



Provincia di Perugia

## CONSIGLIO PROVINCIALE

**DEL 28 Maggio 2024**

*L'anno duemilaventiquattro, il giorno VENTOTTO del mese di MAGGIO, alle ore QUATTORDICI, VENTIDUE, nella Sala Consiliare della Provincia di Perugia, a seguito di comunicazione scritta inviata a tutti i componenti, si è riunito il CONSIGLIO PROVINCIALE.*

*Presiede la Presidente Stefania Proietti.*

*Assiste il Segretario Generale, Dott. Francesco Grilli*

*Risultano presenti i consiglieri:*

***ERIKA BORGHESI, SCILLA CAVANNA, GIOVANNI DOMINICI, DAVID FANTAUZZI, MORENO LANDRINI, LETIZIA MICHELINI, GINO PULETTI, FILIPPO SCHIATTELLI,***

*Risultano assenti i consiglieri: Jacopo Barbarito, Catia Degli Esposti, Roberta Ricci, Francesco Zaccagni.*

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità dell'adunanza, la Presidente della Provincia, Stefania Proietti, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta alla quale assiste il Segretario Generale, Dott. Francesco Grilli.

*( Vengono trasmessi gli inni).*

### ***PRESIDENTE STEFANIA PROIETTI***

Buonasera consigliere e consiglieri, benvenuti a questa seduta di oggi martedì 28 maggio del Consiglio Provinciale, invito il Segretario Generale a fare l'appello, grazie.

### ***SEGRETARIO GENERALE***

Grazie Presidente, Proietti, Barbarito assente, Borghesi, Cavanna, Degli Esposti assente, Dominici Fantauzzi, Landrini, Michelini, la vedo collegata?

**CONSIGLIERA LETIZIA MICHELINI**

Presente, sì.

**SEGRETARIO GENERALE**

Ok.

Puletti, Ricci, assente, Schiattelli, Zaccagni, assente.

9 presenti, la seduta è valida, prego Presidente.

**PRESIDENTE STEFANIA PROIETTI**

Grazie Segretario, non ci sono comunicazioni da parte mia consiglieri, quindi passerei al 2) punto all'ordine del giorno che è la "lettura ed approvazione del verbale della seduta del Consiglio Provinciale del 31 ottobre 2023".

Se nessuno vuole seguire la lettura, andiamo direttamente alla votazione di questo punto.

Prego Segretario.

**SEGRETARIO GENERALE**

Apriamo la votazione.

Chi vota a favore? Quindi Unanimità.

I verbali sono approvati, Presidente.

**PRESIDENTE STEFANIA PROIETTI**

Grazie Segretario, quindi passiamo al 3) punto all'ordine del giorno che è "applicazione al bilancio di previsione 2024-2026 annualità 2024 dell'avanzo di amministrazione vincolato alla data del 31.12.2023 derivante da esercizi dell'anno precedente all'ultimo".

Per questo punto, chiedo di relazionare alla consigliera Erika Borghesi, che ringrazio.

**CONSIGLIERA ERIKA BORGHESI**

Grazie Presidente, buonasera a tutte e a tutti.

Si è svolta venerdì scorso la commissione bilancio, ringrazio il presidente Fantauzzi; erano presenti i consiglieri di maggioranza e il consigliere di minoranza Gino Puletti. In commissione è stato dettagliatamente illustrato e intanto vi anticipo che è stato approvato a maggioranza con l'astensione del consigliere Puletti.

Si tratta dell'applicazione al bilancio per l'annualità 2024-2026 della quota parte avanzo di amministrazione; vado rapidamente ad elencare quelli che quindi sono gli interventi che costituiscono l'applicazione dell'avanzo.

Intanto parliamo di un importo complessivo di euro 16.531.419,18 da destinare come segue:

- euro 3.764,96, come richiesto dal dirigente responsabile del Servizio Avvocatura con la nota protocollo 402 del 19.03.2024, sono somme incassate a titolo di competenze legali da liquidare agli avvocati dell'Ente.
- euro 222.000,00, giusta questa richiesta del Dirigente del Servizio Gestione del Personale e Funzioni Generali, è relativa all'incremento del valore annuale dell'indennità di vacanza contrattuale da erogare al personale, ad integrazione delle risorse già previste. Dobbiamo tenere conto che in questo caso vi è stata una modifica della Legge, per cui in sede di predisposizione del bilancio di previsione 2024-2026 non erano risorse prevedibili, non sapevamo quindi di doverle stanziare, quindi giustamente oggi sono state stanziate;
- euro 124.000,00, come richiesto dal dirigente del Servizio Gestione del Personale con nota protocollo 419/2024, è la somma da destinare all'integrazione del pagamento della spesa del personale dovute alle progressioni economiche orizzontali;
- euro 184,67 è la somma relativa ad un rimborso a titolo d'incentivo da erogare ad un dipendente della Provincia, così come richiesto dal dirigente del Personale;
- euro 4.980.656,65 è la somma che si riferisce al finanziamento del progetto "progetto ex S.R.71 Umbro casentinese. Tratto variante di Castiglione del Lago". Come ho spiegato in commissione, si tratta di somme destinate alla realizzazione di opere ai fini viari e il soggetto che ha predisposto il finanziamento è la Regione dell'Umbria. A seguito della stipula di un protocollo d'intesa tra Regione Umbria, Provincia di Perugia e il comune di Castiglione del Lago in data 29 luglio 2020, si è deciso che il soggetto attuatore non fosse più la Provincia di Perugia ma il comune di Castiglione del Lago, per cui oggi va versato come anticipazione al Comune di Castiglione del Lago il 50% del totale, per far fronte alle spese iniziali, quali espropri, anticipazioni alle imprese, mentre le somme restanti saranno trasferite dalla Provincia di Perugia al comune di Castiglione stesso, sulla base dell'avanzamento dei lavori, in base quindi al cronoprogramma che è stato approvato;
- euro 322.685,27 e questo è un intervento da realizzare sulla S.R. 318 di Valfabbrica al km 21+600, per un movimento franoso;
- euro 53.176,79, si tratta di somme che non sono state utilizzate, che vanno restituite al Ministero, al MIT, sono relative ai decreti ministeriali il 49, il 123, 224 e il 225. Come spiegavo in commissione, sono le economie che, proprio come è stabilito dal decreto ministeriale, non è che la Provincia non le ha utilizzate, cioè fanno parte di trasferimenti consistenti che il Governo ha negli anni trasferito, assegnato alle Province, però i decreti stessi prevedono che i ribassi e le economie debbano essere restituiti. Questo lo abbiamo anche visto nell'allegato B), c'è tutto il dettaglio;
- euro 87.480,03, questo è un intervento sulle SS.PP ZONA "3" per ripristino e adeguamento dei piani viabili;
- euro 648.254,21, si tratta di trasferimenti, a valere sul contributo di 250 milioni annui dal 2019 al 2033 di cui all'art. 1 comma 889 della Legge 145/2018, da destinare ad interventi di manutenzione ordinaria su edifici scolastici, da ripartire quanto ad €. 548.254,21 a favore del Servizio Gestione e

Manutenzione Edilizia e Beni Patrimoniali ed €. 100.000,00 a favore del Servizio Progettazione Edilizia, giusta richiesta in data 24/04/2024, con nota prot. 530;

- euro 5.596,22 trasferimenti, da destinare alla realizzazione dell'intervento: "Liceo Artistico, sede Trinità – Spoleto. Intervento di manutenzione straordinaria, giusta comunicazione del Dirigente del Servizio Gestione e Manutenzione Edilizia e Beni Patrimoniali in data 24/04/2024, nota prot. 530;

- euro 10.083.620,38, vincoli derivanti da trasferimenti, da destinare alla realizzazione di interventi diversi, così come richiesto dal Dirigente del Servizio Progettazione Edilizia, in data 18/04/2024, con nota prot. 503, precisando che, per il dettaglio degli interventi oggetto dell'applicazione sopra indicata, si rinvia all'ALLEGATO B "piano delle opere pubbliche e delle spese di investimento bilancio 2024-2026, annualità 2024-2025-2026 aggiornato( stralcio),che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Vi è il parere di regolarità tecnica e finanziaria espresso dal dirigente dottor Orvietani che ringraziamo assieme quindi al servizio e vi è il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti.

***PRESIDENTE STEFANIA PROIETTI***

Grazie come sempre alla consigliera Erika Borghesi; chiedo ai consiglieri se ci sono interventi da fare, ricordandoli che, per un cambiamento di tablet, non si possono prenotare, basta che alzino la mano provvediamo noi d'ufficio. Quindi se ci sono vostri interventi segnalatecelo consiglieri, diversamente passiamo alla votazione. Vedo che neanche in collegamento ci sono interventi ecco; ricordiamo che stiamo procedendo, con tempi molto precisi, grazie all'impegno di tutti i nostri di tutto il settore finanziario che ci permette appunto di far atterrare anche queste ulteriori risorse nel primo consiglio utile dopo l'approvazione anche del bilancio consuntivo.

Possiamo passare alla votazione.

***SEGRETARIO GENERALE***

Apriamo la votazione.

Chi vota a favore? 6 voti favorevoli.

Chi vota contrario? Nessuno, chi si astiene, la minoranza.

Immediata esecutività.

Chi vota a favore? 6 voti favorevoli.

Chi si astiene? 3, la minoranza.

Il punto è approvato e dichiarato immediatamente esecutivo.

***PRESIDENTE STEFANIA PROIETTI***

Grazie Segretario, passiamo dunque all'ultimo punto all'ordine del giorno, il punto 4) che riguarda l'adeguamento dello Statuto della fondazione ITS Umbria, ai sensi del decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito numero 89 del 17.05.2023 schema di statuto delle ITS Academy".

Questo Consiglio di fatto è stato convocato per adempiere quanto prima a questa richiesta che ci giunge dal nostro "ITS" di cui siamo, come saprete, soci fondatori. La normativa intercorsa recentemente e alla quale è stato dato attuatività proprio nei mesi scorsi, prevede un adeguamento di tutti gli statuti delle fondazioni "ITS" al decreto che ho citato prima, che prevede una sostanziale semplificazione degli organi amministrativi, organi amministrativi dei quali, ricordo, noi facciamo parte, siamo nell'assemblea dei soci in quanto soci fondatori, come Provincia di Perugia, e siamo nel consiglio direttivo e nel comitato di indirizzo.

Ora si chiede all'"ITS Umbria Academy" di adeguarsi alla normativa nazionale, che sostanzialmente, in attuazione della legge 99 del 2022, dispone una semplificazione del funzionamento delle "fondazioni ITS".

In base a questo adeguamento, è necessario adeguare lo statuto della fondazione "ITS Umbria Made in Italy" alla nuova normativa vigente; nella sostanza diamo un mandato, per quello che ci compete, e diamo il nostro avallo a operare una semplificazione degli organi della fondazione, con la soppressione della giunta esecutiva e del consiglio di indirizzo.

Si arriva alla individuazione di un unico organo esecutivo, che sarà il consiglio di amministrazione, quale unico organo svolgente le funzioni di amministrazione ordinaria e straordinaria della fondazione.

In pratica, quello che si va a modificare nello Statuto della fondazione ITS è l'articolo 9 "organi della fondazione", dove appunto gli organi della fondazione sono i seguenti: il presidente, il consiglio di amministrazione, l'assemblea dei partecipanti, il comitato tecnico scientifico, il revisore dei conti.

Il consiglio di amministrazione svolge tutto il ruolo esecutivo, oltre anche alla designazione del comitato scientifico.

L'assemblea dei partecipanti ha comunque anche capacità di esercitare tutte le attività assembleari di proposta all'organo esecutivo, rimane il comitato tecnico scientifico, la figura del revisore dei conti, oltre naturalmente quella del Presidente.

Sostanzialmente, si tratta di adeguare il nostro ITS alla norma nazionale e noi abbiamo inteso farlo nel primo consiglio utile, dopo la proposta che ci viene dalla "fondazione ITS" che, con grande successo, ha intercettato anche molti bandi PNRR ed è attiva appunto nella formazione dei nostri giovani, incentrata sull'orientamento immediato al lavoro, grazie alla collaborazione permanente con le aziende.

Se ci sono domande vi chiedo di poterle porre.

C'è qui anche il dirigente, Danilo Montagano, che ringrazio che ha seguito la pratica.

Vedo che si è iscritta a parlare il consigliere David Fantauzzi e lo invito a parlare.

Grazie consigliere.

**CONSIGLIERE DAVID FANTAUZZI**

Grazie Presidente.

Solo brevissimamente per dire che questa pratica è stata trattata nella seduta della Commissione di venerdì scorso ed è stata approvata all'unanimità dei presenti.

Questo correva l'obbligo di sottolinearlo.

Grazie.

***PRESIDENTE STEFANIA PROIETTI***

Grazie Presidente Fantauzzi.

Non mi sembra che ci siano altri vostri interventi consiglieri, quindi chiedo al Segretario di passare alla votazione di questa pratica, ringraziando la commissione per il lavoro svolto.

Grazie.

***SEGRETARIO GENERALE***

Allora apriamo la votazione.

Chi vota a favore? Sei favorevoli? Tutti quanti, unanimità.

La immediata esecuzione? Chi vota a favore? Tutti quanti unanimità.

Quindi la proposta è approvata e dichiarata immediatamente esecutiva.

***PRESIDENTE STEFANIA PROIETTI***

Grazie Segretario, quindi non ci sono altri punti all'ordine del giorno, quindi possiamo dichiarare concluso il Consiglio provinciale di oggi, 28 maggio, alle ore 14.44.

Grazie consiglieri.

***CONSIGLIERA LETIZIA MICHELINI***

Arrivederci a tutti.