



Provincia di Perugia
Servizio Coordinamento
funzioni generali

**AVVISO PUBBLICO PER LA STABILIZZAZIONE DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE
PRECARIO IN POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART. 20 CO.1 DEL D.LGS. N.
75/2017 E SS.MM.II. PER LA COPERTURA DI UN POSTO CON IL PROFILO
PROFESSIONALE DI "INGEGNERE CIVILE"
(CAT. D DEL VIGENTE CCNL DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI)**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO COORDINAMENTO FUNZIONI GENERALI

VISTI

- Il D.lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";
- Il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico Enti Locali";
- Il D.lgs. 25 maggio 2017, n. 75 e ss.mm.ii.;
- le circolari n. 3/2017 e n. 1/2018 del Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- il CCNL - Comparto Funzioni Locali;

Sulla base del piano dei fabbisogni di personale per il periodo 2021/2023, nonché del piano delle assunzioni 2021, adottati dalla Provincia di Perugia, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 2701 del 15/11/2021,

RENDE NOTO

che è indetto avviso pubblico per la stabilizzazione di personale precario, ai fini della copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di "Ingegnere civile" (Cat. D del vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali) dell'uno e dell'altro sesso.

Ai sensi del D.Lgs. n.198/2006 e del D.Lgs. n. 165/2001 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di che trattasi.

1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA STABILIZZAZIONE

1. Può accedere alla procedura di stabilizzazione il personale precario, in forza presso la Provincia di Perugia, che sia in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, co.1, del D.Lgs. 25 maggio 2017 (Legge Madia) e ss.mm.ii., e, specificamente:

a) risulti in servizio con contratto di lavoro a tempo determinato alle dipendenze della Provincia di Perugia, nel profilo interessato alla stabilizzazione, successivamente al 28 agosto 2015, data di entrata in vigore della legge 7 agosto 2015, n. 124, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale del 13.08.2015, n.187;

b) sia stato reclutato a tempo determinato a seguito di procedura concorsuale per assunzioni a tempo indeterminato o determinato, nel profilo interessato alla stabilizzazione, anche espletata presso altra amministrazione pubblica;

c) abbia maturato, alla data di scadenza del presente avviso, alle dipendenze della Provincia di Perugia, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, nel profilo interessato alla stabilizzazione, negli ultimi otto anni.

2. Ai fini dell'ammissione è richiesto, inoltre, alla data di scadenza del presente avviso, il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

b) godimento dei diritti civili e politici.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì possedere, ai fini dell'accesso ai posti messi a selezione, oltre ai requisiti previsti per i cittadini italiani, i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

- adeguata conoscenza della lingua italiana;

c) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo e destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

d) non avere condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

e) idoneità fisica alle mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire (la Provincia di Perugia si riserva di sottoporre a visita medica di idoneità il vincitore della selezione in base alla normativa vigente);

f) per i candidati di sesso maschile, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;

g) diploma di laurea in Ingegneria civile conseguita ai sensi del vecchio ordinamento (DL) ovvero laurea specialistica in Ingegneria civile (28/S) ovvero laurea magistrale in Ingegneria civile (LM 23) o equipollenti;

h) abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere;

i) patente di guida categoria B o superiore.

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda stabilito nel presente avviso e devono permanere anche al momento dell'assunzione in servizio. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti dà facoltà alla Provincia di disporre, in qualunque tempo, l'esclusione del candidato o la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

2 - CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'AVENTE DIRITTO

Al fine dell'individuazione dell'avente diritto alla stabilizzazione verranno sommati i giorni totali di durata di ogni contratto a tempo determinato, con il raggiungimento minimo dei 3 anni di servizio (1095 giorni), sottoscritto con la Provincia di Perugia, purché l'assunzione sia avvenuta

attingendo da una graduatoria riferita ad una procedura concorsuale nel profilo interessato alla stabilizzazione.

In presenza di più candidati, tutti in possesso dei requisiti previsti dalla surrichiamata normativa, ai fini dell'individuazione dell'avente diritto rispetto all'unico posto messo a disposizione per la stabilizzazione, saranno considerati, in ordine di priorità, i seguenti criteri di precedenza:

1. aver maturato maggiore anzianità di servizio presso la Provincia di Perugia, nel profilo professionale oggetto della stabilizzazione, con rapporti di lavoro a tempo determinato;
2. maggiore anzianità di assunzione a tempo determinato;
3. minore anzianità anagrafica.

Al termine dell'istruttoria delle domande pervenute il Dirigente del Servizio Coordinamento Funzioni generali adotterà il provvedimento finale di approvazione degli atti, formazione della graduatoria e assunzione dell'avente diritto.

3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, indirizzata alla Provincia di Perugia – Ufficio Affari Generali-Archivio Via Palermo n. 21/c, 06124 Perugia, redatta su carta semplice utilizzando il modello allegato al presente avviso e debitamente sottoscritta dal candidato, deve essere presentata, a pena di esclusione, entro il **06/12/2021**, con una delle modalità di seguito indicate:

a) direttamente all'Ufficio Affari Generali-Archivio della Provincia - sito in Via Palermo n. 21/c - Perugia (orario di apertura: dalle 9 alle 13 dal lunedì al venerdì);

b) tramite la propria personale casella di posta elettronica certificata (P.E.C.) alla casella di posta elettronica certificata della Provincia: provincia.perugia@postacert.umbria.it

La PEC dovrà essere stata accettata dal server di posta della Provincia di Perugia entro le ore 24:00 del giorno di scadenza.

La domanda dovrà essere, pena l'esclusione, sottoscritta dal candidato mediante l'apposizione della propria firma autografa.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

La domanda potrà essere firmata digitalmente ovvero potrà essere inviata la scansione analogica del documento contenente la sottoscrizione autografa (in formato pdf o jpeg). In allegato dovrà comunque pervenire la scansione di un documento di identità in corso di validità (in formato pdf o jpeg).

Nelle ipotesi sub a), sull'esterno della busta contenente la domanda ed i documenti deve essere riportata, oltre all'indicazione del proprio cognome, nome e indirizzo, la dicitura "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PER LA STABILIZZAZIONE DI N. 1 UNITA' CON PROFILO PROFESSIONALE DI INGEGNERE CIVILE".

La Provincia non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di ammissione ed i relativi allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

Nella domanda di ammissione, da redigersi secondo il modello allegato al presente avviso, il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione, quanto segue:

- a) il cognome, il nome e la residenza;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

- d) il possesso del diploma di laurea richiesto per la partecipazione alla procedura, con l'indicazione della data di conseguimento, dell'Università che lo ha rilasciato e della votazione conseguita;
- e) il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di INGEGNERE;
- f) il possesso di tutti i requisiti di ammissione richiesti per la presente procedura di stabilizzazione;
- g) il godimento dei diritti civili e politici;
- i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea dovranno altresì dichiarare, oltre al possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini italiani, anche il possesso dei seguenti requisiti:
- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana;
- h) di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- l) le eventuali condanne riportate e/o gli eventuali procedimenti penali in corso oppure di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- m) possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- n) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva qualora soggetti a tale obbligo;
- o) il possesso della patente di guida di Categoria B o superiore;
- p) domicilio o recapito – qualora non coincida con la residenza - recapito telefonico, nonché indirizzo mail ordinario o PEC al quale la Provincia potrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla procedura, e l'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale modifica del recapito.

Le dichiarazioni che il candidato fornirà nella domanda di partecipazione alla procedura di stabilizzazione avranno, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto notorio.

A tal fine è fatto obbligo al candidato di allegare fotocopia, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità, pena l'esclusione.

E' fatta salva la facoltà di allegare alla domanda di partecipazione, in luogo delle dichiarazioni sostitutive, i documenti in originale o copia autentica, comprovanti il possesso dei sopraindicati requisiti o titoli.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura di stabilizzazione, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., saranno raccolti e gestiti dal Servizio Coordinamento Funzioni generali unicamente per le finalità inerenti la procedura stessa e saranno trattati su supporto informatico e cartaceo anche ai fini della gestione del rapporto di lavoro conseguente.

4 - COMUNICAZIONI

Le comunicazioni saranno rese note ai candidati mediante pubblicazione, con valenza di notifica a tutti gli effetti, sul sito istituzionale della Provincia di Perugia su Amministrazione trasparente, nella sezione Bandi di concorso, al link:

<https://www.provincia.perugia.it/amministrazione-trasparente/bandi-concorso>,

nonché su Concorsi e Avvisi - Sezione Concorsi della Provincia di Perugia, al link:

<https://www.provincia.perugia.it/concorsi-provincia-perugia>

senza obbligo da parte dell'Amministrazione Provinciale di ulteriori comunicazioni ai concorrenti.

5 – TRATTAMENTO DEI DATI

I dati acquisiti dalla Provincia di Perugia a seguito del presente avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e successive modifiche.

Il Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Perugia con sede in Piazza Italia, n. 11 – 06121 Perugia.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Servizio Coordinamento Funzioni generali.

6 - INFORMAZIONI FINALI

L'Amministrazione Provinciale si riserva il diritto di modificare o revocare il presente avviso di selezione, nonché di prorogarne o riaprirne i termini per la presentazione delle domande di partecipazione, come pure di non procedere all'assunzione qualora vi ostino circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa o anche solo finanziaria.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia, in quanto compatibili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai Regolamenti dell'Ente.

La partecipazione alla procedura di stabilizzazione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso e delle disposizioni statutarie e regolamentari dell'Ente applicabili in materia.

L'avviso e la modulistica allegata sono pubblicati per un periodo di venti giorni sul sito internet istituzionale della Provincia di Perugia (www.provincia.perugia.it) su Amministrazione trasparente, nella sezione Bandi di concorso, al link:

<https://www.provincia.perugia.it/amministrazione-trasparente/bandi-concorso>,

nonché su Concorsi e Avvisi - Sezione Concorsi della Provincia di Perugia, al link:

<https://www.provincia.perugia.it/concorsi-provincia-perugia>

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio On Line della Provincia di Perugia.

Il Servizio Coordinamento Funzioni generali è l'unità organizzativa responsabile di ogni adempimento procedimentale previsto dal vigente regolamento dell'Ente per l'espletamento della presente procedura.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi allo Sportello del Cittadino (numero verde 800013474) ed al Servizio Coordinamento Funzioni generali della Provincia di Perugia - Piazza Italia n. 11 - Perugia - (tel. nn. 075/3681438 – 075/3681086 – 075/3681089).

Perugia, 16/11/2021

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
COORDINAMENTO FUNZIONI GENERALI
Avv. Danilo Montagano**

(documento informatico firmato digitalmente)