

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome **LORELLA MERENDONI**  
Qualifica **FUNZIONARIA - EQ**  
Amministrazione **PROVINCIA DI PERUGIA**  
Posizione attuale **RESPONSABILE UFFICIO CONTENZIOSO - SERVIZIO AVVOCATURA**  
Indirizzo **VIA PALERMO, 21/C - PERUGIA, ITALIA**  
Telefono ufficio **075.3681.061**  
E-mail istituzionale [lorella.merendoni@provincia.perugia.it](mailto:lorella.merendoni@provincia.perugia.it)  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **27 APRILE 1974**  
Titolo di studio **LAUREA IN GIURISPRUDENZA (vecchio ordinamento) presso Università degli Studi di Perugia votazione 110/110 e lode**

### ESPERIENZE LAVORATIVE

DAL 01/10/2020 INCARICO DI RESPONSABILE DELL'UFFICIO CONTENZIOSO DELLA PROVINCIA DI PERUGIA (GIÀ UFFICIO AMBIENTE E CONTENZIOSO) – INCARICHI 01/10/2020-31/12-2022 E 09/01/2023 – IN CORSO

DAL 30/12/2010 DIPENDENTE DI RUOLO A TEMPO PIENO PRESSO LA PROVINCIA DI PERUGIA - UFFICIO CONTENZIOSO CON LA QUALIFICA DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO

DAL 01/02/2003 AL 29/12/2010 DIPENDENTE DI RUOLO A TEMPO PIENO PRESSO LA PROVINCIA DI PERUGIA - UFFICIO CONTENZIOSO CON LA QUALIFICA DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

DAL 21/12/2001 AL 31/01/2003 DIPENDENTE DI RUOLO A TEMPO PIENO PRESSO LA PROVINCIA DI PERUGIA - UFFICIO CONTENZIOSO CON LA QUALIFICA DI AGENTE DI VIGILANZA C1

DAL 23/10/2000 AL 20/12/2001 DIPENDENTE DI RUOLO A TEMPO PIENO PRESSO IL COMUNE DI MONTEFALCO – POLIZIA MUNICIPALE CON LA QUALIFICA DI AGENTE DI VIGILANZA C1

DAL 02/11/1999 AL 30/04/2000 DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO A TEMPO PIENO PRESSO LA BANCA POPOLARE DELL'ETRURIA E DEL LAZIO, SEDE DI PIAZZA SAIONE – AREZZO, CON LA MANSIONE DI ADDETTA ALLO SPORTELLO

DAL 02/06/1999 AL 19/10/1999 DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO A TEMPO PIENO PRESSO LA BANCA POPOLARE DELL'ETRURIA E DEL LAZIO, SEDE DI GUALDO TADINO, CON LA MANSIONE DI ADDETTA ALLO SPORTELLO

**TITOLI DI STUDIO**

**DIPLOMA DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA** – VECCHIO ORDINAMENTO CONSEGUITO PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA IL 21/10/1998 CON VOTAZIONE DI **110/110 E LODE** – TESI DI LAUREA IN DIRITTO CIVILE “LE TIPOLOGIE DELLA PRELAZIONE”

DIPLOMA DI **MATURITA' LINGUISTICA** CONSEGUITO PRESSO IL LICEO F.FREZZI DI FOLIGNO IL 30/07/1993 CON VOTAZIONE DI **60/60**

**FORMAZIONE**

16/08/1992 - CORSO DI INGLESE AVANZATO PRESSO IL ST. JOSEPH'S HALL SCHOLL OF ENGLISH – OXFORD

11/04/1997 - STAGE DI INFORMATICA GIURIDICA DELL' ASSOCIAZIONE ELSA (EUROPEAN LAW STUDENTS ASSOCIATION) C/O L'UNIVERSITA' DI PERUGIA

15/09/1999 - ATTESTATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE di “ESPERTO IN PROBLEMATICHE LEGATE ALL'INTRODUZIONE DELLA MONETA UNICA” RILASCIATO DALLA CAMERA DI COMMERCIO DI PERUGIA IN SEGUITO AD UN CORSO DI SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA di 500 ORE

08/06/2006- CORSO DELL'ANCI EMILIA ROMAGNA TENUTOSI A BOLOGNA “LE SANZIONI AMMINISTRATIVE . TUTTE LE FASI DELLA PROCEDURA”

07/02/2011 – CORSO PRESSO LA SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA “IL NUOVO SISTEMA DI CONTROLLO DELLA TRACCIABILITA' DEI RIFIUTI”

28/6/2011 - CORSO PRESSO LA SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA “LA DISCIPLINA DEI RIFIUTI SANITARI (D.P.R. 254/03)”

18/07/2011 - CORSO PRESSO LA SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA “SISTRI – SISTEMA DI TRACCIABILITA' DEI RIFIUTI – I SOGGETTI COINVOLTI, L'ISCRIZIONE, GLI ADEMPIMENTI”

23/09/2013 - CORSO PRESSO LA SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA “SISTRI – IL NUOVO SISTEMA DI TRACCIABILITÀ' DEI RIFIUTI”

24/03/2014 - CORSO PRESSO LA SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA “PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DIRITTO AMBIENTALE, COMPETENZE, PROCEDIMENTO, RESPONSABILITÀ' E SANZIONI”

08/07/2014 - CORSO PRESSO LA SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA “CORSO DI FORMAZIONE SU ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI DEGLI ENTI LOCALI AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E S.M.I.”

06/03/2018 – CORSO DI LINGUA INGLESE LIVELLO B1 – ATTESTATO DI FREQUENZA RILASCIATO AL TERMINE DI UN CORSO DELLA DURATA DI 40 ORE DALLA WEB LAB GROUP S.R.L.

19/03/2018 - CORSO PRESSO LA SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA “GLI ATTI AMMINISTRATIVI: REDAZIONE, PUBBLICAZIONE, DISCIPLINA DI AUTOTUTELA DOPO LA L. 124/2015 E I DECRETI ATTUATIVI”

21/03/2018 – SEMINARIO DELLA SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA “IL NUOVO CCNL PER IL PERSONALE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI”

6/05/2018 - CORSO DI LINGUA INGLESE LIVELLO B2 – ATTESTATO DI FREQUENZA RILASCIATO AL TERMINE DI UN CORSO DELLA DURATA DI 40 ORE DALLA WEB LAB GROUP S.R.L.

26/06/2018 - CORSO PRESSO LA SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA “GLI ATTI AMMINISTRATIVI: RIMEDI AI VIZI DEGLI ATTI E CONTROLLI DI REGOLARITÀ”

19/12/2018 - CORSO PRESSO LA SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA “IL CONTROLLO SULLE SOCIETÀ’ PARTECIPATE, ORGANISMI ED ENTI STRUMENTALI DEGLI ENTI LOCALI”

25/03/2019 - CORSO PRESSO LA SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA “LA GESTIONE DEI RIFIUTI NEI CANTIERI: PROFILI NORMATIVI, RESPONSABILITÀ’ E SANZIONI”

28/05/2019 - CORSO PRESSO LA SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA “LA BONIFICA DEI SITI CONTAMINATI”

21/11/2019 - CORSO PRESSO LA SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA “AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE (AUA) Linee Guida per il procedimento, modulistica e presentazione online delle istanze su piattaforma digitale 21-Perugia”

19/11/2020 - CORSO PRESSO LA SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA “LE NOVITÀ NEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI INTERVENUTI CON IL DL SEMPLIFICAZIONI CONVERTITO IN LEGGE 120/2020”

13/10/2021 - CORSO PRESSO LA SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA “LA NUOVA DISCIPLINA DELLA TRACCIABILITÀ’ DEI RIFIUTI ALLA LUCE DEL NUOVO DECRETO C.D. ECONOMIA CIRCOLARE”

08/02/2022 - CORSO PRESSO LA SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA – “ADEMPIMENTI PER L’ADEGUAMENTO DELL’ENTE AL REGOLAMENTO EUROPEO SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI”

06/10/2022 - CORSO PRESSO LA SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA – “RISCOSSIONE COATTIVA DEI CREDITI DA PARTE DEGLI ENTI LOCALI”

20/12/2022 - CORSO PRESSO LA SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA “PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO – GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (ANCHE DIGITALE) E DELLE BANCHE DATI”

28/02/2023 - CORSO PRESSO LA SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA “ TESTO UNICO AMBIENTE: PRINCIPI GENERALI E NOVITÀ DELLA RIFORMA CARTABIA”

24/05/2023 - CORSO PRESSO LA SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA “IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI: LE PRINCIPALI NOVITA”

30/10/2023 – CORSO SYLLABUS – LIVELLO AVANZATO – “COMPETENZE DIGITALI PER LA PA”

4/12/2023 – CORSO SYLLABUS - LIVELLO BASE “IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI”

13-15-19/12/2023 - CORSO ORGANIZZATO DALLA SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA PER FUNZIONARIO DELLA RISCOSSIONE CON ESAME FINALE PER L'ACQUISIZIONE DELLA QUALIFICA, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 793, LEGGE 160 DEL 219

#### **RISULTATI CONSEGUITI**

BORSA DI STUDIO SOROPTIMIST ANNO 1993 – STAGE PRESSO L'UNIVERSITA' BOCCONI DI MILANO

2-08-2010 - ENCOMIO DEL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI ISTITUZIONALI E LEGALI DELLA PROVINCIA DI PERUGIA PER L'ATTIVITÀ SVOLTA NELLA CREAZIONE DEL PROGRAMMA “ENTRANET” DI GESTIONE DELLE SANZIONI. TALE PROGRAMMA E' STATO ACQUISITO ED E' ATTUALMENTE UTILIZZATO DALLA REGIONE UMBRIA

27/12/2023 – DD N. 3644 – IDONEITA' AL CONCORSO INDETTO DALLA PROVINCIA DI PERUGIA PER “DIRIGENTE-COMANDANTE – QUALIFICA UNICA DIRIGENZIALE DEL VIGENTE CCNL DEL PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE DELL'AREA FUNZIONI LOCALI – PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI DIRIGENTE DEL SERVIZIO POLIZIA PROVINCIALE” – SECONDO POSTO IN GRADUATORIA

#### **INCARICHI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI**

REDAZIONE DELLE PAGINE SULLE COMPETENZE ED I PROCEDIMENTI DELL'UFFICIO CONTENZIOSO DEL PORTALE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA – ANNO 2003

PARTECIPAZIONE ALLA FORMAZIONE DEL PROGRAMMA DI GESTIONE DELLE ENTRATE RELATIVE ALLE SANZIONI AMMINISTRATIVE “ENTRANET” ANNI 2008/2010 – ENCOMIO DELLA PROVINCIA DI PERUGIA PER TALE ATTIVITÀ

COMPONENTE DEL NUCLEO OPERATIVO PER L'ACCESSO AGLI ATTI E LA PRIVACY, ISTITUITO CON DETERMINA DIRIGENZIALE N. 4069 DEL 7/05/2009

ANNO 2011- GESTIONE DELLA PROCEDURA PER LA SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE TRA L'AGENZIA DELLE ENTRATE E LA PROVINCIA DI PERUGIA PER L'ACCESSO ALLE BANCHE DATI DELL'AGENZIA TRAMITE IL SISTEMA SIATEL PUNTO FISCO.

INCARICO DI SUPERVISORE OPERATIVO DELLA CONVENZIONE PER LA PROVINCIA DI PERUGIA (IN CORSO)

ANNO 2017 – NOMINA A COMPONENTE DELL'OSSERVATORIO REGIONALE SALUTE ED AMBIENTE, ISTITUITO CON DGR UMBRIA N. 452 DEL 21/4/2017

PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE ELETTORALE DELLE RSU DELLA PROVINCIA DI PERUGIA NELL'ANNO 2018

ATTRIBUZIONE DELLE SPECIFICHE RESPONSABILITA' - ANNO 2019-2020 - DETERMINA DIRIGENZIALE N. 1957 del 05/09/2019

DAL 01/10/2020 INCARICO DI RESPONSABILE DELL'UFFICIO CONTENZIOSO DELLA PROVINCIA DI PERUGIA (GIÀ UFFICIO AMBIENTE E CONTENZIOSO) – INCARICHI 01/10/2020-31/12-2022 E 09/01/2023 – IN CORSO

**CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE**

BUONA CONOSCENZA DEI SISTEMI INFORMATICI

**LINGUE CONOSCIUTE**  
CAPACITÀ DI LETTURA CAPACITÀ  
DI SCRITTURA CAPACITÀ DI  
ESPRESSIONE ORALE

INGLESE  
LIVELLO AVANZATO  
LIVELLO AVANZATO  
LIVELLO AVANZATO

**LINGUE CONOSCIUTE**  
CAPACITÀ DI LETTURA CAPACITÀ  
DI SCRITTURA CAPACITÀ DI  
ESPRESSIONE ORALE

FRANCESE  
LIVELLO AVANZATO  
LIVELLO AVANZATO  
LIVELLO AVANZATO

**LINGUE CONOSCIUTE**  
CAPACITÀ DI LETTURA CAPACITÀ  
DI SCRITTURA CAPACITÀ DI  
ESPRESSIONE ORALE

TEDESCO  
LIVELLO SCOLASTICO  
LIVELLO SCOLASTICO  
LIVELLO SCOLASTICO

Perugia, 30/12/2024