



Provincia di Perugia

IL PRESIDENTE

(ai sensi del comma 55 della Legge 7 aprile 2014, n. 56 e s.m.i)

Proposta. n. 2023/249

Deliberazione n. 50 del 16/03/2023

ALLEGATI - Allegato II al Programma biennale acquisti e forniture 2022_2023_signed.pdf

OGGETTO: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI BIENNIO 2023-2024. PRIMA ADOZIONE.

DATO ATTO che la presente seduta si è svolta da remoto;

PREMESSO che il D.lgs. n. 50 del 18/04/2016 all'art. 21 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" stabilisce:

1. al comma 1 che "Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti."
2. al comma 6 che "Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208."

3. al comma 7 che "Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4."
4. al comma 8 che "Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, sentita la Conferenza unificata sono definiti:
 - a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;
 - b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
 - c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;
 - d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;
 - e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuandole anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;
 - f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento.

RICORDATO che il 16 gennaio 2018 il Ministro delle Infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze ha emanato il decreto n. 14, "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali", previsto dall'art. 21, comma 8 del citato D.lgs 50/2016 e da applicarsi per il periodo di programmazione 2019 – 2020 per servizi e forniture;

VISTO che, ai sensi dell'art. 101 del CCNL relativo al Personale dell'Area delle tra le Funzioni locali del 17/12/2020, ove non sia stato nominato il Direttore Generale, l'assunzione delle funzioni di quest'ultimo, in particolare quelle inerenti il processo di pianificazione e programmazione, sono assegnate al Segretario Generale;

CONSIDERATO che al Segretario Generale, nel su detto caso, compete in particolare l'esercizio delle funzioni di coordinamento ai fini della programmazione di opere e lavori pubblici di cui all'art. 21, comma 3 del D.lgs. 50/2016, nonché ai fini della programmazione di cui all'art.21, comma 6, del medesimo decreto, per le quali il Segretario Generale è coadiuvato dai Dirigenti dei servizi interessati;

CONSIDERATO che la funzione di predisposizione e aggiornamento del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi è assegnata al Dirigente del Servizio Gestione del personale e funzioni generali avv. Danilo Montagano;

TENUTO CONTO del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi biennio 2022-2023 adottato con Delibera del Presidente della Provincia di Perugia n. 71 del 25/5/22 e dei relativi successivi aggiornamenti in corso d'anno 2022;

CONSIDERATE le comunicazioni pervenute al Servizio Gestione del personale e funzioni generali dal 1 gennaio 2023 ad oggi da parte di Dirigenti e referenti, riguardanti gli interventi da inserire nel Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi biennio 2023-2024, in base alle quali sono state predisposte le Schede A, B e C dell'Allegato II come da Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 14 del 16/1/18;

VISTO il Programma triennale dei lavori pubblici 2022-2024 attualmente vigente;

CONSIDERATO che il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi biennio 2023-24 sarà oggetto di pubblicazione come da articolo 10 del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 14 del 16/1/18;

TENUTO CONTO che il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi biennio 2023-24 verrà ricompreso nel Documento Unico di Programmazione dell'Ente 2023-2025;

CONSIDERATO che l'elenco degli acquisti compresi nel Programma biennale 2023-2024 di importo superiore a 1 milione di euro verranno altresì comunicati al Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori di cui all'art. 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti;

CONSIDERATO che il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi biennio 2023-24 è stato redatto in coerenza con gli altri strumenti programmatori dell'Ente e con i propri bilanci come stabilito dall'articolo 21 del D.lgs. 50/2016;

ATTESO che il Programma biennale ed i suoi aggiornamenti costituiscono momento fondamentale della pianificazione finanziaria dell'Ente;

VISTI lo Statuto ed i Regolamenti dell'Ente;

VISTO il TU delle leggi sull'ordinamento degli EELL approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i;

VISTA la Legge 7 aprile 2014, n. 56 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni e s.m.i";

VISTO, in particolare, l'art. 1 commi 55 e 56 della Legge che delineano in maniera tassativa le competenze, rispettivamente, del Presidente, del Consiglio provinciale e dell'Assemblea dei Sindaci;

DATO ATTO che il presente provvedimento viene adottato con l'assistenza del Segretario Generale;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Servizio Personale e funzioni generali avv. Danilo Montagano ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000, come sostituito dall'art. 3 comma 2 lett. b) del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Dirigente del Servizio Finanziario dott. Alberto Orvietani ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000, come sostituito dall'art. 3 comma 2 lett. b) del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213;

DELIBERA

1. Di adottare il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro anni 2023 – 2024, “Allegato II – Schede A, B, C”, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di dare atto che il suddetto programma è adottato nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e le norme relative alla programmazione economico-finanziaria degli enti locali e pertanto di dare atto che il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-24 verrà ricompreso nel Documento Unico di Programmazione dell'Ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n.4/1 del D.lgs 23 giugno 2011 n. 118 e s.m. ed i..
3. Di dare atto che, successivamente, dopo l'approvazione, il Programma biennale 2023-2024 sarà pubblicato sul portale dell'Ente, sui siti informatici del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, della Regione e per estremi sul sito informatico presso l'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui all'art. 213, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016.
4. Di dare atto che l'elenco degli acquisti compresi nel Programma biennale 2023-24 di importo superiore a 1 milione di euro verranno altresì comunicati al Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori di cui all'art. 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti.
5. Di dare atto che la dott.ssa Francesca Leone, Alta Professionalità Statistica, è responsabile del presente procedimento amministrativo.

Inoltre, vista l'urgenza del provvedimento in discussione,

IL PRESIDENTE

dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000.

Documento informatico firmato digitalmente.

Il Presidente: STEFANIA PROIETTI

Il Segretario Generale: FRANCESCO GRILLI