



Provincia di Perugia

## **AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI DIRETTORE GENERALE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA**

Visto il Decreto n. 143 del 31/05/2023 del Presidente della Provincia con il quale si intende conferire l'incarico a tempo determinato di Direttore Generale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 108 del D.lgs. n. 267/2000, con durata non superiore a quella del mandato del Presidente, a mezzo di avviso pubblico.

La posizione dirigenziale in oggetto comporta lo svolgimento delle funzioni previste dai vigenti regolamenti dell'Ente.

Il candidato dovrà possedere i requisiti per l'accesso all'impiego ed i requisiti generali per il conferimento degli incarichi dirigenziali, previsti dal D.lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, nonché i seguenti requisiti previsti dall'art. 24 del vigente Regolamento sul funzionamento degli Uffici e dei Servizi della Provincia stralcio relativo a funzioni e ruoli delle strutture approvato con deliberazione del C.P. n.17/2019 e s.m.i. nonché dalla decreto del Presidente del Provincia n. 143 del 31/05/2023.

### **REQUISITI GENERALI**

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea fatto salvo quanto previsto dal secondo comma dell'art. 38 del Decreto Legislativo n.165/2001 e, in particolare, dal vigente D.P.C.M. del 7 febbraio 1994, n.174. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e quelli di Paesi terzi titolari dei requisiti di cui ai commi citati, devono dichiarare lo Stato corrispondente alla propria cittadinanza, di possedere tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo d'ufficio;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscono, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di lavoro subordinato con la pubblica amministrazione;
- e) idoneità fisica all'impiego per il posto messo a selezione;
- f) per i concorrenti di sesso maschile, posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva, qualora sussistente;
- g) non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h) non trovarsi in alcuna delle posizioni di incompatibilità o inconferibilità dell'incarico dirigenziale previste dal D.Lgs. n. 39/2013 per l'accesso a posti o incarichi che comportano l'esercizio di funzioni dirigenziali;
- i) assenza delle cause ostative di cui all'art. 35-bis, comma 1, del D.Lgs. 165/2001.

Per l'ammissione è richiesto inoltre il possesso di uno dei requisiti specifici indicati ai successivi punti:

- essere dipendente di ruolo di pubbliche amministrazioni con almeno cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso della laurea; per i dipendenti delle amministrazioni statali reclutati a seguito di corso-concorso il periodo di servizio è ridotto a quattro anni;

ovvero

- essere dipendente di pubbliche amministrazioni, in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione post-laurea conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con DPCM, di concerto con il MIUR, con almeno tre anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del dottorato di ricerca o del diploma di laurea;

ovvero

- essere in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, c. 2, del d.lgs. 165/2001 ed avere svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;

ovvero

- avere ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni, purché muniti del diploma di laurea;

ovvero

- essere un cittadino italiano che ha maturato, con servizio continuativo per almeno quattro anni, presso enti o organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesta la laurea.

## **TITOLI DI STUDIO**

Gruppo Ingegneria: diploma di laurea conseguito ai sensi della normativa previgente al D.M. 509/1999 (cd. "vecchio ordinamento"), ovvero di una laurea specialistica (LS- DM 509/99) o laurea magistrale (LM- DM 270/04) in ingegneria gestionale

Gruppo economico: diploma di laurea conseguito ai sensi della normativa previgente al D.M. 509/1999 (cd. "vecchio ordinamento"), ovvero di una laurea specialistica (LS- DM 509/99) o laurea magistrale (LM- DM 270/04) in economia e commercio

Gruppo giuridico: diploma di laurea conseguito ai sensi della normativa previgente al D.M. 509/1999 (cd. "vecchio ordinamento"), ovvero di una laurea specialistica (LS- DM 509/99) o laurea magistrale (LM- DM 270/04) in giurisprudenza.

Sono ammessi i candidati in possesso di titoli equiparati ai sensi del DM 9/7/2009 e titoli equipollenti riconosciuti tali da leggi e specifici Decreti Ministeriali. Nel caso di titoli equipollenti/equiparati a quelli indicati nell'avviso sarà cura del candidato dimostrare l'equipollenza/equiparazione mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce. L'equipollenza/equiparazione dei titoli di studio è quella prevista dal legislatore ed è da ritenersi non suscettibile di interpretazione analogica.

## **COMPETENZE**

Formazione di tipo orizzontale, possesso di una professionalità versatile e multidisciplinare. Conoscenze specifiche della programmazione, dell'organizzazione, della finanza e della contabilità pubblica, di diritto pubblico, amministrativo, civile, di sicurezza sul lavoro, di polizia amministrativa e locale.

## **ESPERIENZE**

Il candidato dovrà essere in possesso di professionalità ed esperienze adeguate alla funzione da svolgere, maturate nella direzione di strutture complesse presso le amministrazioni pubbliche, o enti di diritto pubblico, o aziende pubbliche e o private, oppure maturate nell'esercizio di libere professioni ovvero in altre attività professionali di particolare qualificazione.

Coloro che intendano manifestare il proprio interesse al conferimento del suddetto incarico possono trasmettere la propria candidatura, utilizzando il modulo allegato al presente avviso debitamente sottoscritto.

Alla manifestazione di interesse, dovranno essere allegati, a pena di esclusione, copia del proprio documento di identità in corso di validità e dettagliato Curriculum Vitae formativo e professionale datato e sottoscritto.

Il Curriculum Vitae formativo e professionale da presentarsi obbligatoriamente, deve contenere, a pena di esclusione, tutte le indicazioni utili a riscontrare competenze/formazione (titoli di studio posseduti, con data e sede del conseguimento, votazione riportata; l'esatta indicazione di percorsi di formazione professionale, specializzazione, dottorati, o altri titoli) e le esperienze professionali maturate (incarichi ricoperti e relative mansioni ed inquadramento contrattuale, enti, sedi e periodi nei quali sono state svolte le attività), in relazione ai requisiti richiesti.

Il Presidente procederà all'individuazione del candidato idoneo a ricoprire l'incarico sulla base delle manifestazioni di interesse prodotte.

Il trattamento economico lordo annuo omnicomprensivo previsto per l'incarico è di 100.000,00 annui lordi per tredici mensilità, da corrisondersi pro-quota in relazione alla durata dell'incarico – salvo il verificarsi della condizione risolutiva. Il suddetto compenso può essere elevato di un'ulteriore quota annuale, pari al massimo al 20% dell'importo annuo percepito, secondo l'esito della valutazione compiuta dalla Presidenza della Provincia di Perugia in ordine al raggiungimento degli obiettivi prefissati per ciascun anno solare.

L'incarico di Direttore Generale verrà conferito, con provvedimento del Presidente, ai sensi dell'art. 24 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi – stralcio relativo a funzioni e ruoli delle strutture - della Provincia di Perugia.

Il rapporto di lavoro sarà regolato con contratto di lavoro a tempo determinato.

Per quanto non espressamente pattuito, il rapporto di lavoro sarà regolato dal C.C.N.L. della dirigenza – Area Funzioni Locali e dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Perugia.

L'incarico, conferito per la durata non superiore a quella del mandato del Presidente, è comunque revocabile nei modi e nei termini di legge.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- prorogare o riaprire il termine di scadenza del presente avviso;
- revocare il presente avviso;
- non procedere ad alcuna scelta tra le candidature presentate, ove ritenute non rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione senza che gli interessati possano avanzare alcuna pretesa o diritto.

La presente procedura non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al conseguente conferimento dell'incarico e non verrà redatta e pubblicata alcuna graduatoria o elenco degli idonei.

Le candidature, redatte sul modello allegato, dovranno essere inviate esclusivamente tramite posta certificata (PEC) alla casella di posta elettronica certificata della Provincia: [provincia.perugia@postacert.umbria.it](mailto:provincia.perugia@postacert.umbria.it)

La manifestazione di interesse dovrà essere trasmessa in formato pdf.

Non è ammessa la presentazione di più manifestazioni di interesse che provengano da un solo indirizzo PEC. In questo caso si dispone l'esclusione dei candidati che hanno utilizzato il medesimo indirizzo.

Sono previste le seguenti modalità alternative di trasmissione:

-invio del documento informatico, sottoscritto con firma digitale;

-invio della copia informatica per immagine (tramite foto/scansione) del documento analogico (cartaceo), con sottoscrizione autografa, unitamente a copia di un documento d'identità in corso di validità.

La data della ricevuta di avvenuta consegna è attestata dal messaggio rilasciato dal gestore.

**Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il giorno 20/06/2023.**

La PEC dovrà essere stata accettata dal server di posta della Provincia di Perugia entro le ore 24:00 del giorno di scadenza.

La manifestazione di interesse dovrà essere, pena l'esclusione, sottoscritta dal candidato mediante l'apposizione della propria firma autografa o con firma digitale.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della manifestazione di interesse.

E' fatto obbligo al candidato di allegare fotocopia, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità e Curriculum Vitae formativo e professionale, pena l'esclusione.

L'Amministrazione non si assume la responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del/della candidato/a oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella manifestazione di interesse, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## **TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), si informa che i dati personali forniti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse al presente avviso.

Titolare del trattamento: il Titolare del trattamento è la Provincia di Perugia, nella persona del Presidente pro-tempore o suo legale rappresentante con sede in P.zza Italia, 11 - 06121 Perugia - tel. 075368.11 - N. Verde 800.01.3474 - email: [urpprov@provincia.perugia.it](mailto:urpprov@provincia.perugia.it) - PEC: [provincia.perugia@postacert.umbria.it](mailto:provincia.perugia@postacert.umbria.it).

Responsabile della protezione dei dati: il Responsabile della protezione dei dati (RPD), detto anche Data Protection Officer (DPO) cui ci si può rivolgere per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è raggiungibile al seguente indirizzo: Provincia di Perugia - Responsabile della protezione dei dati personali, piazza Italia 11 - 06100, Perugia - email: [dpo@provincia.perugia.it](mailto:dpo@provincia.perugia.it).

Base giuridica e finalità del trattamento: i dati personali saranno trattati dalla Provincia nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento. Ai sensi dell'art. 2-ter del D.Lgs. 196/2003 la base giuridica prevista dall'articolo 6, paragrafo 3, lettera b), del Regolamento UE è costituita esclusivamente da una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto in mancanza di esso non sarà possibile definire il presente procedimento.

Oggetto del trattamento: saranno oggetto del trattamento i dati personali presentati nella manifestazione di interesse o eventualmente comunicati con documenti integrativi della domanda da parte dei candidati.

Destinatari e modalità del trattamento: I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della Provincia di Perugia o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento, nonché dal soggetto che effettuerà l'esame

dei curricula. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dall'Unione Europea.

I dati personali saranno trattati con strumenti elettronici o comunque automatizzati.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

L'Ente potrà acquisire d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati (es.: richieste di conferma dei titoli di studio a scuole, università, etc.; richiesta servizio svolto presso altre p.a.; etc.). La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Ente avverrà su server ubicati all'interno dell'Ente stesso e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico- amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali forniti dagli interessati debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR. I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento all'estero o in Paesi non appartenenti all'UE.

Periodo di conservazione: i dati personali inerenti l'anagrafica dei candidati potranno essere conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente. I restanti dati raccolti saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente o dai Regolamenti provinciali.

Diritti degli interessati: i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento, di ottenere, nei casi previsti, l'accesso agli stessi e la rettifica o la cancellazione, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento o revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti dei dati non obbligatori (art. 15 e ss. del Regolamento UE).

Esercizio dei diritti degli interessati: le suddette richieste potranno essere rivolte al Responsabile della protezione dei dati presso la Provincia e, a tal fine, potrà essere utilizzato il modello predisposto dal Garante per la protezione dei dati personali, pubblicato nel sito del Garante nelle sezioni Modulistica e Modello per l'esercizio dei diritti in materia di protezione dei dati personali.

Diritto di reclamo: gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento potranno proporre reclamo al Garante ai sensi dell'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

(Ulteriori informazioni sono reperibili all'indirizzo: <https://www.provincia.perugia.it/privacy>).

## **DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso è pubblicato sul sito Internet della Provincia di Perugia: [www.provincia.perugia.it](http://www.provincia.perugia.it) su Amministrazione trasparente, nella sezione Bandi di concorso, nonché su Concorsi e Avvisi - Sezione Concorsi della Provincia di Perugia e all'Albo Pretorio On Line dell'Ente.

Eventuali comunicazioni che si rendessero necessarie, verranno effettuate tramite posta elettronica all'indirizzo e-mail o pec indicati nella manifestazione di interesse.

La presente procedura avviene nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza, sulla base di una verifica delle domande pervenute.

Il Servizio Gestione del Personale e Funzioni generali è l'unità organizzativa responsabile di ogni adempimento procedimentale per l'espletamento della presente procedura.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Gestione del personale e Funzioni Generali della Provincia di Perugia - Piazza Italia n. 11 - Perugia - (tel. nn. 075.3681438 – 075.3681089).

Perugia 05/06/2023

Il Dirigente del Servizio  
Gestione del Personale e Funzioni Generali  
Avv. Danilo Montagano