

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA COPERTURA DI N. 1 *POSTO - AREA DEGLI ASSISTENTI - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO* - CCNL SANITA' MEDIANTE L'ISTITUTO DELLA MOBILITA' ART. 30 D.LGS N. 165/2001, RISERVATO AL PERSONALE NON DIRIGENZIALE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI ALL'ART. 1, COMMA 2, DEL D.LGS. N. 165/2001.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto l'art. 30 del D. Lgs 165/2001 e smi.;

Visto il Regolamento interno per la mobilità volontaria dell'Agenzia, adottato con Determinazione n. 338 del 05/09/2011;

RENDE NOTO

che questa Agenzia intende procedere, con avviso pubblico finalizzato all'acquisizione di manifestazione d'interesse per la copertura di un posto mediante mobilità ai sensi dell'art. 30 del DLgs n. 165/2001, riservato al personale non dirigenziale delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001.

Il presente avviso per motivate ed urgenti esigenze organizzative, nel rispetto del regime di spesa dettato dalle norme vigenti, è finalizzato all' acquisizione di personale attraverso l'attivazione di n. 1 mobilità ai sensi dell'art. 30 del DLgs n. 165/2001, da assegnare a struttura in Staff al Direttore Generale - sede di Perugia.

L'Agenzia intende acquisire le manifestazioni di interesse per l'individuazione di una figura professionale Amministrativa dell'Area degli Assistenti (Assistente Amm.vo - CCNL Sanità) o categoria e profilo professionale contrattuale equivalente (per i soggetti appartenenti a comparti diversi) in possesso delle seguenti competenze ed esperienze:

CONOSCENZE/COMPETENZE OGGETTO DI VALUTAZIONE NELL'AMBITO DEI TITOLI E DEL COLLOQUIO AI FINI DEL SUPERAMENTO:

Competenze ed esperienza professionale pluriennale maturate nel pubblico e/o privato in ambito economico e gestionale, in particolare nelle seguenti materie:

- Performance - definizione, monitoraggio e rendicontazione obiettivi;
- Controllo di gestione e redazione dei relativi report;
- Gestione amministrativa, contabile e finanziaria dei Progetti di ricerca e innovazione.

1. Requisiti

Per poter partecipare alla selezione è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti:

1) essere in servizio presso una delle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato con inquadramento nella Area degli Assistenti (Assistente Amministrativo- CCNL Sanità) o in categoria e profilo professionale contrattuale equivalente (per i soggetti appartenenti a comparti diversi) ed aver superato, alla data di scadenza del presente avviso, il prescritto periodo di prova;

- 2) essere in possesso dell'idoneità fisica senza prescrizioni ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- 3) di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti in corso;
- 4) di non essere incorsi in procedure disciplinari conclusesi con sanzioni nel corso dei 2 anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso

Il Direttore Generale provvederà alla nomina di una Commissione esaminatrice interna che procederà a definire i criteri di valutazione dei curricula presentati e ad effettuare un eventuale colloquio dei candidati.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

La conclusione del processo di mobilità e la relativa assunzione in ruolo saranno subordinati all'eventuale concessione del nulla osta da parte dell'amministrazione di appartenenza secondo le disposizioni normative vigenti.

Art. 2 - Modalità e termini di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda deve essere firmata a pena di esclusione e la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Alla domanda devono essere allegati una fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità e un curriculum formativo professionale indicante il possesso dei requisiti specifici di cui al presente Avviso, redatto secondo quanto prescritto in materia di autocertificazione dal DPR n. 445/2000 e s.m.i., datato e sottoscritto dal candidato.

L'Agenzia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito mail da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo mail indicato nella domanda né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il possesso dei requisiti e dei titoli valutabili è dichiarato esclusivamente mediante le dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 del DPR n. 445/2000 e s.m.i.) ovvero mediante le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i.) riportate nello schema di domanda e nel curriculum formativo e professionale. Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011 e s.m.i., l'eventuale produzione di certificati rilasciati da una pubblica Amministrazione è nulla.

L'Agenzia effettua idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR n. 445/2000. Oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

I soggetti interessati al presente avviso dovranno presentare la propria manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta, in carta semplice, utilizzando lo schema di domanda allegato, corredata dal curriculum vitae - redatto ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR n. 445/2000 - unitamente ad una fotocopia di un documento d'identità in corso di validità, entro il 30° giorno successivo alla pubblicazione del bando su InPA , esclusivamente per posta elettronica PEC all'indirizzo protocollo@cert.arpa.umbria.it ovvero con consegna diretta al Protocollo dell'Agenzia.

Sia nel caso la domanda sia presentata per PEC o venga consegnata tramite il protocollo di Arpa Umbria, l'oggetto della PEC o la busta contenente l'istanza, indirizzata al Direttore Generale di ARPA Umbria - via Carlo Alberto dalla Chiesa, 32 - 05100 Terni , dovranno riportare all'esterno la seguente dicitura:

“Contiene domanda di partecipazione per la mobilità art. 30 DLgs n. 165/2001 Assistente Amministrativo appartenente all'Area degli assistenti da assegnare a struttura in Staff al Direttore Generale - sede di Perugia”

Ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196, i dati personali saranno raccolti per le finalità di cui al presente avviso.

2. Il presente avviso verrà pubblicato nel portale INPA e nel sito istituzionale dell’Agenzia, canale Amministrazione Trasparente – sezione Bandi e Concorsi – concorsi in atto.

L’agenzia si riserva di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso “ove ricorrano particolari motivi” senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per ogni eventuale chiarimento in merito al presente avviso gli interessati potranno rivolgersi ai competente uffici del Servizio Risorse Umane e Relazioni sindacali di ARPA Umbria ai numeri 075/51596224/225.

Il Direttore Generale

Allegato 1)

Fac simile domanda

Al Direttore Generale
dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale
della Regione Umbria
Via Carlo Albero dalla Chiesa,32
05100 - Terni

Oggetto: avviso pubblico finalizzato all'acquisizione di manifestazione di interesse per la copertura di n. 1 posto - area degli assistenti - assistente amministrativo - CCNL sanità mediante l'istituto della mobilità art. 30 DLgs n. 165/2001, riservato al personale non dirigenziale delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001.

IL sottoscritt_ _____

Nato/a _____ il _____
residente in _____ numero _____

Comune _____ prov. _____ cap _____

codice fiscale __/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__

indirizzo posta elettronica - e-mail _____

PEC _____

Cell./tel _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a partecipare all'avviso di cui all'oggetto.

A tal fine, consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del predetto decreto quanto segue:

1. di essere in possesso del seguente titolo di studio:
_____ conseguito
in data _____ presso _____

Se il titolo è stato conseguito all'estero, specificare che è stata ottenuta l'equivalenza al diploma italiano e indicare l'autorità che l'ha rilasciata;

2. di essere dipendente presso _____

sede di servizio _____,

categoria _____, profilo professionale, _____,

fascia economica _____ del CCNL _____,

a tempo indeterminato e a tempo pieno;

3. di aver maturato l'esperienza professionale richiesta dal presente avviso, presso ente pubblico e/o privati, in particolare di aver svolto l'attività lavorativa in :

(descrivere le funzioni svolte e presso quale ente pubblico e/o privato - per quanto tempo. Questa descrizione si può riportare più dettagliatamente nel curriculum formativo professionale allegato alla presente domanda)

4. di aver superato il periodo di prova presso _____

5. di non essere stato/a destinatario/a, nel biennio precedente alla data di emissione del presente avviso, di sanzioni disciplinari e di non aver procedimenti disciplinari e penali in corso;

6. di avere l'idoneità fisica, senza limitazioni, allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo;

7. di autorizzare, nel rispetto di quanto stabilito dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., il trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse alla partecipazione all'avviso in oggetto;

8. di aver preso visione di tutte le prescrizioni e condizioni contenute nel presente avviso e di accettarle espressamente ed incondizionatamente.

Allega ai fini della valutazione da parte della Commissione:

- curriculum formativo e professionale in carta semplice, datato, firmato e redatto ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- fotocopia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo e Data

FIRMA