**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 COLLABORATORE TECNICO (ELETTRICISTA) - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, DA ASSEGNARE AL COMUNE DI MONTEFALCO**

Visto il D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
Visto il TUEL 267/2000 e s.m.i.;
Vista la L. 241/1990 e s.m.i.;
Visto il D.P.R. 445/2000 in materia di certificazioni amministrative;
Visto il D. Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 ed il Regolamento UE in materia di protezione dei dati personali:
Visto il D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. "Codice dell'Amministrazione Digitale";
Visto il D.lgs. 198/2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
Visto il D. L. n. 80 del 09/06/2021, 2021 convertito con modifiche nella L. n. 113 del 06/08/2021;
Visto il D.L. n. 36 del 30 aprile 2022 convertito con modifiche in legge 79/2022;
Visto il Regolamento sulla disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive, approvato con D.G.U. n.36 del 11.10.2021 e ss.mm.ii., d'ora in avanti denominato "regolamento";
Visto il D.P.R. 9.5.1994 n. 487 come modificato da ultimo con D.P.R. 16.6.2023 n.82;
Visto il vigente CCNL del Comparto Funzioni locali 2019/2021;

Premesso che:

- i Comuni di Bevagna, Campello sul Clitunno, Castel Ritaldi, Giano dell'Umbria, Gualdo Cattaneo, Massa Martana, Montefalco e Trevi, con atto del 29 settembre 2001 si sono costituiti in Unione dei Comuni ai sensi dell'art. 32 D.Lgs. n. 267/2000, denominata "Terre dell'Olio e del Sagrantino";
- ai sensi dell'art. 7 dello Statuto dell'Unione dei Comuni "Terre dell'Olio e del Sagrantino" è stata attribuita all'Unione l'esercizio delle funzioni amministrative e la gestione del servizio di formazione e gestione del personale;
- con la Delibera del Consiglio dell'Unione dei Comuni "Terre dell'olio e del Sagrantino" n. 19 dell'11.12.2019 è stata approvata la "Convenzione per il conferimento all'Unione dei Comuni Terre dell'Olio e del Sagrantino della funzione relativa alla gestione delle risorse umane";
- la suddetta convenzione è stata approvata dai rispettivi Consigli dei Comuni aderenti e stipulata in data 16.11.2020;

Lo svolgimento della selezione pubblica per esami è relativa all'assunzione di complessive n. 1 unità di personale a tempo indeterminato e pieno appartenente all'area degli operatori esperti ai sensi del CCNL 16/11/2022, profilo professionale di collaboratore tecnico (elettricista), da assegnare all'Area Tecnica del Comune di Montefalco.

Ai sensi dell'art. 1014, c. 3, D.Lgs. n. 66/2010 alla presente selezione si applica la riserva obbligatoria in favore dei militari volontari, risultati idonei in procedure assunzionali. Ai sensi dell'art. 1014, co. 4 e dell'art. 678, comma 9 del D. Lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.

L'Ente in merito alla presente procedura concorsuale dichiara che non opera la riserva di cui all'art. 1, co. 9-bis del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, conv. in legge 21 giugno 2023, n. 74, dato che la stessa dà luogo a frazione di posto e che tale frazione si cumulerà quindi con le riserve relative a successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale banditi dalla medesima Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 6 del DPR del 09.05.1994, n. 487, come modificato dall'art. 1 del DPR del 16.06.2023, n. 82, si rende nota, per l'Area di inquadramento degli Operatori Esperti, la percentuale di rappresentatività dei generi, calcolata alla data del 31 dicembre 2024 su un totale di 4 dipendenti (100%): la percentuale maschile risulta essere il 100%, mentre la percentuale femminile risulta essere il 0%, pertanto si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lett. o) del citato DPR, in favore del genere meno rappresentato.

Rilevato che con delibera di Giunta Comunale del Comune di Montefalco n.80 del 04.07.2025 è stato aggiornato

il PIAO 2025-2027, già approvato con D.G.U. n. 60/2024, relativamente alla Sezione III, sotto-sezione C Fabbisogno del personale 2025-2027, specificando i requisiti tecnici da possedere da parte di n. 1 collaboratore tecnico per l'area tecnica da assumere per l'anno 2025, come di seguito riportato:

- possesso patente C,
- Carta di qualificazione del conducente o CQC,
- abilitazioni per l'utilizzo di mezzi d'opera (escavatore, grader, ruspa),
- possesso attestato PesPavPei ai sensi della CEI 11-27 per lavori elettrici a bassa tensione.

Vista la propria determinazione n. 73 del 27/10/2025 (R.G. n. 157) con la quale è stata indetta la selezione ed è stato approvato il presente bando di concorso;

**RENDE NOTO**

**ART. 1 – POSTI MESSI A CONCORSO**

È indetto concorso pubblico, per il Comune di Montefalco, per il reclutamento di n. 1 unità di personale da inquadrare nell'area degli operatori esperti, profilo professionale di collaboratore tecnico, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato con riserva di n.1 posto, ai volontari delle Forze armate in applicazione degli articoli 678 e 1014 del D. Lgs. n. 66/2010 e ss.mm.ii.

La procedura concorsuale sarà disciplinata dalle disposizioni del presente Bando di concorso che rappresenta legge speciale (lex specialis) fatti salvi i rinvii, per quanto non espressamente specificato, alla vigente normativa nazionale in materia di assunzioni in seno alle pubbliche amministrazioni e, in particolare, al DPR 9.5.1994 n. 487 come modificato da ultimo con D.P.R. 16.6.2023 n.82 ed al vigente Regolamento sulla disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive, approvato con D.G.U. n.36 del 11.10.2021 e ss.mm. ii..

**ART. 2 - REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

*generali:*

- Cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del D. L.gs. 165/2001;
- Avere un'età non inferiore a 18 anni (diciotto anni) e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione. L'Amministrazione sottopone a visita medica i candidati chiamati ad assumere servizio ai sensi della normativa vigente;
- Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- Essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva per i soggetti tenuti all'assolvimento di tale obbligo.

*specifici:*

- assolvimento dell'obbligo scolastico; per il titolo di studio conseguito all'estero è richiesto l'avvenuto riconoscimento, da parte dell'Autorità competente, dell'equipollenza/equivalenza del titolo di studio posseduto con quello italiano, come previsto dalla vigente normativa in materia;

- possesso di patente C;
- Carta di qualificazione del conducente o CQC;
- abilitazioni per l'utilizzo di mezzi d'opera (escavatore, grader, ruspa);
- possesso attestato PesPavPei ai sensi della CEI 11-27 per lavori elettrici a bassa tensione;

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e permanere al momento dell'assunzione.
L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso, la decadenza dalla nomina e la risoluzione del contratto individuale di lavoro.
L'assunzione è subordinata alla verifica da parte del medico competente della piena e immediata idoneità fisica allo svolgimento delle attività.

**ART. 3 - MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**
Il testo integrale del bando è pubblicato nel sito istituzionale dell'Unione dei Comuni "Terre dell'olio e del sagrantino" all'indirizzo www.unionecomuni.pg.it – Amministrazione Trasparente - sezione bandi di concorso e sul Portale del Reclutamento "InPa" – disponibile all'indirizzo internet: https://www.inpa.gov.it/ .
I candidati dovranno far pervenire la domanda esclusivamente in via telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica, denominato InPA, raggiungibile al link https://www.inpa.gov.it/ **entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione** dell'Avviso sul Portale InPA (qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo).
Oltre questo termine il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio.
La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "InPa" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda di 30 giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul suddetto Portale, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.
La mancata presentazione della domanda entro il termine e con le indicazioni del presente Bando comporta l'esclusione dal concorso.
I candidati interessati a partecipare alla presente procedura concorsuale, inviano la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico di Reclutamento, denominato "InPA".
La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS, di cui all'art. 64, commi 2-quater e 2-nonies del D.lgs. 07.03.2005 n.82.
La registrazione al portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali, nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n° 2016/679 del parlamento Europeo e del Consiglio e del D.lgs. 30.06.2003 n. 196.
Acquisita la domanda, il sistema procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione un messaggio di conferma della ricezione della pratica con l'indicazione dell'**ID univoco** attribuito alla pratica.
A tale codice si farà riferimento per tutte le comunicazioni inerenti le fasi di selezione. Pertanto, è necessario prendere nota e conservare il codice identificativo per tutta la durata della procedura selettiva.
Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta.
Al momento della registrazione sul Portale di reclutamento "InPa" l'interessato compila la domanda di partecipazione con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000.
L'Ente non assume altresì alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni a causa di disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
I partecipanti devono pagare la tassa di selezione di € 10,00 tramite il sistema di pagamento PagoPa, collegandosi al Link:
https://solutionpa.intesasanpaolo.com/IntermediarioPaPortalFe/pagamenti/access?idDominioPA=02568110544,
Pagamenti in assenza di avviso PagoPA", "Ente creditore: Unione dei Comuni Terre dell'olio e del sagrantino", "Unità Beneficiaria: Risorse Umane", Tipo Corrispettivo: Tassa Concorso".
Il pagamento con sistemi diversi e/o con modalità diverse da quelle sopra indicate verrà respinto e conseguentemente la tassa di selezione risulterà non pagata. Tale tassa di selezione non è rimborsabile in nessun caso.
Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso e le dichiarazioni sostitutive sono rese

sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate.
L'Ente si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di concorso e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dal concorso medesimo, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa.
Per il computo dei termini si applicano le disposizioni di cui all'art. 2963 c.c.
L'Unione dei Comuni "Terre dell'olio e del sagrantino" ha facoltà di prorogare motivatamente il termine di scadenza di presentazione delle domande o di revocare il bando di concorso stesso.
A seguito dell'invio della domanda, il sistema attribuirà alla stessa un codice alfanumerico di riconoscimento che costituirà l'identificativo del candidato nelle fasi della procedura concorsuale.
Nel caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.
Per la modifica e variazione di eventuali informazioni erroneamente inserite o mancanti, il candidato può effettuare la riapertura della domanda dalla sezione "*Riepilogo Domanda*" selezionando il tasto "*Annulla invio domanda*" entro il termine di scadenza. Una volta effettuate le modifiche, il candidato dovrà inviare nuovamente la domanda di partecipazione, cliccando il tasto Invia domanda, presente nella Sezione "*Verifica e invia*".
Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sulla Piattaforma Unica di Reclutamento "InPA".

**ART. 4 – CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**
La domanda di ammissione al concorso deve contenere le seguenti dichiarazioni rese dal candidato, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, compilando compiutamente tutti i campi proposti dalla piattaforma InPa e indicando:

a) nome, cognome, luogo e data di nascita, sesso, residenza, codice fiscale, numero telefonico e obbligatoriamente indirizzo PEC a lui intestato;
b) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2;
c) il godimento dei diritti civili e politici;
d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali o i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
e) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziati ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i concorrenti di sesso maschile nati entro l'anno 1985);
g) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non aver in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n.313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
h) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego;
i) il possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso alla procedura concorsuale con l'indicazione dell'anno di conseguimento e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito;
l) l'eventuale riconoscimento di equipollenza/equivalenza del titolo di studio estero a quello italiano;
**m) il possesso della patente C;**

**n) Carta di qualificazione del conducente o CQC,**
**o) abilitazioni per l'utilizzo di mezzi d'opera (escavatore, grader, ruspa),**
**p) possesso attestato PesPavPei ai sensi della CEI 11-27 per lavori elettrici a bassa tensione;**
q) di autorizzare il trattamento dei propri dati personali ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto, come da informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR – Regolamento UE 2016/679;
r) eventuali titoli che danno diritto alla riserva del posto e/o alla preferenza a parità di merito. La mancata dichiarazione nella domanda escluderà il candidato dal beneficio;
s) il possesso delle condizioni per l'esercizio dei diritti, con obbligo di allegare i documenti che certificano la condizione, di seguito indicati:
- Il candidato disabile ai sensi della legge 104/1992 potrà chiedere, in relazione alla propria condizione, l'ausilio necessario e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove d'esame. A tal fine si dovrà produrre idonea certificazione, ai sensi della circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6 del 24.7.99, rilasciata dalla struttura sanitaria al fine di consentire all'amministrazione di predisporre i mezzi e gli strumenti necessari a garantire una regolare partecipazione al concorso.
- Il candidato con disturbi specifici di apprendimento (DSA), dovrà specificare nella domanda e allegare idonea certificazione e dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.
La documentazione deve essere allegata alla domanda di partecipazione.
L'adozione delle misure di cui sopra sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita e nell'ambito delle modalità individuate dal decreto ministeriale 9 novembre 2021.

A favore dei candidati volontari in ferma breve prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, nonché dei volontari in servizio permanente, degli Ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ai sensi degli art. 678 e 1014 del D. lgs. 66/2010 e s.m.i., opera la riserva di n. 1 (uno) dei posti messi a concorso da assegnare ai Comuni di Montefalco. Il/I posto/i eventualmente non coperto/i, per mancanza di candidati o di idonei appartenenti alla suddetta categoria riservataria, è attribuito agli altri concorrenti ai sensi delle vigenti disposizioni in materia. I candidati appartenenti a tale categoria di personale riservista ai sensi degli art. 678 e 1014 del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i., dovranno allegare alla domanda specifica documentazione attestante tale condizione.

L'Ente non è responsabile in caso di mancato recapito delle proprie comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito rispetto a quello indicato nella domanda e anche da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.
La partecipazione al concorso comporta l'incondizionata accettazione, da parte del candidato, di tutte le norme e condizioni contenute nel presente bando nonché di quelle contrattuali e regolamentari vigenti.

I candidati dovranno allegare alla domanda on-line i seguenti documenti:
- l'eventuale documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
- l'eventuale provvedimento di equipollenza/equiparazione dei titoli di studio conseguiti all'estero, se si è dichiarato nella Sezione "*Titoli di studio e abilitazioni professionali*";
- l'eventuale certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità o DSA, che indichi l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove concorsuali, ai sensi dell'art. 20 L. 104/1999;
- l'eventuale documentazione comprovante i requisiti previsti ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678, comma 9 D. Lgs. 66/2010 e s.m.i. relativo alla riserva dei posti in favore dei volontari delle forze armate congedati senza demerito dalle ferme contratte;
- ricevuta di pagamento della tassa di ammissione al concorso pari ad euro 10,00 (non rimborsabile) che deve essere effettuato tramite il sistema "PAGO PA" il cui Link:
https://solutionpa.intesasanpaolo.com/IntermediarioPaPortalFe/pagamenti/access?idDominioPA=02568

110544 è visibile sul Portale del reclutamento utilizzato per la compilazione della domanda. Il pagamento deve essere effettuato perentoriamente entro i termini di scadenza del bando;

- **il possesso della patente C,**
- **Carta di qualificazione del conducente o CQC,**
- **abilitazioni per l'utilizzo di mezzi d'opera (escavatore, grader, ruspa),**
- **possesso attestato PesPavPei ai sensi della CEI 11-27 per lavori elettrici a bassa tensione;**

**Ciascun documento allegato dovrà essere costituito da un unico file, in formato jpg o pdf, e non dovrà superare i 20 MB.**

**ART. 5 AMMISSIONE DEI CANDIDATI ALLE PROVE CONCORSUALI**

L'Amministrazione dispone l'ammissione con riserva di tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione entro il termine previsto dal bando. Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando e/o la eventuale mancata regolarizzazione nei termini assegnati dall'Amministrazione comportano l'esclusione dalla graduatoria.

L'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti che saranno chiamati ad assumere servizio. Il riscontro di falsità in atti comporta l'esclusione dalla graduatoria e la comunicazione all'autorità competente per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

E' facoltà dell'Amministrazione disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Non è sanabile e pertanto comporta l'automatica esclusione dal concorso l'omissione nella domanda delle seguenti indicazioni o adempimenti:

- presentazione della domanda con modalità diverse rispetto a quelle indicate nel bando;
- mancata regolarizzazione nei termini richiesti;
- mancato possesso dei requisiti di ammissione previsti dall'art. 2.

**ART. 6 – COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice del concorso verrà nominata dopo il termine di scadenza della presentazione delle domande di partecipazione ed avrà il compito di procedere alla effettuazione delle prove ed alla formazione della relativa graduatoria di merito.

La Commissione si potrà avvalere di personale dei singoli Enti con funzioni di accertamento, assistenza e vigilanza durante lo svolgimento delle prove.

La Commissione potrà avvalersi di impresa specializzata per l'effettuazione delle singole prove.

Alla Commissione giudicatrice possono essere aggregati membri aggiunti per la valutazione della conoscenza della lingua inglese e delle competenze informatiche e digitali.

**ART. 7 – PROGRAMMA E PROVE D'ESAME**

Le prove di esame sono costituite da una prova pratica e una prova orale precisate come segue.

**A) PROVA PRATICA**

La prova pratica consisterà nell'utilizzo di uno o più mezzi e/o strumenti tecnici, o in una prestazione professionale che può anche prevedere la realizzazione di un manufatto.

L'esito della prova sarà reso noto ai partecipanti mediante pubblicazione dell'elenco degli ammessi alla prova orale nel sito dell'Unione dei Comuni "Terre dell'olio e del sagrantino" - Amministrazione Trasparente - Sezione "Bandi di Concorso" nel rispetto della normativa privacy vigente, con funzione di notifica a tutti gli effetti di legge.

Il punteggio riportato nella prova pratica concorre alla formazione della graduatoria finale di merito. Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno superato la prova pratica con un punteggio non inferiore a 21/30.

**B) PROVA ORALE**

La prova orale consisterà in un colloquio tecnico-professionale volto ad approfondire e valutare la professionalità, la conoscenza delle tecniche di lavoro, le capacità operative e l'attitudine al lavoro di gruppo connesse al profilo professionale della posizione da ricoprire. Potranno essere indagati anche aspetti motivazionali e relazionali del candidato. Durante l'espletamento della prova orale la commissione procederà all'accertamento delle nozioni di base circa l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché delle nozioni di

elementari della lingua inglese.
La prova orale si intenderà superata con un punteggio di almeno 21/30.

**PRESELEZIONE**
Per il perseguimento degli obiettivi di celerità ed economicità, in caso di domande di partecipazione al concorso particolarmente numerose o per motivi tecnico/logistici debitamente motivati ed individuati dalla Commissione esaminatrice, l'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di far precedere alle prove d'esame una preselezione a contenuto teorico che potrà essere costituita da quesiti a risposta multipla, volti a verificare le conoscenze di tipo specialistico nelle materie oggetto delle prove d'esame di cui al presente bando.
I criteri di valutazione delle risposte saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione esaminatrice.
Il punteggio conseguito nella prova preselettiva è esclusivamente finalizzato all'ammissione alla prova scritta e non attribuisce punteggio ai fini della graduatoria finale.
La preselezione, che verrà effettuata con le più ampie garanzie di imparzialità, oggettività, trasparenza e pari opportunità, è finalizzata a ridurre i candidati ad un numero ottimale per lo svolgimento della procedura e si concluderà con la formulazione di una graduatoria.
La gestione della preselezione, anche mediante ricorso a sistemi automatizzati, può essere affidata a società specializzate.
Conseguiranno l'ammissione alla prova scritta i candidati utilmente classificati entro il 100º posto della graduatoria di preselezione, compresi i candidati classificati a pari merito al 100° posto.
Ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis della legge n. 104/1992, introdotto dal D.L. n. 90/2014, convertito con modificazioni dalla L. n. 114/2014, "*La persona handicappata affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista*". Per beneficiare dell'esonero il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione apposita certificazione attestante sia il grado di invalidità che il possesso dei requisiti di cui alla Legge 104/1992 (non necessariamente in situazione di gravità).
I candidati che non si presenteranno nel giorno, ora e luogo indicati verranno considerati rinunciatari al concorso.

**ART. 8 – VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME**
Per la valutazione delle prove la commissione dispone di un punteggio massimo di 30/30 per ogni prova.
Le singole prove si intendono superate con il punteggio minimo di 21/30.
Alla prova orale accederanno soltanto i candidati che avranno riportato il punteggio minimo di 21/30 nella prova pratica.
Risulteranno idonei alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30. La graduatoria di merito sarà formata dalla somma dei voti conseguiti nelle due prove.

**ART. 9 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI**
L'elenco dei candidati, ammessi con riserva al concorso, il diario delle prove, le sedi di svolgimento e le modalità di partecipazione saranno resi noti mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'ente – Amministrazione Trasparente – Sezione "Bandi di concorso" e sul portale di reclutamento inPA.
**Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge ai candidati.**
I candidati ammessi alle prove d'esame del concorso, il cui elenco sarà pubblicato sul sito istituzionale e sul portale di reclutamento inPA, dovranno presentarsi alla prova muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.
La mancata partecipazione, l'assenza o il ritardo alle prove d'esame costituisce rinuncia al concorso. Eventuali comunicazioni ai singoli candidati verranno effettuate esclusivamente mediante l'indirizzo Pec indicato nella domanda di partecipazione.
Come previsto dall'art. 7, comma 7, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82 l'Amministrazione assicura la partecipazione alla prova, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultano impossibilitate al rispetto del calendario della prova a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prova asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. Le candidate, interessate ad avvalersi di tali modalità e servizi dovranno inviare all'Ente, a mezzo PEC, almeno cinque giorni prima della data fissata per la prima prova, la richiesta corredata da idonea certificazione medica.

**ART. 10 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**
La graduatoria finale di merito dei candidati sarà determinata sommando il punteggio conseguito nella prova pratica e nella prova orale.

A parità di punteggio di uno o più concorrenti si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge previste dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. del 09/05/1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni purché esplicitamente dichiarate nella domanda di partecipazione.
La graduatoria concorsuale approvata al termine del procedimento concorsuale avrà validità prevista dalla normativa nel tempo vigente e potrà essere utilizzata, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, anche per eventuali assunzioni a tempo determinato, ai sensi dell'art 36 comma 2 del D.Lgs. 165/2001, nonché utilizzata per coprire posti, che si renderanno eventualmente vacanti di pari area e profilo, anche con rapporto di lavoro part-time, nei limiti comunque del Piano triennale del fabbisogno del personale e dei limiti assunzionali previsti dal quadro normativo di riferimento al momento dell'assunzione. Nel caso di assunzioni a tempo determinato l'accettazione o non accettazione della proposta di assunzione da parte del candidato non comporterà alcun pregiudizio per l'eventuale assunzione con contratto a tempo indeterminato, qualora se ne creino le condizioni giuridiche.

Ai sensi del comma 5 bis dell'art 35 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art 14 bis comma 1 del DL n. 4/2019 convertito in legge n. 26/2019 il dipendente assume l'obbligo di prestare servizio con vincolo di permanenza di 5 anni presso l'Amministrazione - datore di lavoro.

La copertura del posto esclusivamente riservato ai volontari delle forze armate ai sensi degli artt. n. 678 e 1014 del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i., presso il Comune di Montefalco potrà avvenire solo in presenza di candidati idonei, inseriti nella graduatoria finale di merito, che abbiano dichiarato nella domanda di partecipazione il possesso dei requisiti prescritti al fine di far valere la riserva.

Nell'utilizzo della graduatoria, sono adottate, sia nei confronti del vincitore, sia nei confronti degli altri idonee le seguenti regole:

- il vincitore o l'idoneo che rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato proposta dall'Unione dei Comuni "Terre dell'olio e del sagrantino" e/o dal Comune per cui è stata espletata la selezione, sarà considerato rinunciatario e decaduto dalla graduatoria stessa.
- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato per un tempo di lavoro inferiore rispetto a quello previsto dal bando non comporta la decadenza del rinunciatario dalla posizione nella graduatoria.
- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato proposta da altro Ente non comporta la decadenza del rinunciatario dalla posizione nella graduatoria.
- l'accettazione e la stipula del contratto di lavoro a tempo indeterminato, qualunque sia l'Ente stipulante, comporta la decadenza del vincitore/idoneo ai fini di successive assunzioni.

**ART. 11 - ACCERTAMENTO DEI REQUISITI AI FINI DELLA STIPULA DEL CONTRATTO – ASSUNZIONE - TRATTAMENTO ECONOMICO**

L'Ente, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione in servizio, invierà apposita comunicazione ai vincitori al fine di acquisire la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al pubblico impiego nonché di verificare i titoli dichiarati nella domanda di ammissione al concorso, compresi i titoli che danno diritto alla riserva o alla precedenza/preferenza secondo le modalità previste dalla normativa vigente. Scaduto inutilmente il termine assegnato, l'Ente non darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro. Analogamente si procederà nel caso in cui, in sede di accertamento dei requisiti prescritti, venga rilevata la mancanza di uno o più degli stessi. Il riscontro di falsità in atti comporta altresì la comunicazione all'autorità competente per l'applicazione delle sanzioni penali previste dalla normativa vigente.
La decadenza dalla graduatoria viene a determinarsi oltre che per i motivi previsti al punto precedente o comunque per l'insussistenza dei requisiti precisati nel bando di concorso, anche per la mancata presa di servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito dal provvedimento di nomina.
L'Ente ha facoltà di far sottoporre a visita di controllo i vincitori del concorso. Resta salva l'applicazione delle particolari disposizioni di legge sulla idoneità degli invalidi di guerra e delle categorie di altri invalidi o assimilati ai primi, ai fini dell'assunzione ad impieghi pubblici. La visita di controllo sarà effettuata a mezzo del medico interno del lavoro, allo scopo di accertare se il vincitore abbia l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni del posto.
Se l'accertamento sanitario è negativo o se il vincitore non si presenti senza giustificato motivo, si darà luogo al provvedimento di decadenza. In ogni caso l'accertamento sanitario deve essere, a richiesta dell'interessato o del proprio medico di fiducia, congruamente documentato del medico interno del lavoro.

L'indicazione specifica dell'ufficio di destinazione non vincola l'Ente, nel caso intenda spostare il dipendente ad altro ufficio o ad altra sede, essendo l'Ente il datore di lavoro del dipendente.
Copia del contratto viene consegnata al lavoratore, unitamente a copia del codice disciplinare e di comportamento.
Al momento dell'assunzione i vincitori del concorso dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001.
Il trattamento economico attribuito al profilo professionale è quello previsto dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali per l'area degli Istruttori, soggetto a ritenute nella misura di legge, costituito dai seguenti elementi di base:

- retribuzione iniziale annua lorda riferita all'Area degli Istruttori;
- tredicesima mensilità, indennità di comparto eventuali altri emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

**ART. 12 - RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa rinvio al Regolamento sulla disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive, approvato con D.G.U. n.36 del 11.10.2021 e ss.mm.ii. nonché alle norme legislative e contrattuali vigenti in materia.
Il bando è a disposizione dei concorrenti nel sito istituzionale dell'Unione dei Comuni "Terre dell'olio e del sagrantino" all'indirizzo www.unionecomuni.pg.it – Amministrazione Trasparente - sezione bandi di concorso fino al termine di scadenza di presentazione della domanda.
Il Regolamento sulla disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive, approvato con D.G.U. n.36 del 11.10.2021 e ss.mm.ii è pubblicato nel sito ufficiale dell'Unione dei Comuni "Terre dell'olio e del sagrantino", sezione L'Unione dei Comuni – Statuto e Regolamenti.

**ART. 13 – DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente bando, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.

**ART. 14 – RESPONSBILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento relativo alla presente procedura è il Responsabile del Settore Risorse Umane dell'Unione dei Comuni "Terre dell'olio e del sagrantino" Dott.ssa Maria Rita Forti.
Per ogni utile informazione in ordine alla selezione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane - Tel: 0742 718706 – dal lunedì al venerdì ore 9,30 -13,00 lunedì e mercoledì 15,30 – 17,00.
Il presente Bando di concorso viene pubblicato nel Portale InPa e sul sito Internet dell'Unione dei Comuni "Terre dell'olio e del sagrantino" – Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.
Il concorso di cui al presente avviso è emesso nel rispetto del codice delle pari opportunità tra uomo e donna d.lgs. n. 198/2006.

**ART. 15 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento europeo 2016/679 (GDPR) l'Unione dei Comuni "terre dell'Olio e del Sagrantino", nella qualità di titolare del trattamento dei dati personali relativi al presente bando o avviso, fornisce le seguenti informazioni. Specifiche ed ulteriori informazioni saranno rese in sede di assunzione e di formalizzazione del rapporto di lavoro.

Titolare del trattamento è l'Unione dei Comuni "Terre dell'Olio e del Sagrantino", con sede in Montefalco (PG) Piazza del Comune, unionecomuni.tos@postacert.umbria.it , tel 0742 718706.

L'Ente ha designato il Responsabile per la Protezione dei dati (RPD o DPO), raggiungibile all'indirizzo e-mail dpo@unionecomuni.pg.it .

Categorie di dati: sono oggetto di trattamento i dati richiesti dall'Ente nel modello di domanda, ivi compresi dati relativi alla salute e dati giudiziari.

Finalità del trattamento e base giuridica: i dati richiesti all'interessato risultano indispensabili per il corretto svolgimento della procedura di selezione oggetto del bando o dell'avviso e per effettuare i controlli relativi alle dichiarazioni dell'interessato ai sensi del D.p.r. 445/2000.

I dati potrebbero essere utilizzati anche per finalità di agire o difendersi in giudizio dell'Ente.

La base giuridica è costituita norme di legge e di regolamento e il trattamento non necessita del consenso dell'interessato.

Categorie di destinatari dei dati personali: i dati saranno trattati all'interno dell'Ente da soggetti autorizzati, sotto la responsabilità del titolare, per le finalità sopra riportate; da società terze o altri soggetti (a titolo indicativo, aziende, professionisti, società cooperative, etc.) che svolgono attività per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento ai sensi dell'art 28 del GDPR/679.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura di selezione e alcuni dati potranno essere pubblicati on-line in adempimento di specifici obblighi di legge (es. D. Lgs. n. 33/2013 ss.mm.ii.), ovvero in adempimento di esigenze di conoscibilità previste dallo stesso bando.

Periodo di conservazione dei dati: I dati personali dell'interessato saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei comuni italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

I verbali saranno conservati permanentemente.

Trasferimento dei dati: i dati oggetto del trattamento risiedono in server ubicati nel territorio italiano.

In ogni caso, nella eventualità di un loro trasferimento fuori dalla Unione Europea, perché ivi fossero allocati i server di alcuni fornitori di servizi, il titolare adotterà tutte le garanzie adeguate prescritte dal GDPR in funzione di protezione dei dati personali degli interessati.

Diritti degli interessati: gli interessati hanno diritto di accedere ai propri dati e di ottenerne copia, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, opporsi al trattamento, pur sapendo che i dati richiesti dal bando o dall'avviso sono indispensabili per il corretto svolgimento della procedura di selezione.

Per esercitare i descritti diritti l'interessato potrà rivolgersi all'indirizzo e-mail del DPO dpo@unionecomuni.pg.it oppure scrivere all'Ente.

Il Titolare potrebbe avere bisogno di identificare l'interessato mediante richiesta di fornirgli copia del suo documento di identità. Una risposta verrà fornita senza ritardo e comunque entro un mese dalla richiesta.

Reclamo: nel caso in cui l'interessato ritenga che il trattamento dei propri dati violi le norme in materia di protezione dei propri dati personali, ha diritto di proporre reclamo alla Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali con sede in Roma, oltre che ricorrere innanzi all'Autorità giudiziaria."

Addì, 27 ottobre 2025

Il Responsabile
**Settore Organizzazione e Risorse Umane**