la pubblicazione, su Facebook e Portale dell'Ente, di schede biografiche raccolte in 3 album tematici: Le Donne nella Resistenza umbra - Le professioniste del cambiamento e Le Madri Costituenti
Attività varie di informazione e formazione culturale sulle pari opportunità promosse dalla Consigliera di Parità	EFFICACIA	4,00	5,00		Oltre alle attività di comunicazione attraverso giornali ed altri mezzi, è stata aperta una nuova pagina Facebook della Consigliera di Parità della Provincia di Perugia
Gestione delle pagine di comunicazione istituzionale sul Portale e Facebook dell'Ente	EFFICACIA	100,00	100,00	%	
Pubblicazioni periodiche, su pagine Facebook della Provincia, di notizie ed informazioni sulle donne protagoniste della storia passata e presente	EFFICACIA	20,00	20,00		
Organizzazione di iniziative varie, convegni, eventi, etc.. anche in collaborazione con altri soggetti pubblici e privati	EFFICACIA	1,00	2,00		A causa della pandemia non è stato possibile organizzare le iniziative previste nei mesi di marzo- giugno. Ciò ha portato a variare la programmazione prevedendo solo l'organizzazione di una iniziativa nel mese di novembre, in occasione della Giornata mondiale contro la violenza sulle donne
Scuole coinvolte nelle iniziative di vario genere (convegni, eventi, ecc.)	EFFICACIA	2,00	0,00		Non è stato possibile coinvolgere le scuole in nessuna iniziativa, anche on line, per le enormi difficoltà incontrate dalle stesse nel periodo pandemico
Attività di accoglienza ed informazione dello Sportello Donna	EFFICACIA	100,00	100,00	percentual	Le attività dello Sportello sono continuate anche durante il periodo pandemico, chiaramente non in presenza ma attraverso contatti telefonici e posta elettronica

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	93,00	01/01/2020	31/12/2020		SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI	
			01/01/2020				

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **93,00 %** Indicatori: **93,00 %**



Provincia di Perugia

PERFORMANCE 2020

OBIETTIVO

2020_A34000_OB05

Centro di Responsabilità

SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI

Responsabile

SANTOCCHIA ANNA MARIA

PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLE PARI OPPORTUNITA'

VALUTAZIONI

Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	23,09	93,00	31/12/2020	



OBIETTIVO

2020_A34000_OB10

Centro di Responsabilità

SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI

Responsabile

SANTOCCHIA ANNA MARIA

ASSISTENZA AGLI ORGANI ISTITUZIONALI

Descrizione Obiettivo Provvedere al "raccordo" tra gli organi di direzione politica e di governo e le diverse strutture dell'Ente. Assicurare l'organizzazione, l'assistenza e il funzionamento dei lavori dell'Assemblea dei Sindaci, del Consiglio provinciale e sue articolazioni (commissioni consiliari) e provvedere alla gestione dello "status" degli amministratori (Presidente, Consiglieri e Sindaci quali componenti dell'Assemblea), curando in particolare, gli adempimenti connessi ai rimborsi spettanti ai sensi del TUEL e all'attività di raccolta e gestione delle informazioni/ documenti necessari ai fini degli adempimenti in materia di trasparenza, ex d.lgs 33/2013. Gestione "on-line" degli atti deliberativi del Presidente, del Consiglio ed Assemblea dei Sindaci (delibere, decreti, ordini del giorno etc). Organizzazione delle riunioni collegiali ed assistenza alle sedute dell'Assemblea, consiglio e commissioni consiliari. Predisposizione di un testo regolamentare per la gestione ed utilizzo delle sale istituzionali. Gestione amministrativa dell'attività UPI regionale, in collaborazione con la provincia di Terni.

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
n. sedute di commissioni organizzate	QUANTITATIVO	40,00	35,00		
n. sedute di commissione necessarie	QUANTITATIVO	40,00	35,00		
n. sedute di commissione organizzate/n. sedute di commissione necessarie	QUANTITATIVO	100,00	100,00	%	
n. sedute di consiglio organizzate	QUANTITATIVO	24,00	13,00		
n. sedute di consiglio convocate dal Presidente	QUANTITATIVO	24,00	13,00		
n. sedute di consiglio organizzate/ n. sedute di consiglio convocate dal Presidente	QUANTITATIVO	100,00	100,00	%	
tempo medio (espresso in gg) che decorre dalla richiesta di rimborso del datore di lavoro (ex art. 79/80 TUEL) alla adozione del relativo provvedimento di liquidazione	QUANTITATIVO	30,00	30,00		
n. consiglieri in carica (compreso il Presidente) per i quali è previsto l'obbligo di pubblicazione ai sensi del D. Lgs. 33/2013	QUANTITATIVO	13,00	13,00		Per i consiglieri provinciali entrati in carica in data del 3 febbraio 2019, si è provveduto alla pubblicazione della situazione patrimoniale di inizio mandato e di tutti i dati previsti dall'art. 14 c 1 lett a/e
n. consiglieri in carica (compreso il Presidente) per i quali è stata pubblicata la documentazione prevista dal D. Lgs. 33/2013/tot. consiglieri in carica	QUANTITATIVO	100,00	100,00	%	
n. sedute presidente organizzate	QUANTITATIVO	0,00	70,00		
n. sedute presidente convocate dal Presidente	QUANTITATIVO	0,00	70,00		



OBIETTIVO
2020_A34000_OB10

Centro di Responsabilità
SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI

Responsabile
SANTOCCHIA ANNA MARIA

ASSISTENZA AGLI ORGANI ISTITUZIONALI

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
n. sedute presidente organizzate/n. sedute presidente convocate.	EFFICACIA	100,00	100,00		
n. sedute assemblea dei sindaci organizzate	QUANTITATIVO	0,00	0,00		
n. sedute assemblea dei sindaci convocate dal presidente	QUANTITATIVO	0,00	0,00		
tempo medio (espresso in gg) che decorre dalla richiesta di rimborso ai sensi del TUEL da parte dell'organo politico alla adozione del relativo provvedimento di liquidazione.	QUANTITATIVO	30,00	30,00		
n. sedute assemblea sindaci organizzate/ n. sedute assemblea convocate dal Presidente	EFFICACIA	100,00	#		nell'anno 2020 non è stato possibile organizzare riunioni dell'assemblea dei sindaci, stante la situazione epidemiologica COVID

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	90,00	01/01/2020	31/12/2020		SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI	
			01/01/2020				

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **90,00 %** Indicatori: **90,00 %**

VALUTAZIONI					
Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo parzialmente raggiunto	20,51	90,00	31/12/2020	



OBIETTIVO
2020_A34000_OB12

Centro di Responsabilità
SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI

Responsabile
SANTOCCHIA ANNA MARIA

REDAZIONE E STAMPA DELLA PROVINCIA DI PERUGIA

Descrizione Obiettivo Divulgare l'attività politica e amministrativa dell'Ente mediante un adeguato livello di informazione.

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
n. conferenze stampa richieste	EFFICACIA	0,00	31,00		
numero conferenze stampa organizzate	EFFICACIA	0,00	31,00		
n. conferenze stampa organizzate/n. conferenze stampa richieste	EFFICACIA	100,00	100,00	%	
n. comunicati stampa richiesti	EFFICACIA	0,00	316,00		
n. comunicati stampa istituzionali redatti	EFFICACIA	0,00	316,00		
n. comunicati stampa istituzionali redatti/n. comunicati stampa richiesti	EFFICACIA	100,00	100,00	%	
presenza alle sedute del consiglio provinciale e dell'Assemblea dei Sindaci	EFFICACIA	100,00	100,00	%	
n. video richiesti	EFFICACIA	0,00	14,00		
n. video realizzati	EFFICACIA	0,00	14,00		
n. video realizzati/n. video richiesti	EFFICACIA	100,00	100,00	%	
n. servizi fotografici richiesti	EFFICACIA	0,00	142,00		
n. servizi fotografici realizzati	EFFICACIA	0,00	142,00		
n. servizi fotografici realizzati/n. servizi fotografici richiesti	EFFICACIA	100,00	100,00	%	

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020		SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI	
			01/01/2020	31/12/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**



OBIETTIVO
2020_A34000_OB12

Centro di Responsabilità
SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI

Responsabile
SANTOCCHIA ANNA MARIA

REDAZIONE E STAMPA DELLA PROVINCIA DI PERUGIA

VALUTAZIONI

Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	20,51	100,00	31/12/2020	

Centro di responsabilità

A41000

**Servizio Progettazione Viaria
Pianificazione Espropri Demanio**

Responsabile

Giovanni Solinas



OBIETTIVO
2020_A41000_OB02

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO PROGETTAZIONE
VIARIA ESPROPRI E DEMANIO**

Responsabile
SOLINAS GIOVANNI

STUDIO E RILIEVO DEL TERRITORIO

Descrizione Obiettivo Partecipare alla progettazione e alla esecuzione degli interventi di competenza dell'Ente per gli aspetti geodetici-topografici-catastali. Effettuare attività di aggiornamento cartografico-catastale e verifiche di proprietà (attività trasversale per tutto l'Ente Provincia e per EELL convenzionati).
Attuare il monitoraggio e l'analisi dei dati di traffico.

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
numero partecipazioni su quelle richieste	EFFICIENZA	90,00	100,00	%	
numero di rilievi/verifiche/aggiornamenti effettuati	EFFICACIA	0,00	69,00		
numero di rilievi/verifiche/aggiornamenti richiesti	EFFICACIA	0,00	69,00		
numero di rilievi/verifiche/aggiornamenti effettuati su quelli richiesti	EFFICIENZA	80,00	100,00	%	
aggiornamento database dati di traffico rilevati	EFFICACIA	100,00	100,00	%	

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020		SERV. PROG.VIARIA ESPR. DEMAN.	
			01/01/2020	31/12/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**

VALUTAZIONI

Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	19,84	100,00	31/12/2020	



OBIETTIVO
2020_A41000_OB03

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO PROGETTAZIONE
VIARIA ESPROPRI E DEMANIO**

Responsabile
SOLINAS GIOVANNI

PROGETTAZIONE DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI OPERE VIARIE O NUOVA VIABILITA', COMPRESSE RISISTEMAZIONE DI DISSESTI LUNGO LE STRADE DI COMPETENZA

Descrizione Obiettivo Garantire la progettazione degli interventi di manutenzione straordinaria, nonché di eventuale nuova viabilità, comprese le risistemazioni di dissesti previsti nel Piano Annuale delle OO.PP, lungo le strade di competenza e assegnati al Servizio Progettazione Viaria Espropri e SIS. In particolare per l'anno in corso si renderà necessario proseguire con i progetti e la realizzazione delle opere previsti a causa del sisma che ha colpito la nostra Regione e che ha comportato la necessità di progettare interventi, sia di tipo stradale che di risistemazione di versanti. Garantire l'elaborazione studi di fattibilità a seguito di segnalazioni effettuate da enti locali o dal Servizio Gestione Viabilità, finalizzati alla richiesta di finanziamento Regionale e di eventuale inserimento nel Piano Triennale delle OO.PP..Fornire supporto alla progettazione di interventi di competenza di altri Enti a seguito di opportuni accordi/convenzioni. Rilasciare pareri ai fini viari quando è richiesta una valutazione tecnico-progettuale degli interventi (endoprocedimento richiesto dal Servizio Gestione Demanio e Trasporti).

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
Numero studi di fattibilità effettuati	EFFICACIA	0,00	9,00		
Numero studi di fattibilità richiesti	EFFICACIA	0,00	9,00		
Numero studi di fattibilità effettuati su quelli richiesti	EFFICACIA	90,00	100,00	%	
Numero interventi di supporto effettuati	EFFICACIA	0,00	28,00		
Numero interventi di supporto richiesti	EFFICACIA	0,00	28,00		
Numero interventi di supporto effettuati su quelli richiesti	EFFICIENZA	90,00	100,00	%	
Numero pareri rilasciati	EFFICIENZA	0,00	38,00		
Numero pareri richiesti	EFFICACIA	0,00	38,00		
Numero pareri rilasciati rispetto a quelli richiesti	EFFICACIA	90,00	100,00	%	

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020		SERV. PROG.VIARIA ESPR. DEMAN.	
			01/01/2020	31/12/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**



OBIETTIVO
2020_A41000_OB03

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO PROGETTAZIONE
VIARIA ESPROPRI E DEMANIO**

Responsabile
SOLINAS GIOVANNI

**PROGETTAZIONE DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI OPERE VIARIE O NUOVA VIABILITA', COMPRESSE
RISISTEMAZIONE DI DISSESTI LUNGO LE STRADE DI COMPETENZA**

VALUTAZIONI

Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	24,79	100,00	31/12/2020	



OBIETTIVO
2020_A41000_OB05

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO PROGETTAZIONE
VIARIA ESPROPRI E DEMANIO**

Responsabile
SOLINAS GIOVANNI

PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO DELLA MOBILITA' PROVINCIALE

Descrizione Obiettivo Garantire efficacia ed efficienza nella gestione tecnico-amministrativa della mobilità provinciale coordinando anche l'attività dei Comuni, nelle more dell'espletamento della gara d'appalto regionale, attraverso una gestione oculata delle risorse economiche ed adeguato monitoraggio tecnico delle linee extraurbane di TPL, espletando anche gli esami previsti dalle normative vigenti (L.R. 17/94 e s.m.i., D.Lgs 395/00). Garantire lo svolgimento dei servizi di navigazione pubblica sul Lago Trasimeno.

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
numero di richieste pervenute per variazione dei programmi di esercizio del TPL extraurbano	EFFICACIA	0,00	166,00		
numero di risposte alle richieste di variazione dei programmi di esercizio del TPL extraurbano	EFFICACIA	0,00	166,00		
numero di risposte di variazione dei programmi di esercizio del TPL extraurbano/numero richieste	EFFICACIA	90,00	100,00		
numero di verifiche effettuate ai sensi del DPR 753/80 e L.R. 37/98 e s.m.i. (sicurezza autolinee, istituzione e/o modifica di fermate) rispetto sia a quelle previste dalla normativa sia a quelle richieste dagli stakeholders	EFFICACIA	100,00	100,00	%	
numero di verifiche effettuate ai sensi del DPR 753/80 e L.R. 37/98 e s.m.i. su impianti di mobilità alternativa rispetto a quelle previste dalla normativa	EFFICACIA	100,00	100,00	%	
aggiornamento costante dei programmi di esercizio dei servizi di TPL extraurbano dei bacini di traffico n. 1 e n. 2 propedeutici alla gara di TPL unica regionale	EFFICACIA	100,00	100,00	%	
monitoraggio a campione delle autolinee di TPL extraurbano in esercizio nei bacini di traffico 1 e 2	EFFICACIA	12,00	12,00		
verifica sussistenza requisiti dei soggetti iscritti al ruolo di noleggio con conducente taxi ai sensi della L.R. 17/94 e s.m.i.	EFFICACIA	100,00	100,00	%	



OBIETTIVO
2020_A41000_OB05

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO PROGETTAZIONE
VIARIA ESPROPRI E DEMANIO**

Responsabile
SOLINAS GIOVANNI

PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO DELLA MOBILITA' PROVINCIALE

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
numero di sessioni di esame espletate rispetto a quanto previsto dalla normativa ed a quanto programmato	EFFICACIA	3,00	2,00		L'esame previsto nel mese di novembre è stato sospeso a causa della situazione di emergenza epidemiologica, così' come previsto dai decreti ministeriali.
rispetto modalità e tempi previsti dall'art. 8 dei contratti di servizio di TPL extraurbano per i bacini 1 e 2 per il pagamento dei corrispettivi alle imprese affidatarie nonché delle modalità previste dalla D.G.R. 718/2013	EFFICACIA	100,00	100,00	%	Nell'anno 2020 le modalità di pagamento sono state diverse a seguito delle disposizioni impartite dalle normative nazionali legate all'emergenza Covid-19.

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Prima sessione d'esame per il conseguimento dell'idoneità per l'iscrizione al ruolo dei conducenti di veicoli adibiti a servizi pubblici non di linea	45,00	100,00	01/01/2020	27/05/2020		SERV. PROG.VIARIA ESPR. DEMAN.	Atto n. DD/2020/2206 del 24/09/2020
			01/01/2020	18/09/2020			
Seconda sessione d'esame per il conseguimento dell'idoneità per l'iscrizione al ruolo dei conducenti di veicoli adibiti a servizi pubblici non di linea			28/05/2020	24/11/2020		SERV. PROG.VIARIA ESPR. DEMAN.	L'esame previsto nel mese di novembre è stato sospeso a causa della situazione di emergenza epidemiologica, così' come previsto dai decreti ministeriali.
			28/05/2020				
Sessione unica d'esame per il conseguimento dell'idoneità professionale per il trasporto su strada di persone	50,00	100,00	01/01/2020	15/10/2020		SERV. PROG.VIARIA ESPR. DEMAN.	Atto n. DD/2020/2509 del 20/10/2020
			01/01/2020	15/10/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **95,00 %** Indicatori: **95,00 %**



Provincia di Perugia

PERFORMANCE 2020

OBIETTIVO
2020_A41000_OB05

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO PROGETTAZIONE
VIARIA ESPROPRI E DEMANIO**

Responsabile
SOLINAS GIOVANNI

PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO DELLA MOBILITA' PROVINCIALE

VALUTAZIONI

Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	24,79	95,00	31/12/2020	



OBIETTIVO
2020_A41000_OB16

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO PROGETTAZIONE
VIARIA ESPROPRI E DEMANIO**

Responsabile
SOLINAS GIOVANNI

PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA – VERIFICA DELLA CONFORMITA’ AL PTCP DEGLI STRUMENTI URBANISTICI E LORO VARIANTI E PER TUTTI GLI ALTRI PROCEDIMENTI DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA DI PERUGIA

Descrizione Obiettivo Partecipazione al processo di copianificazione dei Comuni richiedenti per la formazione dei PRG PO-PS e loro varianti per la parte relativa alla conformità con il Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (PTCP).

Verificare la conformità con le previsioni, i vincoli e le tutele del PTCP degli strumenti urbanistici comunali (PRG – PO PS, Piani Attuativi e loro varianti), dei piani e programmi di rilevanza provinciale, regionale e nazionale nonché in materia di procedimenti ambientali, tramite il rilascio di osservazioni/pareri a favore dell’autorità competente, in ordine a progetti di varia natura soggetti a procedure di V.I.A., VAS, SUAP, PAUR.

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
n. richieste di pareri/osservazioni pervenute	EFFICACIA	0,00	163,00		
n. pareri/osservazioni rilasciati	EFFICACIA	0,00	163,00		
n. pratiche definite/n. richieste pervenute	EFFICIENZA	90,00	100,00		

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020		SERV. PROG.VIARIA ESPR. DEMAN.	
			01/01/2020	31/12/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**

VALUTAZIONI					
Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	9,92	100,00	31/12/2020	



OBIETTIVO

LLPP_J52C18000130001

Centro di Responsabilità

**SERVIZIO PROGETTAZIONE
VIARIA ESPROPRI E DEMANIO**

Responsabile

SOLINAS GIOVANNI

S.P. N. 477/2 DI CASTELLUCCIO DI NORCIA - RIPRISTINO PIANO VIABILE, BARRIERE PROTEZIONE (IMP. PROG. € 1.331.550) FONDI SISMA ORD. 388/2016

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
REALIZZAZIONE OPERA PUBBLICA	EFFICACIA	60,00	60,00	%	

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definitiva	35,00	100,00	01/03/2019	30/06/2019		SERV. PROG.VIARIA ESPR. DEMAN.	D.G.P. DI APPROVAZIONE DEFINITIVO IN LINEA TECNICA N. 86 DEL 28/05/2019
			01/03/2019	28/05/2019			
progetto esecutivo	15,00	100,00	29/05/2019	30/06/2019		SERV. PROG.VIARIA ESPR. DEMAN.	D.D. n. 2302 del 01.10.2019 di app.ne progetto esecutivo, a seguito ottenimento verifica coerenza da parte di Anas.
			29/05/2019	01/10/2019			
GARA	5,00	100,00	20/06/2019	31/12/2019		SERV. PROG.VIARIA ESPR. DEMAN.	Trasmesso progetto esecutivo per gara in data 04.10.2019. Aggiudicazione con Atto n. DD/2020/3420 del 16/12/2019
			04/10/2019	16/12/2019			
Formalizzazione contratto e affidamento	5,00	100,00	01/01/2020	28/02/2020		SERV. PROG.VIARIA ESPR. DEMAN.	Rideterminazione Q.E. a seguito gara con Atto n. DD/2020/158 del 30/01/2020. Contratto Rep. N.17367 del 12.02.2020 reg. a Pg in data 14/02/2020 al n.3714
			17/12/2019	12/02/2020			
Esecuzione Lavori	35,00		01/03/2020	31/10/2020		SERV. PROG.VIARIA ESPR. DEMAN.	
			18/05/2020				



OBIETTIVO

LLPP_J52C18000130001

Centro di Responsabilità

**SERVIZIO PROGETTAZIONE
VIARIA ESPROPRI E DEMANIO**

Responsabile

SOLINAS GIOVANNI

S.P. N. 477/2 DI CASTELLUCCIO DI NORCIA - RIPRISTINO PIANO VIABILE, BARRIERE PROTEZIONE (IMP. PROG. € 1.331.550) FONDI SISMA ORD. 388/2016

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Conto finale e collaudo/cre	4,00		05/01/2021	31/12/2020		SERV. PROG.VIARIA ESPR. DEMAN.	
liquidazione incentivo	1,00		01/01/2021	31/03/2021		SERV. PROG.VIARIA ESPR. DEMAN.	

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **60,00 %** Indicatori: **60,00 %**

VALUTAZIONI					
Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo parzialmente raggiunto	8,26	90,00	31/12/2020	



OBIETTIVO
LLPP_J67H16000900002

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO PROGETTAZIONE
VIARIA ESPROPRI E DEMANIO**

Responsabile
POMPEI GIUSEPPE

S.P. 471 SANT'ANATOLIA DI NARCO - ZONA D DAL KM. 10+450 AL KM 12+700 -SISTEMAZIONE DISSESTO FRANOSO (IMP. PROG. 1.000.000,00 - VINC. D01429)

Descrizione Obiettivo IN ATTESA CHE ANAC RILASCI PARERE DI PRECONTENZIOSO.

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
REALIZZAZIONE OPERA PUBBLICA	EFFICACIA	100,00	100,00		

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definitivo	35,00	100,00	01/01/2016	15/06/2018		SERV.PROG.VIARIA, ESPR. E SIS	Contratto per la progettazione stipulato in data 14.11.17. Approvazione Progetto definitivo con Del.P.n.106 del 04.07.2018
			04/07/2018	04/07/2018			
Progettazione Esecutiva	15,00	100,00	16/06/2018	30/08/2018		SERV.PROG.VIARIA, ESPR. E SIS	Approvazione progetto esecutivo con D.D.n.2139/2018 del 08.10.2018.
			05/07/2018	08/10/2018			
Gara	5,00	100,00	01/09/2018	15/12/2018		SERV.PROG.VIARIA, ESPR. E SIS	Aggiudicazione con Atto D.D.n. 459/2019 in data 08.03.2019. Rideterminazione Q.E. con D.D.n. 2019/527 del 15/03/2019.
			08/10/2018	08/03/2019			
Formalizzazione contratto e affidamento	5,00	100,00	16/12/2018	16/03/2019		SERV.PROG.VIARIA, ESPR. E SIS	Contr. Rep. n. 17300 del 17/04/2019
			09/03/2019	17/04/2019			



OBIETTIVO

LLPP_J67H16000900002

Centro di Responsabilità

**SERVIZIO PROGETTAZIONE
VIARIA ESPROPRI E DEMANIO**

Responsabile

POMPEI GIUSEPPE

S.P. 471 SANT'ANATOLIA DI NARCO - ZONA D DAL KM. 10+450 AL KM 12+700 -SISTEMAZIONE DISSESTO FRANOSO (IMP. PROG. 1.000.000,00 - VINC. D01429)

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Esecuzione Lavori	35,00	100,00	01/06/2019	31/05/2020		SERV. PROG.VIARIA ESPR. DEMAN.	Autor. proroga term. lavori con D.D.n.2495 del 16.10.2019 - Lavori sospesi il 22/11/2019 per P.V.S, approvata con D.D.n.493 del 27/02/2020 con ulteriori 60 gg. di proroga tempi contr.li. Lavori sospesi per emergenza coronavirus.
			31/05/2019	29/05/2020			
Conto finale e collaudo/cre	4,00	100,00	01/06/2020	30/08/2020		SERV. PROG.VIARIA ESPR. DEMAN.	D.D.n.1810 del 14.08.2020 di approvazione stato finale e certificato regolare esecuzione
			30/05/2020	14/08/2020			
liquidazione incentivo	1,00	100,00	01/09/2020	30/11/2020		SERV. PROG.VIARIA ESPR. DEMAN.	Atto n. DD/2020/2051 del 12/09/2020
			15/08/2020	12/09/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**

VALUTAZIONI					
Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	12,40	100,00	31/12/2020	

Centro di responsabilità

A42000

**Servizio Edilizia Scolastica e
Programmazione Rete Scolastica**

Responsabile

Giampiero Bondi



OBIETTIVO
2020_A42000_OB01

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA
E PROGRAMMAZIONE RETE
SCOLASTICA**

Responsabile
BONDI GIAMPIERO

MANUTENZIONE ORDINARIA OPERE EDILI E IMPIANTI TECNOLOGICI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E DELLE STRUTTURE SPORTIVE ANNESSE

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
somme impegnate su risorse stanziare	EFFICACIA	100,00	100,00	%	
prime attività per la dotazione di strumenti informatici a supporto per l'analisi e la gestione degli immobili del patrimonio edilizio scolastico e non scolastico	EFFICACIA	100,00	100,00	%	

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020		SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA	
			01/01/2020	31/12/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**

VALUTAZIONI

Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	40,23	100,00	31/12/2020	



OBIETTIVO
2020_A42000_OB03

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA
E PROGRAMMAZIONE RETE
SCOLASTICA**

Responsabile
BONDI GIAMPIERO

PIANO DI UTILIZZO EDIFICI SCOLASTICI

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
attuazione degli interventi previsti nel piano di utilizzo scaturito dall'organico di diritto e di fatto entro il 30/09/2020	EFFICACIA	100,00	100,00		

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
adozione delibera piano di utilizzo 2020-2022	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020		SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA	Atto n. DD/2020/2935 del 24/11/2020
			01/01/2020	24/11/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**

VALUTAZIONI

Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	24,14	100,00	31/12/2020	



OBIETTIVO
2020_A42000_OB04

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA
E PROGRAMMAZIONE RETE
SCOLASTICA**

Responsabile
BONDI GIAMPIERO

Ricognizione, monitoraggio e predisposizione del Piano dell'offerta formativa e della programmazione scolastica a.s. 2021-2022

Descrizione Obiettivo Il monitoraggio dei dati sulla situazione scolastica provinciale riguarda, per ogni anno scolastico, gli alunni iscritti nelle scuole di ogni ordine e grado, nonché gli indirizzi formativi relativi alle scuole di istruzione secondaria di II grado. In particolare, il monitoraggio è volto a rilevare le criticità di eventuale dimensionamento/sottodimensionamento delle autonomie scolastiche e/o al bisogno di rimodulazione e/o soppressione/istituzione degli indirizzi di offerta formativa, in relazione al fabbisogno formativo sul territorio. Sulla base dell'attività interna all'Ente e delle istanze pervenute da parte dei soggetti coinvolti (Comuni/Istituzioni scolastiche/USR), è redatta la proposta di Piano provinciale dell'offerta formativa e della rete scolastica, in base alle Linee Guida regionali e alla legislazione vigente, promuovendo momenti di confronto partecipativo, attraverso Conferenze/incontri d'ambito/interambito sul territorio con tutti i soggetti istituzionali e sociali coinvolti in materia.

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
Banca dati annuale (USR Umbria) su iscritti/indirizzi formativi/scuole/articolazioni)	QUANTITATIVO	4,00	4,00		
Caricamento dati, elaborazioni (istruttoria)	QUANTITATIVO	5,00	5,00		
Report finali (Analisi e valutazione dei dati)	QUANTITATIVO	3,00	3,00		
Incontri operativi interni ed esterni (Regione-USR-scuole..)	QUANTITATIVO	13,00	13,00		
Istruttorie Istanze	QUANTITATIVO	15,00	15,00		da questo indicatore in poi si sottolinea che l'attività è prettamente riferita alla redazione del piano della programmazione annuale , attività che si concludono entro il 31/12/2020
Riunioni interne per analisi/ valutazioni istanze	QUANTITATIVO	10,00	10,00		
Organizzazione e/o partecipazione incontri e/o Tavoli Tecnici sia all'interno che esternamente	QUANTITATIVO	8,00	8,00		
Redazione proposta di Piano dimensionamento scolastico e offerta formativa	QUANTITATIVO	15,00	15,00		
Organizzazione Conferenze d'Ambito	QUANTITATIVO	5,00	5,00		



OBIETTIVO
2020_A42000_OB04

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA
E PROGRAMMAZIONE RETE
SCOLASTICA**

Responsabile
BONDI GIAMPIERO

Ricognizione, monitoraggio e predisposizione del Piano dell'offerta formativa e della programmazione scolastica a.s. 2021-2022

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
Organizzazione Conferenza provinciale	QUANTITATIVO	1,00	1,00		Pur essendo stata eseguita l'intera fase di istruttoria tecnica e partecipativa delle istanze pervenute relative al "dimensionamento scolastico", l'esito della stessa è risultato negativo (istanze non ammissibili per mancanza di requisiti) e pertanto non si è dato luogo all'organizzazione finale della Conferenza Provinciale (composta da Assemblea dei Sindaci-USR-Provincia) quale unico organo deliberante, a livello provinciale, in materia di dimensionamento scolastico come previsto dalla vigente normativa (DPR 233/98). Si evidenzia altresì che in aggiunta all'attività istruttoria della Conferenza provinciale, è stato redatto nel secondo semestre 2020 il nuovo Regolamento di organizzazione della rete scolastica e di funzionamento di tale organo.

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020		SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA	
			01/01/2020	31/12/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**

VALUTAZIONI

Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	16,09	100,00	31/12/2020	



OBIETTIVO
2020_A42000_OB06

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA
E PROGRAMMAZIONE RETE
SCOLASTICA**

Responsabile
BONDI GIAMPIERO

ISPEZIONI DELLE ATTIVITÀ LAVORATIVE SPESE PER LA SICUREZZA

Descrizione Obiettivo Ispezioni delle attività lavorative ai fini di prevenzione e repressione dei comportamenti dannosi alla salute e alla sicurezza, all'individuazione delle carenze organizzative e al buon mantenimento dei luoghi di lavoro.
Elaborazione delle spese sostenute dalla Provincia per le attività ed interventi richiesti dal D.Lgs. 81/'08, spese reperite dai vari Servizi e dal servizio finanziario, al fine della stesura del "resoconto economico della sicurezza", al fine di una fondata previsione delle esigenze future, di una più approfondita conoscenza dei settori di intervento ed anche dell'attribuzione del costo della sicurezza per le singole fasi/mansioni dell'attività dell'Ente.

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
Organizzazione e pianificazione ispezioni (entro marzo)	EFFICACIA	100,00	100,00	%	
N° ispezioni sui luoghi di lavoro nell'arco dell'anno	EFFICACIA	20,00	27,00		

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020		SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA	
			01/01/2020	31/12/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**

VALUTAZIONI					
Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	16,09	100,00	31/12/2020	



OBIETTIVO
LLPP_J33H19000680006

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA
E PROGRAMMAZIONE RETE
SCOLASTICA**

Responsabile
PELUCCA ADRIANO

REALIZZAZIONE NUOVA PALESTRA PER L'ESIGENZE DELL'ISTITUTO ALBERGHIERO DI SPOLETO E SVOLGIMENTO ATTIVITA' EXTRASCOLASTICHE DI INTERESSE COMUNALE

INDICATORI							
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note		
realizzazione opera	EFFICACIA	100,00	86,00	%			

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definitiva	35,00	100,00	01/03/2019	30/07/2019		SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA	DELIBERA 128 DEL 11/07/2019
			01/03/2019	11/07/2019			
Progettazione Esecutiva	15,00	100,00	12/07/2019	30/08/2019		SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA	Atto n. DD/2019/1940 del 04/09/2019
			12/07/2018	04/09/2019			
Gara	5,00	100,00	01/09/2019	30/10/2019		SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA	Atto n. DD/2019/2465 del 15/10/2019; DD/2019/2753 del 06/11/2019 - APPR. NUOVO Q.E. A SEG. DI AGGIUDIC. E SUB-IMPEGNI
			04/09/2019	15/10/2019			
Formalizzazione contratto e affidamento	5,00	100,00	01/11/2019	30/11/2019		SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA	CTR.17.360 del 18.12.2019
			06/11/2019	18/12/2019			



OBIETTIVO
LLPP_J33H19000680006

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA
E PROGRAMMAZIONE RETE
SCOLASTICA**

Responsabile
PELUCCA ADRIANO

REALIZZAZIONE NUOVA PALESTRA PER L'ESIGENZE DELL'ISTITUTO ALBERGHIERO DI SPOLETO E SVOLGIMENTO ATTIVITA' EXTRASCOLASTICHE DI INTERESSE COMUNALE

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Esecuzione Lavori	35,00	85,00	01/12/2019	01/12/2020		SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA	DD2661 del 03/11/2020 e DD3172 del 11/12/2020 - Autorizzazioni al subappalto;- DD2965 del 26/11/2020 - Concessione proroga termini conr.li al 30/12/2020 (65 giorni);
			20/01/2020				
Conto finale e collaudo/cre	4,00		15/12/2020	15/03/2021		SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA	
liquidazione incentivo	1,00		30/03/2021	30/04/2021		SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA	

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **86,00 %** Indicatori: **86,00 %**

VALUTAZIONI					
Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo parzialmente raggiunto	3,45	85,00	31/12/2020	

Centro di responsabilità

A42S00

**Staff redazione piani di utilizzo
e programmazione messa in sicurezza edifici scolastici**

Responsabile

Valeria Lazzari



OBIETTIVO
2020_A42S00_OB01

Centro di Responsabilità
**STAFF REDAZIONE PIANI DI
UTILIZZO E PROGRAMMAZIONE
MESSA IN SICUREZZA EDIFICI
SCOLASTICI**

Responsabile
LAZZARI VALERIA

REDAZIONE PIANI DI UTILIZZO E PROGRAMMAZIONE MESSA IN SICUREZZA EDIFICI SCOLASTICI

Descrizione Obiettivo Consentire il regolare inizio dell'anno scolastico in base alle risorse assegnate, dotando le istituzioni scolastiche degli spazi necessari per lo svolgimento delle attività didattiche previste dal Piano dell'Offerta Formativa (POF), attraverso:

- 1) l'utilizzo organico ed equilibrato degli edifici scolastici di competenza della Provincia, in base ai flussi delle iscrizioni ed alle esigenze didattiche dettate dall'introduzione di nuovi indirizzi,
- 2) la concertazione e la condivisione con le varie componenti scolastiche (Dirigenti Scolastici, DSGA e Consigli d'Istituto) delle eventuali soluzioni da adottare,
- 3) la sinergia con i Comuni e altri uffici della Provincia,
- 4) la esecuzione di interventi edili e impiantistici con il personale della squadra manutenzione Edile e con affidamenti a Ditte esterne.

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
Approvazione della Delibera del Piano di Utilizzo dell'Edilizia Scolastica_A.S. 2020-2021	EFFICACIA	100,00	100,00	%	

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	100,00	01/01/2020	31/05/2020		STAFF REDAZ. PIANI UTILIZZO	Del. Pres. n 35 del 28/04/2020
			01/01/2020	28/04/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**

VALUTAZIONI					
Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	100,00	100,00	31/12/2020	

Centro di responsabilità

A42T00

**Programmazione e progettazione interventi
di straordinaria manutenzione e costruzione nuove opere**

Responsabile

Stefano Torrini



OBIETTIVO
2020_A42T00_OB01

Centro di Responsabilità
**STAFF PROGRAMMAZIONE E
PROGETTAZIONE INTERVENTI DI
STRAORDINARIA
MANUTENZIONE E
COSTRUZIONE NUOVE OPERE**

Responsabile
TORRINI STEFANO

PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE MANUTENZIONI STRAORDINARIE E NUOVE OPERE

Descrizione Obiettivo La Posizione dirigenziale di staff per la programmazione e progettazione degli interventi di straordinaria manutenzione e di nuova realizzazione degli immobili provinciali è istituita al fine di soddisfare le esigenze organizzative riferite al supporto professionale e specialistico al Servizio Edilizia Scolastica e Programmazione della rete scolastica e al Servizio Patrimonio.

Il dirigente preposto, nell'ambito degli indirizzi concordati con il Dirigente del Servizio Edilizia Scolastica e Programmazione della rete scolastica, svolge le attività connesse e strumentali all'esercizio delle seguenti funzioni:

a) supporto professionale e specialistico alle attività di progettazione, direzione lavori e collaudo degli interventi di manutenzione straordinaria edile ed impiantistica degli edifici scolastici e alla relativa attuazione degli interventi di nuova costruzione, ristrutturazione, restauro e risanamento conservativo compresi quelli per l'adeguamento normativo.

b) raccordo ed ottimizzazione delle procedure tecnico-progettuali necessarie alla realizzazione degli interventi di manutenzione straordinaria connessi con la ricostruzione post sismica.

Il dirigente fornisce, altresì, supporto professionale e specialistico al Dirigente del Servizio Patrimonio per gli interventi di manutenzione straordinaria del patrimonio provinciale.

In qualità di responsabile di progetto il dirigente coordina il personale eventualmente impiegato nel progetto stesso in raccordo con il dirigente del Servizio Edilizia scolastica e programmazione rete scolastica e, per quanto attiene alle attività specificatamente previste, con il Dirigente del Servizio Patrimonio.

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
Avanzamento delle fasi previste nell'esercizio relative alle opere LLPP_EDIL67 e LLPP_J14119000720006	EFFICIENZA	100,00	100,00	%	

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020		STAFF PROGRAM PROGET INT	
			01/01/2020	31/12/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**



OBIETTIVO
2020_A42T00_OB01

Centro di Responsabilità
**STAFF PROGRAMMAZIONE E
PROGETTAZIONE INTERVENTI DI
STRAORDINARIA
MANUTENZIONE E
COSTRUZIONE NUOVE OPERE**

Responsabile
TORRINI STEFANO

PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE MANUTENZIONI STRAORDINARIE E NUOVE OPERE

VALUTAZIONI					
Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	100,00	100,00	31/12/2020	

Centro di responsabilità
A43000
Servizio Patrimonio

Responsabile
Bruno Palazzetti



OBIETTIVO
LLPP_J61D19000040006

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO
PATRIMONIO**

Responsabile
CARLI TIZIANA

ISOLA POLVESE - RISTRUTTURAZIONE EX ROCCOLO DI CACCIA PER REALIZZAZIONE CENTRO AVVISTAMENTO AVIFAUNA

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
REALIZZAZIONE OPERA PUBBLICA	EFFICACIA	60,00	60,00		

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definitiva	35,00	100,00	01/05/2018	15/10/2018		SERVIZIO PATRIMONIO	Delibera del Presidente n. 104 del 04/07/2018
			01/05/2018	04/07/2018			
Progettazione Esecutiva	15,00	100,00	16/10/2018	30/11/2018		SERVIZIO PATRIMONIO	Atto n. DD/2018/2629 del 23/11/2018
			23/11/2018	23/11/2018			
Gara	5,00	100,00	01/12/2018	31/10/2019		SERVIZIO PATRIMONIO	Atto n. DD/2019/1560 del 18/07/2019 di approv.modalità gara e autorizz.a contrarre.DD.3242 del 6.12.2019 di agg.ne.
			18/07/2019	06/12/2019			
Formalizzazione contratto e affidamento	5,00	100,00	01/11/2019	31/12/2019		SERVIZIO PATRIMONIO	Racc. 1762 del 10-03-2020
			07/12/2019	10/03/2020			



OBIETTIVO
LLPP_J61D19000040006

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO
PATRIMONIO**

Responsabile
CARLI TIZIANA

ISOLA POLVESE - RISTRUTTURAZIONE EX ROCCOLO DI CACCIA PER REALIZZAZIONE CENTRO AVVISTAMENTO AVIFAUNA

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Esecuzione Lavori	35,00		17/06/2020	31/01/2021		SERVIZIO PATRIMONIO	Verbale di Consegna Lavori del 17/06/2020 con termine lavori al 14/09/2020 (90 giorni). Certificato di Effettivo Inizio dei Lavori del 23/07/2020;- DD1898 del 27/08/2020 –Liquid. anticipo contrattuale 20% Ditta “Edilizia L.M.”;- DD2635 del 30/10/2020 - Aut.ne proroga termini contrattuali al 13/11/2020 (60 giorni);- DD2948 del 25/11/2020 - Aut.ne proroga di 90 giorni dei tempi contr.li alla Ditta EDILIZIA LM
			17/06/2020				
Conto finale e collaudo/cre	4,00		01/02/2021	30/04/2021		SERVIZIO PATRIMONIO	dd 1151/2021 di app. s.f.
liquidazione incentivo	1,00		01/05/2021	31/05/2021		SERVIZIO PATRIMONIO	

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **60,00 %** Indicatori: **60,00 %**



Provincia di Perugia

PERFORMANCE 2020

OBIETTIVO

LLPP_J61D19000040006

Centro di Responsabilità

**SERVIZIO
PATRIMONIO**

Responsabile

CARLI TIZIANA

ISOLA POLVESE - RISTRUTTURAZIONE EX ROCCOLO DI CACCIA PER REALIZZAZIONE CENTRO AVVISTAMENTO AVIFAUNA

VALUTAZIONI

Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	20,00	100,00	31/12/2020	



OBIETTIVO
LLPP_J62E19000060006

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO
PATRIMONIO**

Responsabile
NICCHI EMILIANO

ISOLA POLVESE - RISTRUTTURAZIONE EX FAGIANAIA DA ADIBIRE A CENTRO DI ANIMAZIONE ED AULA 3.0

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
REALIZZAZIONE OPERA PUBBLICA	EFFICACIA	100,00	85,00		

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definitiva	35,00	100,00	01/05/2018	30/06/2018		SERVIZIO PATRIMONIO	
			01/05/2018	04/07/2018			
Progettazione Esecutiva	15,00	100,00	01/07/2018	30/09/2018		SERVIZIO PATRIMONIO	Atto n. DD/2018/2631 del 23/11/2018
			04/07/2018	23/11/2018			
Gara	5,00	100,00	01/10/2018	30/11/2019		SERVIZIO PATRIMONIO	Atto n. DD/2019/1558 del 18/07/2019:Det.a contrarre. -DD 2787 del 08/11/2019 di rettifica aggiudicazione DD.3244/6.12.1919 Assunzione impegno
			18/07/2019	08/11/2019			
Formalizzazione contratto e affidamento	5,00	100,00	01/12/2019	31/01/2020		SERVIZIO PATRIMONIO	Atto n. DD/2019/2813 del 08/11/2019 (nomina gruppo lavoro) Rep n. 17354 del 04/12/2019 - contratto Rep. 17354 del 4-12-2019
			09/11/2019	04/12/2019			



OBIETTIVO

LLPP_J62E19000060006

Centro di Responsabilità

**SERVIZIO
PATRIMONIO**

Responsabile

NICCHI EMILIANO

ISOLA POLVESE - RISTRUTTURAZIONE EX FAGIANAIA DA ADIBIRE A CENTRO DI ANIMAZIONE ED AULA 3.0

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Esecuzione Lavori	35,00	70,00	06/02/2020	31/03/2021		SERVIZIO PATRIMONIO	Verbale Consegna Lavori del 06/02/2020 con termine al 03/08/2020 (180 giorni);- DD1985 del 04/09/2020 - Approv. cert.di pagamento e liquid. 1° SAL Ditta "E.A.CO. 2000 Edili Artigiani Consorziati S.C.C.";- DD17/2021 - Aut. Sub-Appalto (vedi Testi);-
			06/02/2020				
Conto finale e collaudo/cre	4,00		01/04/2021	30/06/2021		SERVIZIO PATRIMONIO	
liquidazione incentivo	1,00		01/07/2021	31/07/2021		SERVIZIO PATRIMONIO	

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022** aggiornato alla data del **31/05/2021**

Fasi: **85,00 %** Indicatori: **85,00 %**

VALUTAZIONI					
Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	20,00	100,00	31/12/2020	



OBIETTIVO

LLPP_J62E19000070006

Centro di Responsabilità

**SERVIZIO
PATRIMONIO**

Responsabile

CARLI TIZIANA

ISOLA POLVESE - RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE EX SECCATOIO PER REALIZZAZIONE STAZIONE DI RICARICA VEICOLI ELETTRICI

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
REALIZZAZIONE OPERA PUBBLICA	EFFICACIA	100,00	60,00		

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definitiva	35,00	100,00	01/05/2018	30/06/2018		SERVIZIO PATRIMONIO	Delibera del Presidente n. 104 del 04/07/2018
			01/05/2018	04/07/2018			
Progettazione Esecutiva	15,00	100,00	01/07/2018	30/09/2018		SERVIZIO PATRIMONIO	Atto n. DD/2018/2630 del 23/11/2018
			04/07/2018	23/11/2018			
Gara	5,00	100,00	01/10/2018	30/11/2019		SERVIZIO PATRIMONIO	Atto n. DD/2019/1559 del 18/07/2019:autorizz.a contrarre. DD.3248/06.12.2019:agg.ne.
			18/07/2019	06/12/2019			
Formalizzazione contratto e affidamento	5,00	100,00	01/12/2019	31/01/2020		SERVIZIO PATRIMONIO	Atto n. DD/2019/2815 del 08/11/2019 - contratto Racc. 1761 del 27-02-2020
			07/12/2019	27/02/2020			



OBIETTIVO

LLPP_J62E19000070006

Centro di Responsabilità

**SERVIZIO
PATRIMONIO**

Responsabile

CARLI TIZIANA

ISOLA POLVESE - RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE EX SECCATOIO PER REALIZZAZIONE STAZIONE DI RICARICA VEICOLI ELETTRICI

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Esecuzione Lavori	35,00		13/05/2020	31/01/2021		SERVIZIO PATRIMONIO	Verbale consegna lavori del 13/05/2020;- DD1152 del 04/06/2020 - autorizzazione al subappalto di OPERE EDILI E DI IMPIANTI alle Ditte RIABITAT ARTIGIANA SRLS E GIOMBOLINI A. E M. & C. SNC per un totale complessivo di € 25.815,00;- DD1534 del 17/07/2020 - Liquid. anticipo contrattuale 20% Ditta "Edilizia Perella di Perella Vinicio S.r.l. unipersonale";- DD2670 del 03/11/2020 - Approv. P.V.D.S. con proroga di 45 giorni;- DD2926 del 24/11/2020 - Autor.ne proroga dei tempi contr.li di 90 giorni alla Ditta EDILIZIA PERELLA
			13/05/2020				
Conto finale e collaudo/cre	4,00		01/02/2021	30/04/2021		SERVIZIO PATRIMONIO	
liquidazione incentivo	1,00		01/05/2021	31/05/2021		SERVIZIO PATRIMONIO	



OBIETTIVO

LLPP_J62E19000070006

Centro di Responsabilità

**SERVIZIO
PATRIMONIO**

Responsabile

CARLI TIZIANA

ISOLA POLVESE - RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE EX SECCATOIO PER REALIZZAZIONE STAZIONE DI RICARICA VEICOLI ELETTRICI

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **60,00 %**

Indicatori: **60,00 %**

VALUTAZIONI

Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	20,00	100,00	31/12/2020	



OBIETTIVO
LLPP_J99F18000710001

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO
PATRIMONIO**

Responsabile
MANNOCCI GIANLUCA

IIS PIERALLI PERUGIA - INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DELLA VULNERABILITA' DEGLI ELEMENTI STRUTTURALI E NON STRUTTURALI (IMP. PROG. € 632.000,00 - VINC. D01)

INDICATORI							
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note		
REALIZZAZIONE OPERA PUBBLICA	EFFICACIA	100,00	95,00				
FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definitiva	35,00	100,00	01/04/2018	14/07/2018		SERVIZIO PATRIMONIO	Documentazione tecnica completata. In attesa del finanziamento - Delibera del Presidente n. 220 del 04/12/2018
			01/04/2018	04/12/2018			
Progettazione Esecutiva	15,00	100,00	15/07/2018	31/10/2018		SERVIZIO PATRIMONIO	D.D. 779 DEL 09/04/2019
			04/12/2018	09/04/2019			
Gara	5,00	100,00	09/04/2019	10/06/2019		SERVIZIO PATRIMONIO	DD.1411/01.07.2019
			09/04/2019	01/07/2019			
Formalizzazione contratto e affidamento	5,00	100,00	10/06/2019	10/08/2019		SERVIZIO PATRIMONIO	Atto n. DD/2019/1411 del 01/07/2019
			01/07/2019	01/07/2019			
Esecuzione Lavori	35,00	100,00	30/08/2019	28/10/2020		SERVIZIO PATRIMONIO	verbale di fine lavori 29/10/2020;- DD2877 del 19/11/2020 - Approv. certificati di pagamento e liquidazione 3° SAL per complessivi € 181.885,27 (compresa IVA) alle Ditte RICCIO COSTRUZIONI e GRA AMBIENTE S.r.l.
			30/10/2019	29/10/2020			



OBIETTIVO

LLPP_J99F18000710001

Centro di Responsabilità

SERVIZIO
PATRIMONIO

Responsabile

MANNOCCI GIANLUCA

IIS PIERALLI PERUGIA - INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DELLA VULNERABILITA' DEGLI ELEMENTI STRUTTURALI E NON STRUTTURALI (IMP. PROG. € 632.000,00 - VINC. D01)

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Conto finale e collaudo/cre	4,00		01/11/2020	30/11/2020		SERVIZIO PATRIMONIO	
			01/11/2020				
liquidazione incentivo	1,00		01/12/2020	30/01/2021		SERVIZIO PATRIMONIO	

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**Fasi: **95,00 %**Indicatori: **95,00 %**

VALUTAZIONI					
Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo parzialmente raggiunto	20,00	89,74	31/12/2020	



OBIETTIVO
LLPP_J99F18000750001

Centro di Responsabilità
**SERVIZIO
PATRIMONIO**

Responsabile
MANNOCCI GIANLUCA

L.S. GALILEI DI PERUGIA - INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DELLA VULNERABILITA' DEGLI ELEMENTI STRUTTURALI E NON STRUTTURALI (IMP. PROG. € 574,150,00 - VINC. C01)

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
REALIZZAZIONE OPERA PUBBLICA	EFFICACIA	100,00	95,00		

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definitiva	35,00	100,00	01/05/2018	31/07/2018		SERVIZIO PATRIMONIO	Documentazione tecnica parzialmente completata, attività di progettazione sospesa giusta nota del dirigente del servizio - Delibera del Presidente n. 237 del 13/12/2018
			01/05/2018	13/12/2018			
Progettazione Esecutiva	15,00	100,00	01/08/2018	30/11/2018		SERVIZIO PATRIMONIO	d.d. n. 811 del 11/04/2019
			13/12/2018	11/04/2019			
Gara	5,00	100,00	01/12/2018	30/06/2019		SERVIZIO PATRIMONIO	DD 1266 DEL 17/06/2019 AGGIUDICAZIONE def. DA PARTE DEL SUA
			12/04/2019	17/06/2019			
Formalizzazione contratto e affidamento	5,00	100,00	01/07/2019	31/08/2019		SERVIZIO PATRIMONIO	Atto n. DD/2019/1403 del 01/07/2019 CONTRATTO DEL 26/07/2019 REP 17328
			17/06/2019	26/07/2019			
Esecuzione Lavori	35,00	100,00	01/09/2019	01/09/2020		SERVIZIO PATRIMONIO	si vedano sospensioni in " testi"
			09/09/2019	30/12/2020			
Conto finale e collaudo/cre	4,00		01/10/2020	31/12/2020		SERVIZIO PATRIMONIO	
			01/01/2021				



OBIETTIVO

LLPP_J99F18000750001

Centro di Responsabilità

**SERVIZIO
PATRIMONIO**

Responsabile

MANNOCCI GIANLUCA**L.S. GALILEI DI PERUGIA - INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DELLA VULNERABILITA' DEGLI ELEMENTI STRUTTURALI E NON STRUTTURALI (IMP. PROG. € 574,150,00 - VINC. C01)**

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
liquidazione incentivo	1,00		01/01/2021	28/02/2021		SERVIZIO PATRIMONIO	

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**Fasi: **95,00 %** Indicatori: **95,00 %**

VALUTAZIONI					
Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo parzialmente raggiunto	20,00	89,74	31/12/2020	

Centro di responsabilità

A44000

Servizio Gestione Viabilità

Responsabile

Andrea Rapicetta



OBIETTIVO
2020_A44000_OB01

Centro di Responsabilità
SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'

Responsabile
RAPICETTA ANDREA

INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SULLE STRADE PROVINCIALI E REGIONALI

Descrizione Obiettivo Mantenere efficiente la rete viaria di competenza attraverso interventi di manutenzione ordinaria nel limite delle risorse disponibili. Garantire una corretta gestione tecnico-amministrativa relativa ai procedimenti di rilevanza esterna quali:

- Richiesta risarcimento danni a seguito sinistri stradali,
- Nulla-osta relativi a richieste di svolgimento gare sportive,
- Controllo ripristini stradali per autorizzazioni/concessioni rilasciate a ditte esterne.

Svolgimento procedure amministrative inerenti all'attività di progettazione di interventi di manutenzione straordinaria.

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
Risorse impiegate/risorse assegnate per la manutenzione ordinaria	EFFICACIA	80,00	92,00	%	
numero di procedimenti evasi rispetto alle istanze presentate ritenute ammissibili	EFFICACIA	80,00	169,00	%	

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
realizzazione obiettivo	100,00	100,00	01/01/2020	31/12/2020		SERVIZIO GESTIONE VIABILITA	
			01/01/2020	31/12/2020			

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **100,00 %** Indicatori: **100,00 %**

VALUTAZIONI					
Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	60,00	100,00	31/12/2020	



OBIETTIVO

LLPP_J17H18002800001

Centro di Responsabilità

SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'

Responsabile

PAZZAGLIA LUCIO

VARIE STRADE PROV.LI ZONA 3 - INTERVENTI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE PER IL RISPRISTINO E ADEGUAMENTI PIANI VIARI - CONTRIBUTO MINISTERIALE

INDICATORI							
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note		
REALIZZAZIONE OPERA PUBBLICA	EFFICACIA	100,00	60,00				

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definitiva	35,00	100,00	06/01/2020	30/04/2020	RAPICETTA ANDREA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	Del.P n. 32 del 28.04.2020
			06/01/2020	28/04/2020			
Progettazione Esecutiva	15,00	100,00	01/05/2020	15/06/2020	RAPICETTA ANDREA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	APPROVAZIONE PROG. ESECUTIVO CON D.D.N. 1109 DEL 27.05.2020
			01/05/2020	27/05/2020			
Gara	5,00	100,00	16/06/2020	15/09/2020	ROSSI STEFANO	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	D.D.n.2022 del 10.09.2020 di aggiudicazione
			16/06/2020	10/09/2020			
Formalizzazione contratto e affidamento	5,00	100,00	16/09/2020	31/10/2020	ROSSI STEFANO	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	Data di sottoscrizione del contratto in formato digitale
			11/09/2020	04/11/2020			
Esecuzione Lavori	35,00		02/11/2020	31/08/2021	RAPICETTA ANDREA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	Lavori consegnati sotto riserva di legge nelle more di sottoscrizione del contratto.
			27/10/2020				
Conto finale e collaudo/cre	4,00		01/09/2021	31/10/2021	RAPICETTA ANDREA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	
liquidazione incentivo	1,00		01/11/2021	30/11/2021	BELLINI SABRINA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **60,00 %**

Indicatori: **60,00 %**



OBIETTIVO

LLPP_J17H18002800001

Centro di Responsabilità

SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'

Responsabile

PAZZAGLIA LUCIO

VARIE STRADE PROV.LI ZONA 3 - INTERVENTI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE PER IL RISPRISTINO E ADEGUAMENTI PIANI VIARI - CONTRIBUTO MINISTERIALE

VALUTAZIONI

Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	8,00	100,00	31/12/2020	



OBIETTIVO

LLPP_J27H18001200001

Centro di Responsabilità

SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'

Responsabile

MARINELLI FABRIZIO

VARIE STRADE PROV.LI ZONA 1 - INTERVENTI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE PER IL RISPRISTINO E ADEGUAMENTI PIANI VIARI - CONTRIBUTO MINISTERIALE (IMP. PROG. € 1.120.063,59)

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
REALIZZAZIONE OPERA PUBBLICA	EFFICACIA	100,00	60,00		

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definitiva	35,00	100,00	01/01/2020	30/04/2020	RAPICETTA ANDREA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA	Del.P.P.n.34 del 28.04.2020, di approvazione del progetto definitivo
			01/01/2020	28/04/2020			
Progettazione Esecutiva	15,00	100,00	04/05/2020	30/06/2020	RAPICETTA ANDREA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA	D.D.n.1170 del 04.06.2020 di approvazione progetto esecutivo
			29/04/2020	04/06/2020			
Gara	5,00	100,00	01/07/2020	14/09/2020	ROSSI STEFANO	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA	Atto n. DD/2020/2297 del 02/10/2020
			25/06/2020	02/10/2020			
Formalizzazione contratto e affidamento	5,00	100,00	15/09/2020	31/10/2020	ROSSI STEFANO	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA	Atto n. DD/2020/2297 del 02/10/2020 Contratto Scrittura privata n.1821 del 11.11.2020
			03/10/2020	11/11/2020			
Esecuzione Lavori	35,00		02/11/2020	31/07/2021	RAPICETTA ANDREA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA	
			23/11/2020				
Conto finale e collaudo/cre	4,00		02/08/2021	30/09/2021	RAPICETTA ANDREA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA	
liquidazione incentivo	1,00		01/10/2021	15/11/2021	BELLINI SABRINA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA	

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **60,00 %**

Indicatori: **60,00 %**



OBIETTIVO

LLPP_J27H18001200001

Centro di Responsabilità

SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'

Responsabile

MARINELLI FABRIZIO

VARIE STRADE PROV.LI ZONA 1 - INTERVENTI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE PER IL RISPRISTINO E ADEGUAMENTI PIANI VIARI - CONTRIBUTO MINISTERIALE (IMP. PROG. € 1.120.063,59)

VALUTAZIONI

Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	8,00	100,00	31/12/2020	



OBIETTIVO

LLPP_J47H18001030001

Centro di Responsabilità

SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'

Responsabile

RAPICETTA ANDREA

S.P. 414/4 DI COLLEVALENZA - INTERVENTO DI RIPRISTINO PER MOVIMENTO FRANOSO AL KM 1+600 (IMP. PROG. € 200.000) - DM 224/2020

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
REALIZZAZIONE OPERA PUBBLICA	EFFICIENZA	100,00	30,00		

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definitiva	35,00	85,00	01/07/2020	16/11/2020	RAPICETTA ANDREA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	In corso di esecuzione del progetto definitivo è emersa la necessità di un maggiore finanziamento per 102.551,57 euro; con la variazione di bilancio di novembre e grazie alla programmazione del MIT 2020-2024 è stato possibile reperire detta somma necessaria a garantire la funzionalità dell'opera. E' in corso di completamento la fase di progettazione definitiva ai fini della convocazione della conferenza dei servizi per l'ottenimento delle autorizzazioni/nulla osta necessari per l'approvazione definitiva del progetto.
			01/07/2020				



OBIETTIVO

LLPP_J47H18001030001

Centro di Responsabilità

SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'

Responsabile

RAPICETTA ANDREA

S.P. 414/4 DI COLLEVALENZA - INTERVENTO DI RIPRISTINO PER MOVIMENTO FRANOSO AL KM 1+600 (IMP. PROG. € 200.000) - DM 224/2020

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Progettazione Esecutiva	15,00		16/11/2020	15/12/2020	RAPICETTA ANDREA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	
GARA	5,00		15/12/2020	15/02/2021	ROSSI STEFANO	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	
Formalizzazione contratto e affidamento	5,00		15/02/2021	31/03/2021	ROSSI STEFANO	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	
Esecuzione Lavori	35,00		01/04/2021	30/09/2021	RAPICETTA ANDREA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	
Conto finale e collaudo/cre	4,00		01/10/2021	15/11/2021	RAPICETTA ANDREA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	
liquidazione incentivo	1,00		15/11/2021	15/12/2021	BELLINI SABRINA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	

Avanzamento nel contesto di PEG 2020 - 2022

Fasi: 30,00 % Indicatori: 30,00 %

VALUTAZIONI					
Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo parzialmente raggiunto	8,00	85,00	31/12/2020	



OBIETTIVO

LLPP_J67H18001000001

Centro di Responsabilità

SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'

Responsabile

BILLI PASQUALE

VARIE STRADE PROV.LI ZONA 2 - INTERVENTI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE PER IL RISPRISTINO E ADEGUAMENTI PIANI VIARI - CONTRIBUTO MINISTERIALE (IMP. PROG. € 997.787,93 - VINC.)

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
REALIZZAZIONE OPERA PUBBLICA	EFFICACIA	100,00	60,00		

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definitiva	35,00	100,00	06/01/2020	15/05/2020	RAPICETTA ANDREA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	D.P. n. 39 del 05.05.2020 approvazione progetto definitivo
			06/01/2020	05/05/2020			
Progettazione Esecutiva	15,00	100,00	17/05/2020	15/06/2020	RAPICETTA ANDREA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	D.D. n. 1175 del 05.06.2020 approvazione progetto esecutivo
			10/05/2020	05/06/2020			
Trasmissione al Servizio Stazione appaltante per gara aperta	5,00	100,00	16/06/2020	14/09/2020	RAPICETTA ANDREA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	D.D.n.2011 del 09.09.2020 di aggiudicazione
			16/06/2020	09/09/2020			
Formalizzazione contratto e affidamento	5,00	100,00	15/09/2020	30/10/2020	RAPICETTA ANDREA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	Data di sottoscrizione del contratto in formato digitale
			10/09/2020	16/10/2020			
Esecuzione Lavori	35,00		02/11/2020	30/06/2021	RAPICETTA ANDREA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	
			09/11/2020				
Conto finale e collaudo/cre	4,00		01/07/2021	16/08/2021	RAPICETTA ANDREA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	
liquidazione incentivo	1,00		16/08/2021	16/09/2021	BELLINI SABRINA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**

Fasi: **60,00 %**

Indicatori: **60,00 %**



OBIETTIVO

LLPP_J67H18001000001

Centro di Responsabilità

SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'

Responsabile

BILLI PASQUALE

VARIE STRADE PROV.LI ZONA 2 - INTERVENTI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE PER IL RISPRISTINO E ADEGUAMENTI PIANI VIARI - CONTRIBUTO MINISTERIALE (IMP. PROG. € 997.787,93 - VINC.)

VALUTAZIONI

Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	8,00	100,00	31/12/2020	



OBIETTIVO

LLPP_J92C18000130001

Centro di Responsabilità

SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'

Responsabile

RAPICETTA ANDREA

S.P. N. 476/1 DI NORCIA - LAVORI DI RIPRISTINO DEL CORPO STRADALE TRA IL KM 10+000 E IL KM 21+600

INDICATORI							
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note		
realizzazione opera	EFFICACIA	100,00	60,00	%			
FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definitiva	35,00	100,00	18/01/2019	01/02/2020	RAPICETTA ANDREA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	Atto n. DD/2019/2745 del 06/11/2019 Del.P.n.244 del 26.11.2019 di approvazione dl progetto definitivo
			18/01/2019	26/11/2019			
Progettazione Esecutiva	15,00	100,00	02/02/2020	31/03/2020	RAPICETTA ANDREA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	D.D.n.3465 del 18.12.2019 di approvazione del progetto esecutivo (IN ATTESA DEL DISPOSITIVO ANAS DI COERENZA DEL PROGETTO CON IL PROGRAMMA 4^ STRALCIO) - POI IN GARA
			27/11/2019	18/12/2019			
GARA	5,00	100,00	15/04/2020	30/06/2020	ROSSI STEFANO	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	Atto n. DD/2020/2112 del 17/09/2020
			20/01/2020	20/07/2020			
Formalizzazione contratto e affidamento	5,00	100,00	01/07/2020	01/09/2020	ROSSI STEFANO	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	Atto n. DD/2020/2112 del 17/09/2020 Contratto scrittura privata n.1799 del 15.092020
			21/07/2020	15/09/2020			
Esecuzione Lavori	35,00		02/09/2020	02/06/2021	RAPICETTA ANDREA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	
			17/11/2020				
Conto finale e collaudo/cre	4,00		03/06/2021	18/07/2021	RAPICETTA ANDREA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	



OBIETTIVO

LLPP_J92C18000130001

Centro di Responsabilità

SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'

Responsabile

RAPICETTA ANDREA

S.P. N. 476/1 DI NORCIA - LAVORI DI RIPRISTINO DEL CORPO STRADALE TRA IL KM 10+000 E IL KM 21+600

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
liquidazione incentivo	1,00		18/07/2021	18/08/2021	BELLINI SABRINA	SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	

Avanzamento nel contesto di **PEG 2020 - 2022**Fasi: **60,00 %**Indicatori: **60,00 %**

VALUTAZIONI					
Esercizio	Valutazione	Peso	Valore	Data	Note
2020	Obiettivo raggiunto	8,00	100,00	31/12/2020	