



**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL PROFILO DI DIRIGENTE VETERINARIO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI LAVORO DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO PER LO SVILUPPO DI UN MODELLO PREDITTIVO DI ANALISI E VALUTAZIONE DELLA DIFFUSIONE DELLA PESTE SUINA AFRICANA IN ITALIA**

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 240 del 22.06.2023 è indetto un avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per l'assunzione con contratto a tempo pieno e determinato – ex art. 15 octies del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 – di dirigenti veterinari per la realizzazione delle attività previste dalla *Convenzione tra il Ministero della Salute e l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche per lo sviluppo di un modello predittivo di analisi e valutazione della diffusione della peste suina africana in Italia* o comunque in attività equivalenti o affini di altri progetti.

Lo stato giuridico ed economico inerente ai posti oggetto del presente bando è stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti (C.C.N.L. dirigenza Area Sanità).

Ai sensi dell'art. 7, comma 1, e dell'art. 35, comma 3, lettera c, del D.Lgs. n. 165/2001, del D.Lgs. n. 198/2006 e del D.Lgs. n. 5/2010, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. I posti si intendono riferiti ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

**ART. 1 – AMBITO DI ATTIVITA'**

L'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche, per il tramite del Centro di Referenza Nazionale per lo studio delle malattie da Pestivirus e Asfivirus (CEREP), è chiamato a sviluppare un modello predittivo per la gestione degli animali selvatici in campo aperto garantendo lo svolgimento delle seguenti attività:

- 1) interventi sul campo per monitorare presenza e diffusione PSA sui territori interessati;
- 2) potenziamento dell'attività istituzionale e di ricerca presso i laboratori del CEREP.

Nello specifico, ai fini della realizzazione del modello predittivo di analisi e valutazione della malattia, il CEREP, considerata la specificità della sua missione istituzionale, intende ricorrere all'impiego di risorse umane nei luoghi interessati dall'emergenza avviando studi di epidemiologia basati sull'interazione Ospite-Parassita-Ambiente. In particolare, l'attività è rivolta a reperire ed analizzare dati su densità e consistenza delle popolazioni di suini selvatici in contesto di presenza sul territorio del virus della PSA nonché quelli relativi a tipologia di territorio, per studiare la correlazione "popolazioni suidi infette vs clima/ambiente" e come questi due ultimi fattori interagiscono favorendo o meno il mantenimento e/o il propagarsi dell'infezione sul territorio nazionale. Inoltre per quanto riguarda lo studio del parassita (virus) si intende procedere con il sequenziamento genetico in collaborazione con altri importanti laboratori a livello nazionale ed internazionale.

Le figure professionali selezionate, nell'ambito degli obiettivi sopra descritti, dovranno svolgere attività di diagnosi, epidemio-sorveglianza e modellizzazione per la stima della velocità di diffusione del virus e dell'evoluzione dell'onda epidemica, considerando le caratteristiche orografiche e climatiche dei territori coinvolti e della possibile evoluzione della malattia in prospettiva della sua eradicazione. In particolare:

- a) valutazione sul territorio delle dinamiche epidemiologiche dell'infezione
- b) analisi dell'efficacia delle misure intraprese "Zona di Restrizione"
- c) strategie per l'implementazione del modello predittivo utile all'eradicazione delle Pesti Suine.

**ART. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

1. Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

**Requisiti generali**

- a) cittadinanza italiana; possono partecipare anche i cittadini di altro Stato membro dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b) avere un'età non inferiore a diciotto anni;



- c) idoneità fisica all'impiego, senza alcuna prescrizione limitativa per lo svolgimento della funzione richiesta dal posto messo a selezione. L'accertamento dell'idoneità fisica – con particolare riferimento alla valutazione della idoneità alla mansione specifica ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni – è effettuato dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e della Marche;
- d) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- e) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- f) non essere stati licenziati, dispensati o destituiti da una pubblica amministrazione;
- g) regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva militare (solo per i concorrenti di sesso maschile nati anteriormente al 1986);
- h) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente devono, inoltre, possedere, ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174, i seguenti requisiti:

- i) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- j) essere in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- k) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

#### **Requisiti specifici**

- l) Laurea magistrale/specialistica in Medicina Veterinaria.
- m) Diploma di specializzazione in una delle discipline previste dalla normativa vigente per il suddetto corso di laurea. Sono ammessi alla selezione i veterinari in formazione specialistica a partire dal terzo anno di corso, regolarmente iscritti, ai sensi dell'art. 1, comma 547 della L. n. 145/2018.
- n) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Veterinari. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il titolo di studio sopra citato si intende conseguito presso istituti equiparati della Repubblica. I candidati in possesso di titoli rilasciati da un Paese dell'Unione Europea o da uno Paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'università e della ricerca, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza. Il candidato è ammesso con riserva alla selezione in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica [www.funzionepubblica.gov.it](http://www.funzionepubblica.gov.it). La procedura di equivalenza deve essere attivata entro la data di espletamento del colloquio.

2. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione e devono altresì permanere per tutto il procedimento concorsuale e fino al momento della assunzione in servizio. **Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla selezione.**

3. Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 15 maggio 1997, n. 127, la partecipazione alla selezione non è soggetta a limiti di età. Non è consentito l'accesso a chi ha superato i limiti di età previsti per il collocamento in quiescenza i sensi della normativa vigente.



### **ART. 3 – DOMANDA DI AMMISSIONE: REQUISITI, ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE**

1. Le domande di ammissione dovranno essere presentate **a pena di esclusione** entro il termine perentorio di giorni 30 dalla data di pubblicazione del presente avviso per estratto nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale "concorsi ed esami"*, unicamente on-line tramite il portale dedicato (<https://concorsi.izsum.it/>) secondo le modalità di seguito descritte. A tale fine il candidato deve obbligatoriamente:

- a) essere in possesso di credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CNS (Carta Nazionale dei Servizi) oppure CIE (Carta d'Identità elettronica), come previsto dall'art. 247, comma 5, e dall'art. 249 del D.L. n. 34/2020 convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge n. 77/2020;
- b) essere in possesso di indirizzo PEC (Posta Elettronica Certificata) personale, come previsto dall'art. 3, comma 12, del DPCM 21.04.2023 e dall'art. 247, comma 5, e dall'art. 249 del D.L. n. 34/2020 convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge n. 77/2020.

**Non sono ammesse altre modalità di produzione o invio della domanda di partecipazione alla procedura.**

2. La procedura per la presentazione delle domanda di partecipazione sarà attiva dal giorno di pubblicazione del presente avviso per estratto nella *Gazzetta Ufficiale (01.09.2023) fino alle ore 23:59:59 del 30° giorno successivo (01.10.2023)*. Oltre tale termine, la procedura di presentazione delle domande on-line sarà disattiva e non sarà più possibile procedere alla compilazione. Si consiglia di procedere alla compilazione e all'invio della domanda online evitando i giorni immediatamente precedenti la scadenza del termine previsto dal bando per non incorrere in possibili inconvenienti derivanti da un eventuale sovraccarico del sistema e per usufruire del supporto di Help Desk in tempo utile.

3. Per essere ammessi alla selezione, **a pena di esclusione**, i candidati devono **obbligatoriamente**:

- a) effettuare un versamento di €. 10,00 tramite PAGOPA. Collegandosi al sito <https://pagoumbria.regione.umbria.it/pagoumbria> – Sezione Accesso Pagamenti spontanei – Ente Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche – Tipo di pagamento Concorsi e selezioni pubbliche - spontaneo, viene visualizzata la schermata da compilare utile per il pagamento direttamente tramite il portale o tramite i canali abilitati; specificare nella causale "Dirigente Veterinario TD" e salvare la ricevuta di pagamento che deve essere allegata obbligatoriamente alla domanda;
- b) accedere al portale dedicato alla presentazione delle domande e autenticarsi con SPID, CIE o CNS (sistema di autenticazione previsto dal Codice Amministrazione Digitale - CAD);
- c) compilare la domanda on-line seguendo la procedura guidata nel portale dedicato scegliendo tra i "CONCORSI ATTIVI" e cliccando su "PRESENTA DOMANDA". Al termine della compilazione e allegati tutti i documenti richiesti esclusivamente in formato pdf è necessario cliccare sull'icona "SALVA" e successivamente sull'icona "INVIA" affinché la domanda risulti correttamente inviata (cliccando solo sul tasto "SALVA", infatti, la domanda non risulterà inviata). La procedura on-line consente di salvare e modificare la domanda entro i termini dell'avviso, in ogni caso sarà sempre necessario cliccare su "INVIA" per concludere correttamente la procedura;
- d) alla scadenza del termine di presentazione delle domande il sistema invierà all'indirizzo [protocollo.izsum@legalmail.it](mailto:protocollo.izsum@legalmail.it) e all'indirizzo PEC del candidato la domanda presentata in formato pdf con l'aggiunta di un numero progressivo identificativo in alto a destra corredata con tutti gli allegati presentati. **Tale numero progressivo sarà utilizzato per qualsiasi avviso e comunicazione pubblicato sul sito internet istituzionale in riferimento alla presente selezione.**

**4. L'eventuale riserva di invio di documenti è priva di qualsiasi effetto.**

5. L'Istituto non è responsabile in caso di mancato recapito delle proprie comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del predetto recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

6. Non saranno considerate valide le domande inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto indicato nel presente avviso.



7. Nella domanda digitale, i candidati, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modificazioni, consapevoli della responsabilità penale prevista dall'art. 76 dello stesso DPR per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiarano:

- a) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita e la residenza e codice fiscale;
- b) di essere cittadino italiano o di altro Stato Membro dell'Unione Europea; oppure di essere equiparati dalla legge ai cittadini dello Stato ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001 (di essere cittadino di uno stato membro dell'Unione europea o familiare di un cittadino di uno stato membro non avente la cittadinanza di uno Stato membro titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadino di un Paese Terzo titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico; in caso contrario devono essere indicate le eventuali condanne riportate, anche se vi sia stata l'amnistia, il condono, l'indulto, la grazia o il perdono giudiziale, nonché i procedimenti penali pendenti;
- e) di aver prestato servizio o di non aver prestato servizio dipendente presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di eventuali risoluzioni di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- f) di possedere la laurea magistrale specialistica in Medicina Veterinaria;
- g) di possedere il Diploma di specializzazione in una delle discipline previste o di essere regolarmente iscritto al corso di formazione specialistica a partire dal terzo anno (art. 1 comma 547 L. n. 145/2018);
- h) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Veterinari;
- i) di essere in posizione regolare nei confronti del servizio di leva al quale siano stati eventualmente chiamati;
- j) l'eventuale possesso di titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- k) se, nel caso in cui siano portatori di handicap, abbiano l'esigenza, ai sensi degli artt. 4 e 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, di essere assistiti durante le prove scritte, indicando, in caso affermativo, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. Tali richieste sono da documentare allegando alla domanda di partecipazione apposita certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria. La concessione dell'ausilio dei tempi aggiuntivi sarà decisa a insindacabile giudizio dalla Commissione esaminatrice sulla base della documentazione presentata e sull'esame dello specifico caso. La mancata allegazione della documentazione non consentirà di fornire l'assistenza richiesta;
- l) l'indirizzo PEC presso il quale deve essere inoltrata, ad ogni effetto, ogni comunicazione, nonché l'eventuale recapito telefonico e indirizzo mail.

8. I candidati dovranno, inoltre, dichiarare:

- di aver preso completa visione del presente bando e di accettare espressamente tutto quanto in esso previsto e che le informazioni sopra indicate e quelle contenute nel curriculum formativo e professionale allegato e in tutti gli eventuali titoli allegati corrispondono a verità;
- di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento UE n. 2016/679, allegata all'avviso; di esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità di gestione del bando, per l'eventuale affidamento dell'incarico e, successivamente alla presa di servizio, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo; di esprimere il consenso alla eventuale comunicazione dei propri dati personali alle Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridico ed economica dei candidati; di esprimere il consenso al trattamento delle categorie particolari dei propri dati personali così come indicati nell'informativa.

**9. L'omissione o l'incompletezza anche di una sola delle dichiarazioni sopra indicate determineranno l'esclusione dalla selezione.**

#### **ART. 4 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

1. Alla domanda di ammissione alla selezione, i candidati devono allegare:



- a) la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti per l'ammissione, redatta secondo lo schema che viene allegato al presente bando (ALLEGATO A);
- b) un curriculum formativo e professionale, datato e firmato in cui siano indicati con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione;
- c) le eventuali dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare ai fini della valutazione e della formulazione della graduatoria di merito;
- d) le eventuali dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, comprovanti il diritto di riserva, preferenza o precedenza nella nomina;
- e) ricevuta del versamento comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 10,00 effettuato tramite PAGOPA;
- f) un elenco in carta semplice, datato e firmato, di tutti i documenti e titoli presentati, comprese le pubblicazioni.

2. I documenti di cui alle precedenti lettere a), b), ed e), devono essere allegati alla domanda di partecipazione **a pena di esclusione**.

3. I titoli devono essere autocertificati ai sensi della normativa vigente. Nella eventuale dichiarazione sostitutiva, redatta a norma di legge, devono risultare tutti i dati contenuti nel documento originale. Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalle certificazioni che sostituiscono. La mancanza di tali elementi potrà precludere la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

4. Ai fini della valutazione di merito, le pubblicazioni devono essere edite a stampa. E' possibile, comunque, produrre copia fotostatica non autenticata delle pubblicazioni stesse, purché accompagnata da apposita "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" che compri:

- L'avvenuta pubblicazione del testo sulla rivista \_\_ (indicare il titolo):
- da pag. \_\_ a pag. \_\_;
- Sul tema \_\_\_\_;
- La data \_\_;
- L'eventuale partecipazione di altri autori (da specificare);
- Altro (a discrezione dell'aspirante).

**5. Tutti i documenti allegati alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati in formato PDF/A.**

6. La documentazione allegata alla domanda potrà essere ritirata dall'interessato o da un suo delegato o spedita contro assegno, previa richiesta dell'interessato, non prima di un anno dal termine della procedura concorsuale.

7. Non saranno valutati i titoli dichiarati e non documentati con le modalità sopra riportate o i titoli prodotti in copia dei quali non sia stata dichiarata la conformità all'originale.

8. L'Istituto si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa, prima di emettere il provvedimento finale favorevole. In caso di falsa dichiarazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

#### **ART. 5 – AMMISSIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE**

1. L'ammissione o l'esclusione dalla selezione sono disposte con provvedimento motivato del Dirigente dell'UOS Gestione Risorse Umane; l'esclusione è comunicata entro trenta giorni dalla esecutività del relativo provvedimento con nota PEC in cui è indicata la motivazione dell'esclusione medesima.

2. I candidati che non riceveranno comunicazione di esclusione si intendono ammessi alla selezione.

3. Costituiscono ***motivi di esclusione***:

- a) la mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente avviso (art. 2). Qualora sia accertato il vizio di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione può avvenire in qualunque momento, anche successivo alla formazione della graduatoria;
- b) la presentazione della domanda oltre il termine stabilito all'art. 3 comma 2.;
- c) la presentazione della domanda con mezzi diversi rispetto a quelli prescritti dall'art. 3 commi 1. e 3.;



- d) la mancanza nella domanda di ammissione anche di una sola delle dichiarazioni richieste dall'art. 3, commi 7. e 8.;
  - e) la mancata indicazione di un indirizzo PEC personale di cui all'art. 3, comma 1. lett. b);
  - f) la mancata presentazione della dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso del titolo di studio (ALLEGATO A);
  - g) la mancata presentazione del curriculum formativo e professionale datato e firmato;
  - h) la mancata presentazione dell'attestazione del versamento di €. 10,00. L'omesso versamento della suddetta tassa è causa di esclusione dalla selezione se non regolarizzato entro il termine assegnato al candidato;
  - i) condanne penali: salvo i casi, stabiliti dalla legge per alcune tipologie di reati che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Istituto si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità, o meno, del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a selezione.
4. Entro trenta giorni dalla esecutività del relativo provvedimento sarà comunque pubblicato nel sito web dell'Istituto ([www.izsum.it](http://www.izsum.it)), nella sezione *Concorsi e Selezioni Pubbliche*, l'elenco dei candidati ammessi alla selezione (o l'eventuale differimento della pubblicazione), **che vale a tutti gli effetti come comunicazione**. Ai candidati che indicheranno nella domanda un indirizzo di posta elettronica potranno inoltre essere inviati appositi messaggi informativi.

#### **ART. 6 – COMMISSIONE ESAMINATRICE**

1. La commissione esaminatrice è nominata con provvedimento del Direttore Generale dell'Istituto. Funge da segretario un dipendente amministrativo dell'Istituto con posizione non inferiore alla categoria C. La commissione esaminatrice è competente per l'espletamento di tutte le fasi della selezione, compresa la formazione della graduatoria definitiva di merito. Alla commissione esaminatrice possono essere aggregati membri aggiuntivi per la valutazione della conoscenza della lingua inglese.

#### **ART. 7 – PROCEDURA SELETTIVA – VALUTAZIONE TITOLI E MATERIE DEL COLLOQUIO**

1. La commissione procede mediante la valutazione dei titoli e colloquio. A tal fine la Commissione dispone di n. 50 punti di cui n. 10 per la valutazione dei titoli e n. 40 per il colloquio.
2. La valutazione dei titoli è effettuata secondo i criteri di cui all'art. 11, 20, 21, 22, 23 e 39 del DPR n. 483/1997. I 10 punti a disposizione della Commissione per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
- a) Titoli di carriera: massimo punti 5;
  - b) Titoli accademici e di studio: massimo punti 1,5;
  - c) Pubblicazioni e titoli scientifici: massimo punti 1,5;
  - d) Curriculum formativo e professionale: massimo punti 2.
3. Il colloquio verte sulla verifica delle capacità professionali e delle competenze dei candidati nel complesso delle attività dell'incarico da conferire, come descritte all'art. 1. In particolare:
- Normativa nazionale e comunitaria in merito al contrasto delle malattie infettive con riferimento alle Pesti Suine,
  - Analisi del rischio, epidemiologia descrittiva e inferenziale, GIS, flussi informativi a supporto dei piani di sorveglianza ed eradicazione della Peste Suina Africana
  - Biosicurezza degli allevamenti suinicoli e normativa di riferimento,
  - Biosicurezza nei laboratori e negli stabulari BLS3; normativa di riferimento per la sperimentazione animale,
  - Gestione della fauna selvatica e delle specie problematiche, linee guida europee per il controllo della Peste Suina Africana nei selvatici,
  - Diagnosi di laboratorio delle Pesti Suine, Principi di analisi genetica degli stipiti virali.
- Il colloquio accerterà anche la conoscenza, oltre che delle principali applicazioni informatiche, della lingua inglese, verificata mediante traduzioni a vista in italiano di brani tratti da pubblicazioni scientifiche. Ai fini dell'accertamento delle competenze linguistiche, il colloquio potrà essere svolto in parte in lingua inglese. Il colloquio potrà essere svolto in modalità telematica, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali,



garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

4. Il colloquio si intende superato con una valutazione minima, espressa in termini numerici, di almeno 28/40esimi.

#### **ART. 8 – DIARIO DEL COLLOQUIO**

1. Il giorno, l'ora e la sede in cui si svolgerà il colloquio verranno comunicati candidati esclusivamente tramite pubblicazione nel sito web dell'Istituto ([www.izsum.it](http://www.izsum.it)), nella sezione *Concorsi e Selezioni Pubbliche*, entro il 15° giorno successivo alla scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione e comunque non meno di 15 (quindici) giorni prima della data stabilita. Tale pubblicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti di legge a norma dell'art. 32 L. n. 69/2009.

2. Il concorrente che non si presenta al colloquio nella sede, nell'ora e nel giorno stabilito si considera rinunciatario e viene escluso dalla selezione, qualunque sia la causa dall'assenza, anche se indipendente dalla propria volontà.

3. Al colloquio i candidati devono presentarsi muniti di valido documento di identità..

4. Ai candidati che indicheranno nella domanda un indirizzo di posta elettronica potranno essere inviati appositi messaggi informativi.

5. L'Amministrazione, si riserva di pubblicare nel sito web dell'Istituto ([www.izsum.it](http://www.izsum.it) nella sezione Concorsi e Selezioni – Selezioni Pubbliche) contestualmente alla pubblicazione dell'avviso di convocazione per il colloquio, eventuali indicazioni di dettaglio in merito al suo svolgimento.

#### **ART. 9 – GRADUATORIA**

1. La commissione, al termine del colloquio, formula la graduatoria di merito dei candidati, determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto riportato nel colloquio; a parità di punti, si applicano le preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

2. Il Direttore Generale dell'Istituto, verificata la regolarità degli atti, approva la graduatoria finale con successivo provvedimento e la stessa è immediatamente efficace. La graduatoria è pubblicata nel sito web dell'Istituto ([www.izsum.it](http://www.izsum.it)), e affissa all'Albo on line dell'Istituto.

3. La graduatoria ha una validità di 24 (ventiquattro) mesi, decorrenti dalla data del provvedimento di approvazione, Per tutto il periodo di vigenza, la graduatoria può essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato, ai sensi dell'art. 15 octies del D.Lgs. n. 502 del 1992, legate alle esigenze dell'Istituto nell'ambito delle attività oggetto del presente avviso o comunque in attività equivalenti o affini di altri progetti. La graduatoria si considera esaurita a seguito di completo scorrimento della stessa. Non sarà possibile effettuare una nuova chiamata dei candidati rinunciatari.

#### **ART. 10 – STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO**

1. L'assunzione è formalizzata con la stipula del contratto individuale di lavoro. Il vincitore deve dichiarare al momento dell'inizio del rapporto di lavoro, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001. I documenti possono essere presentati in copia legale o autocertificati con le modalità previste dal D.P.R. n. 445/2000.

2. L'Istituto, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

3. Condizione risolutiva del contratto – in qualsiasi momento – sarà l'aver presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del Direttore Generale.

4. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Istituto.

5. Il rapporto di lavoro è regolato da contratto individuale a tempo determinato secondo le disposizioni di legge, dalla normativa e dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

6. La spesa sostenuta per l'assunzione, in quanto finalizzata ad attività extraistituzionale, pur garantendo le stesse condizioni contrattuali applicate al personale assunto a tempo indeterminato, è interamente a carico



del finanziamento dei progetti posti a base dell'assunzione (indennità contrattuali, contributi, TFR ed ogni altro onere sostenuto). Nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia, l'eventuale proroga del contratto di lavoro è limitata all'arco temporale del progetto e alla disponibilità economica di risorse.

7. Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente, senza diritto al preavviso, alla data di scadenza indicata nel contratto individuale di lavoro. In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato. L'Istituto si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto individuale di lavoro a tempo determinato nell'ipotesi in cui non sia assicurata la continuità del finanziamento del progetto finalizzato e, quindi, la copertura dei costi derivanti dalla stipula del contratto stesso.

#### **ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. I dati personali forniti dai candidati saranno trattati secondo le modalità indicate nell'informativa allegata al presente bando, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018) e del Regolamento UE n. 2016/679.

2. Tali dati saranno raccolti presso l'UOS Gestione Risorse Umane dell'Istituto per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente alla presa di servizio, per le finalità inerenti l'affidamento dell'incarico e la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento all'Istituto di tali dati da parte dei candidati, è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al bando a pena di esclusione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridico – economica dei candidati.

3. Gli interessati godono dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE n. 2016/679 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano ed il diritto di opporsi al trattamento degli stessi per fini legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche "Togo Rosati", titolare del relativo trattamento.

#### **ART. 12 – NORME FINALI**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si applica la normativa vigente.

2. L'Istituto si riserva la facoltà di prorogare e riaprire i termini per la presentazione delle domande, modificare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevi la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, previa comunicazione agli interessati, senza che gli stessi possano vantare diritti nei confronti dell'Istituto.

3. Non è consentito il diritto di accesso (sia quello formale che quello informale) se non quando le operazioni concorsuali saranno formalmente concluse.

4. La partecipazione al presente avviso comporta da parte dei concorrenti e l'accettazione senza riserve delle condizioni e clausole in esso contenute.

5. Il presente avviso è affisso all'Albo on line dell'Istituto, è pubblicato nel sito web dell'Istituto ([www.izsum.it](http://www.izsum.it)), e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4ª serie speciale "Concorsi ed esami".

6. Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'UOS Gestione Risorse Umane, tutti giorni feriali dal lunedì al venerdì, dalle ore 12,00 alle ore 13,00 (tel. 075/343216 – 075/343279 – e-mail: [concorsi@izsum.it](mailto:concorsi@izsum.it)). Responsabile del procedimento: Dott.ssa Beatrice Moriconi.

IL DIRETTORE GENERALE  
*Vincenzo Caputo*

**Affisso all'albo il 01.09.2023**





Allegato

**INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. N. 196/2003 (COME MODIFICATO DAL D.LGS. N. 101/2018) E DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679**

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 (come modificato dal D.lgs. n. 101/2018) e del Regolamento UE n. 2016/679, i dati personali forniti dai candidati con la compilazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza. Tali dati saranno raccolti presso l'UOS Gestione Risorse Umane dell'Istituto per le finalità di gestione del bando e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente alla presa di servizio, per le finalità inerenti l'assunzione o l'affidamento dell'incarico e la gestione del rapporto medesimo.

**Finalità del trattamento.** Il conferimento all'Istituto di tali dati da parte dei candidati è obbligatorio ed indispensabile ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al bando a pena di esclusione, della successiva valutazione dei titoli posseduti e dell'eventuale successiva assunzione o affidamento di borsa di studio/incarico.

**Dati personali trattati.** I dati richiesti vengono raccolti all'atto della compilazione della domanda di partecipazione ad una procedura selettiva all'interno della sezione "Concorsi e Selezioni" del sito istituzionale dell'Istituto ([www.izsum.it](http://www.izsum.it)) e all'atto della presentazione della domanda stessa.

I dati raccolti sono relativi a:

- 1) Dati personali come nome, cognome, codice fiscale, data di nascita, luogo di nascita.
- 2) Dati di residenza come indirizzo, CAP, comune e provincia.
- 3) Dati di recapiti quali telefono, fax, cellulare e-mail e PEC.
- 4) Dati legati al godimento dei diritti civili e politici.
- 5) Dati inerenti condanne e sentenze, le azioni giudiziarie e le sanzioni amministrative.
- 6) Dati sanitari per quanto riguarda l'eventuale necessità di ausili rispetto all'eventuale handicap posseduto.
- 7) Dati legati al servizio prestato presso PP.AA.
- 8) Dati legati alla professione quali la tipologia di rapporto lavorativo, il ruolo, la professione/disciplina, la durata.
- 9) Dati legati alla formazione accademica e di studio, alle pubblicazioni, alle esperienze formative e professionali.

L'Istituto può acquisire d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati (es. richiesta di verifica al casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a scuole, università, etc.; richiesta ai comuni dello stato di famiglia; etc.).

**Categorie particolari di dati personali.** Ai sensi degli articoli 2-sexies, 2-septies e 2-octies del D.lgs. n. 196/2003 (come modificato dal D.lgs. n. 101/2018) e degli articoli 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679, i candidati potrebbero conferire all'Istituto dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati che rivelano "*l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona*" o "*dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza*". Tali categorie di dati potranno essere trattate dall'Istituto solo previo libero ed esplicito consenso dei candidati, manifestato in forma scritta in merito alla presente informativa.

**Base giuridica.** I dati personali trattati sono richiesti ai fini della partecipazione alla procedura selettiva ai sensi del D.P.R. n. 487/1994 "*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*" e sono trattati conformemente agli artt. 6 comma 1, 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679.

**Modalità di trattamento e conservazione.** Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento UE n. 2016/679 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli artt. 29 Regolamento UE 2016/679.

I dati saranno raccolti presso l'UOS Gestione Risorse Umane dell'Istituto per le finalità di gestione del bando e per l'affidamento dell'incarico o per l'assunzione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente alla eventuale presa di servizio, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Saranno, inoltre, trattati per le finalità inerenti lo svolgimento della procedura selettiva o concorsuale dai componenti della commissione.



Il trattamento potrebbe comprendere anche dati sensibili (es. stato di salute e disabilità, dati giudiziari, etc.). Il trattamento di questi dati, infatti, è previsto dalle norme che regolano le selezioni (es. per fornire idoneo supporto ai candidati con disabilità, per verificare i requisiti personali dei candidati, etc.).

Si precisa che i dati sono trattati con o senza l'ausilio di strumenti elettronici; in quest'ultima ipotesi, i sistemi informatici sono dotati, conformemente alle disposizioni del Capo IV del Regolamento (UE) 2016/679, di misure di sicurezza atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

La gestione dei dati su supporto cartaceo (es la gestione delle istanze di partecipazione) prevede misure di sicurezza organizzative specifiche, comunicate alle commissioni, da adattare ai singoli casi concreti (es. tenuta sotto chiave delle istanze, loro archiviazione negli archivi dell'Istituto, non divulgazione delle informazioni).

L'Istituto non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

I dati personali conferiti saranno conservati nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 Regolamento UE n. 2016/679, previo il Suo consenso libero ed esplicito, espresso in merito alla presente informativa, per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Inoltre, ai sensi dell'art. 89, paragrafo 1, del Regolamento UE n. 2016/679, i dati personali conferiti potranno essere conservati per periodi più lunghi ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, fatta salva l'attuazione di misure tecniche e organizzative adeguate a tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato.

**Ambito di comunicazione e diffusione.** I dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza Suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridico - economica dei candidati.

**Trasferimento dei dati personali.** I dati conferiti dai candidati non saranno trasferiti in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

**Titolare del trattamento.** Il Titolare del trattamento è l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche "Togo Rosati" nella figura del legale rappresentante, dott. Vincenzo Caputo.

**Responsabile della protezione dei dati (DPO).** Il contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO) dell'Istituto è [dpo@izsum.it](mailto:dpo@izsum.it).

**Diritti dell'interessato.** Gli interessati godono dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE n. 2016/679, tra i quali in particolare:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche "Togo Rosati", all'indirizzo postale della sede legale o all'indirizzo PEC: [protocollo.izsum@legalmail.it](mailto:protocollo.izsum@legalmail.it)

**Nel caso in cui non venga prestato il consenso esplicito al trattamento dei dati la domanda non potrà essere tenuta in considerazione ai fini della partecipazione alla presente procedura selettiva.**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

(Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

e residente in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_),

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art.76 D.P.R. n. 445/2000), e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere (art. 75 D.P.R. n. 445/2000), sotto la sua responsabilità

**DICHIARA**

- di essere in possesso di Laurea in: \_\_\_\_\_  
*(indicare l'esatta denominazione)*

appartenente alla classe \_\_\_\_\_ delle lauree in \_\_\_\_\_  
conseguita presso la Facoltà di \_\_\_\_\_  
dell'Università \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_/\_\_\_\_;

-  di essere in possesso del Diploma di Specializzazione in:

\_\_\_\_\_

*(indicare l'esatta denominazione)*

conseguito presso la Facoltà di \_\_\_\_\_  
dell'Università \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_/\_\_\_\_;

*oppure*

di essere regolarmente iscritto al \_\_\_\_\_ anno del corso di Specializzazione in:

\_\_\_\_\_

*(indicare l'esatta denominazione)*

presso la Facoltà di \_\_\_\_\_  
dell'Università \_\_\_\_\_

- di essere iscritto all'Albo dei Medici Veterinari di \_\_\_\_\_  
al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
*Luogo e data*

**Il/La dichiarante**

\_\_\_\_\_  
*(Firma per esteso e leggibile)*

**N.B. Allegare copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante.**

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196:** i dati soprariportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

ALLEGATO B

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**

(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

e residente in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_),

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art.76 D.P.R. n. 445/2000), e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere (art. 75 D.P.R. n. 445/2000), sotto la sua responsabilità

**DICHIARA**

- .....;
- .....;
- .....;
- .....;

\_\_\_\_\_

*Luogo e data*

**Il/La dichiarante**

\_\_\_\_\_

*(Firma per esteso e leggibile)*

**N.B. Allegare copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante.**

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196:** i dati soprariportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.