



Provincia di Perugia

SERVIZIO PROGETTAZIONE EDILIZIA

AVVISO

Alle Istituzioni Scolastiche di Secondo grado della Provincia di Perugia per la presentazione di richieste di *assistenza all'autonomia e alla comunicazione personale degli alunni con disabilità* fisiche o sensoriali, iscritti alla scuola secondaria di II° – anno scolastico 2023/2024 (art. 13 comma 3 –Legge n.104/92).

PREMESSA

La Provincia di Perugia adotta il presente avviso in coerenza ed attuazione:

- Legge Regionale dell'Umbria n. 28/2002 e s.m.i., "Norme per l'attuazione del diritto allo studio";
- Decreto Presidenza Consiglio dei Ministri del 10.08.2022: Ministero per le disabilità, Ministero per gli Affari regionali e le autonomie, di concerto con il MIUR e il MEF (G.U. n. 272 del 21.11.2022) recante: *Riparto del contributo di 100 milioni di euro di cui al Fondo per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità per l'anno 2022 in favore delle regioni a statuto ordinario, che provvedono ad attribuirlo alle Province e alle Città metropolitane che esercitano le funzioni relative all'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità fisiche o sensoriali;*
- Deliberazione della Giunta regionale della Regione Umbria n. 853 del 10 agosto 2022 recante "Schema di Decreto del Ministro per le disabilità e del Ministro per gli Affari Generali e le autonomie recante Riparto del contributo di 100 milioni di euro, per l'anno 2022, in favore delle Regioni, delle Province e delle città metropolitane che esercitano le funzioni relative all'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni degli Istituti secondaria di secondo grado con disabilità fisiche o sensoriali. Criteri per il riparto del contributo alle Province di Perugia e Terni;
- D.Lgs. 112/1998 – "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59" - Art. 139 co. 1 lettera c): *sono attribuiti alle province, in relazione all'istruzione secondaria superiore, i compiti e le funzioni concernenti: c) i servizi di supporto organizzativo del servizio di istruzione per gli alunni con handicap o in situazione di svantaggio;*
- Legge n. 104/1992 – "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e successive modifiche ed integrazioni;
- Legge n. 56 del 7.04.2014 - "Disposizioni sulle Città Metropolitane, sulle Province, sulle Unioni e

fusioni di Comuni” che nel disciplinare il nuovo ordinamento e le funzioni fondamentali delle province stabilisce che restino comunque ferme le funzioni delle regioni nelle materie di cui all’art. 117, commi terzo e quarto e le funzioni esercitate ai sensi dell’art. 118 della Costituzione;

- D. Lgs. 13 aprile 2017, n. 66 - “Norme per la promozione dell’inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell’articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”, art. 3 comma 5 e s.m.i.;

- Decreto Interministeriale n. 182 del 29/12/2020 “Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell’articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66”.

Art. 1 - OGGETTO E FINALITÀ GENERALI

Il presente Avviso riguarda le istanze da inviare alla Provincia di Perugia per il servizio di *assistenza all'autonomia e alla comunicazione personale* scolastica a favore di studenti con disabilità certificata, iscritti nelle **Istituzioni Scolastiche di secondo grado** della provincia di Perugia per l’anno scolastico 2023/2024 - **residenti nei comuni della provincia di Perugia** - per i quali si renda necessario attivare l’intervento di **Assistenza Educativa Scolastica ad personam**, a seguito di specifici fabbisogni certificati e documentati (art. 3 e 4 della L. 104/92 - art. 3 del D.Lgs. 66/2017, così come modificato dal D. Lgs. 96/2019 e D.I. 182/2020).

Il Servizio di Assistenza Educativa Scolastica è finalizzato alla conquista dell’autonomia fisica, comunicativa, relazionale e di apprendimento del soggetto cui l’intervento è rivolto, ad esclusione degli interventi di assistenza di base, che rimangono di competenza dell’Istituzione Scolastica.

Tale servizio si sostanzia nell’insieme degli interventi svolti a favore degli alunni/e con disabilità fisica e/o psichica e/o sensoriale, attraverso attività di supporto finalizzata all’**inclusione scolastica**, principalmente nei plessi scolastici in cui essi sono inseriti e comunque tale da rispondere alle specifiche esigenze dello/a studente/studentessa. L’attività di supporto educativo può svolgersi anche durante le attività esterne programmate dalla scuola, quali, ad esempio, le uscite didattiche e/o viaggi di istruzione e/o PCTO.

Le attività previste si effettuano in un monte ore settimanale definito e all’interno dell’orario scolastico, con un orario funzionale al piano educativo individualizzato.

ART. 2 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le richieste possono essere presentate **solo ed esclusivamente** dalle **Scuole secondarie di secondo grado**, aventi sede sul territorio della provincia di Perugia, utilizzando la “**SCHEDA TECNICA PER LA RICHIESTA DI ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA**” **da compilare per ogni alunno avente diritto**.

La/e scheda/e - debitamente compilata/e dal Dirigente Scolastico o dal suo referente - deve/devono essere compilata/e e inviata/e alla Provincia di Perugia

entro e non oltre le ore 12.00 di lunedì 3 luglio 2023

Oltre ai dati personali di ciascun alunno, la SCHEDA TECNICA PER LA RICHIESTA DI ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA deve contenere le informazioni sulle necessità di assistenza educativa in relazione ai bisogni di autonomia, comunicazione, relazione e apprendimento,

rispetto ai quali vengono definiti:

gli obiettivi, le attività principali, le modalità operative, le risorse e la tempistica dell'intervento degli assistenti ad *personam*.

ART. 3 - LIVELLI E DIMENSIONI DI INTERVENTO

Nella definizione del PEI condiviso e approvato in sede di GLO, l'intervento del personale educativo-assistenziale privilegia quegli aspetti che sono maggiormente in grado di garantire e promuovere una reale inclusione scolastica dell'alunno/a con disabilità.

Il suo lavoro si articola su due livelli:

a) con l'alunno/a: l'intervento si esplica in azioni mirate al supporto individualizzato con la formulazione di proposte per rispondere ai reali bisogni dell'alunno/a;

b) sul contesto: l'intervento si pone come mediazione bidirezionale tra l'alunno/a con disabilità ed il suo contesto immediato (coetanei, docenti, gruppo classe, scuola, territorio).

Sono invece quattro le dimensioni in cui l'educatore/trice assistente, in base alle indicazioni formulate in sede PEI, può sviluppare la propria azione di supporto:

a. DIMENSIONE: autonomia/orientamento - l'intervento, a partire dal profilo delle capacità dell'alunno/a, sviluppa percorsi educativi finalizzati all'acquisizione delle autonomie personali, quali:
- autonomie di base: (igiene e cura della persona, uso del denaro, ecc.);
- autonomia di movimento: (esplorazione dell'ambiente scuola, esplorazione dell'ambiente esterno, anche con la partecipazione a visite didattiche, ecc.);

b. DIMENSIONE: comunicazione/linguaggio - l'educatore/trice assistente supporta l'alunno/a nell'apprendimento e nell'ampliamento delle forme di comunicazione adeguate alla sua situazione di disabilità, comprese le forme di linguaggio alternative o di comunicazione non verbale;

c. DIMENSIONE: relazione/interazione/socializzazione - l'educatore/trice assistente facilita l'inserimento dell'alunno/a all'interno del gruppo classe, del gruppo dei pari, dell'intera scuola valorizzando situazioni e attività di tipo ludico, culturale, sportivo, ricreativo, ecc.

d. DIMENSIONE: cognitiva, neuropsicologica e dell'apprendimento - l'educatore/trice assistente collabora con gli insegnanti nel favorire lo sviluppo delle capacità metacognitive e dei contenuti didattici, in base alle possibilità di apprendimento espresse dall'alunno/a e alla progettazione didattica definita dal consiglio di classe.

L'educatore/trice assistente, anche in collaborazione con il personale docente, realizza le attività indicate nella scheda di richiesta di attivazione del servizio per le dimensioni individuate.

Fra queste si ricordano, in modo non esaustivo:

- interventi di assistenza di base, con l'aiuto del/dei collaboratore/i scolastico/i, solo qualora previsti nel PEI, per lo sviluppo di competenze/autonomie di base acquisibili con specifici interventi;

- interventi su piccoli gruppi con il coinvolgimento degli alunni della classe, anche finalizzati alla

costruzione di relazioni sociali significative, nelle modalità concordate con gli insegnanti;

- attività individuali mirate e funzionali all'autonomia, all'integrazione e/o alla comunicazione dell'alunno/a con disabilità, che si svolgono esternamente alla classe di appartenenza in laboratori e/o aule di sostegno e/o altri spazi a ciò preposti, come indicato espressamente in sede PEI e/o di Programmazione collegiale;

- partecipazione a uscite didattiche, a stages, a viaggi di istruzione; in tali uscite, la responsabilità dell'educatore/trice assistente è limitata agli alunni seguiti e non può in alcun modo estendersi alla classe di riferimento di cui resta referente l'insegnante;

L'educatore/educatrice assistente è in servizio in tempi diversi da quelli del personale docente di sostegno.

L'intervento educativo, seppur distinto, deve essere collegato e interconnesso a quello specifico del personale docente.

ART. 4 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DELLE ORE DI ASSISTENZA E DEI FINANZIAMENTI

A seguito dell'istruttoria delle domande pervenute, effettuata attraverso una apposita **Commissione di valutazione coordinata dalla Provincia di Perugia**, composta dal competente Ufficio della Provincia, dai referenti per la disabilità dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria e dei Comuni/Unione dei Comuni/Comuni capofila Zone sociali coinvolti, **si provvede all'assegnazione del monte ore settimanale per ciascuno degli alunni indicati** tramite l'apposita scheda, con riferimento alle disponibilità di bilancio assegnate alla Provincia di Perugia.

Le risorse finanziarie per **l'affidamento del relativo servizio di assistenza educativa scolastica** verranno assegnate dalla Provincia di Perugia ai Comuni di residenza dell'alunno e/o ai Comuni capofila di Zona sociale con i quali sono in corso incontri istituzionali per la definizione di un apposito Protocollo operativo d'intesa.

Tali risorse vengono conteggiate tenendo conto del costo orario previsto per l'educatore/assistente che viene quantificato in base alla valutazione media dei costi orari previsti per le varie categorie di operatori a tempo determinato e/o indeterminato, di cui al vigente CCNL - Cooperative Sociali.

Sarà valutata l'assegnazione di risorse per gli alunni che già usufruiscono del servizio di assistenza educativa scolastica attraverso altri eventuali finanziamenti.

La Provincia di Perugia, in fase di assegnazione dei finanziamenti, provvederà a ripartire, tra i Comuni di residenza dell'alunno e/o i Comuni capofila di Zona, le risorse finanziarie disponibili sulla base delle richieste pervenute dalle singole istituzioni scolastiche e dei criteri di assegnazione per ogni scuola del monte ore effettivo per l'assistenza specialistica *ad personam* stabiliti dalla predetta Commissione di valutazione.

VALUTAZIONE DELLE RICHIESTE

Le richieste pervenute nei termini di cui al presente Avviso saranno valutate secondo i seguenti criteri:

- **coerenza con le attività previste nel PEI e condivise in sede di GLO;**

- rispondenza tra le difficoltà riscontrate nelle varie dimensioni e gli interventi richiesti;
- chiara definizione degli interventi individualizzati, finalizzati al raggiungimento degli obiettivi individuati per la tipologia di disabilità di ciascun/a alunno/a;
- rapporto funzionale tra ore di frequenza dell'alunno/a con disabilità e ore di intervento richieste.

L'esito delle valutazioni verrà comunicato dalla Provincia di Perugia, a mezzo PEC, ai Comuni e alle Istituzioni scolastiche interessate che provvederanno a ricordarsi per l'attivazione del servizio con l'operatore socio-educativo.

ART. 5 - DURATA

Gli interventi di assistenza educativa potranno essere erogati entro l'anno scolastico 2023-2024, con scadenza 30 giugno 2024, salvo interventi di continuità e/o piani PCTO, da effettuarsi successivamente a tale scadenza e comunque ascrivibili all'anno scolastico 2023-2024.

ART. 6 - VERIFICA DELL'INTERVENTO

La verifica dell'andamento dell'intervento individualizzato viene svolta dall'educatore/educatrice assistente, in collaborazione con il personale docente, almeno due volte per il periodo di riferimento:

a) **verifica intermedia: alla data del 31 gennaio 2024**, l'educatore/educatrice assistente predispone una relazione di valutazione sull'intervento svolto fino a quel momento, contenente le osservazioni e le indicazioni per lo svolgimento delle attività realizzate e da realizzare nei mesi successivi;

b) **verifica finale: entro il 30 giugno 2024**, l'educatore/educatrice assistente dovrà predisporre una relazione di valutazione finale sull'intervento svolto, fornendo proposte e indicazioni per l'eventuale programmazione del successivo anno scolastico, fatti salvi gli interventi di continuità e/o PCTO, di cui al precedente art. 5, che saranno rendicontati a conclusione dell'attività.

E' prerogativa della Provincia sospendere e/o annullare il servizio educativo qualora riscontrasse una non conformità dell'intervento educativo rispetto al Piano e agli obiettivi indicati nella scheda di attivazione del servizio.

ART. 7 – TRATTAMENTO DATI

I dati dei quali la Commissione di valutazione (di cui all'art.4 dell'Avviso) entra in possesso verranno trattati nel rispetto della vigente normativa: D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni compreso il Regolamento UE 679/2016 - GDPR- General Data Protection Regulation.

ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. responsabile della presente istruttoria è la titolare della P.O. "Ufficio Amministrativo e Programmazione rete scolastica", Dott.ssa Pesaresi Lorena.

ART. 9 - INFORMAZIONI SULL'AVVISO

Il presente avviso, inviato a tutte le Istituzioni Scolastiche di secondo grado del territorio provinciale, è reperibile in internet nel sito della Provincia di Perugia all'indirizzo:

www.provincia.perugia.it Sezione "Bandi e Avvisi".

Eventuali informazioni possono essere richieste al seguente indirizzo di posta elettronica:
pianificazione.scolastica@provincia.perugia.it – tel. 0753681526.