



## Provincia di Perugia

### SERVIZI TECNICI

#### SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE EDILIZIA E BENI PATRIMONIALI

**DETERMINAZIONE N. 591 del 14/03/2023**

**prot n. 2023/720**

**Oggetto:** SOMMA URGENZA ai sensi dell'art.163 del D.Lgs.50/2016 - Palazzo della Provincia P.zza Italia 11, Perugia - Opere provvisorie di prevenzione e protezione a seguito di distacco di materiale lapideo dal balcone aggettante sui Giardini Carducci ed a scopo cautelativo per il balcone aggettante su Piazza Italia – Assunzione appositi impegni spesa per un importo pari ad €.41.590,67 (CIG Z7B3A4D2C9 e CIG ZF53A4D44B)

#### IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI SERVIZIO

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

VISTO il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo Statuto Provinciale e i regolamenti dell'Ente;

VISTA la delibera di Consiglio Provinciale n. 25 del 28/06/2022 avente ad oggetto: “Documento Unico di Programmazione 2022 - 2024, Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e relativi allegati. Approvazione.”;

VISTA la Deliberazione del Presidente (ai sensi del comma 55 della Legge 7 Aprile 2014, n.56 e s.m.i) n. 100 del 28/06/2022 avente ad oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024”;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno 13 Dicembre 2022, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19 Dicembre 2022, che dispone il differimento al 31 Marzo 2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023 – 2025 da parte degli Enti Locali;

Vista la Circolare F.L. n.128/2022 del Ministero dell'Interno avente ad oggetto: “Differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali.” con la quale viene differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione al 30 aprile 2023;

VISTA la Deliberazione del Presidente n. 3 del 24/01/2023 protocollo n. 40/2023 avente ad oggetto: “Esercizio provvisorio del bilancio di previsione 2023-2025 assegnazione provvisoria ai servizi dei capitoli di entrata e spesa secondo la nuova organizzazione dell'Ente approvata con deliberazione della Presidente n.249/2022” ;

VISTA la Deliberazione del Presidente n. 6 del 31/01/2023 avente ad oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023 provvisorio, in linea con la nuova organizzazione dell'Ente approvata con deliberazione della Presidente n. 249 del 21.12.2022.”;

Documento informatico firmato digitalmente.

**VISTO** l'art.163, commi da 1 a 4 del D.Lgs.50/2016 con il quale viene disposto quanto segue:

- comma 1. *In circostanze di somma urgenza che non consentono alcun indugio, il soggetto fra il responsabile del procedimento e il tecnico dell'amministrazione competente che si reca prima sul luogo, può disporre, contemporaneamente alla redazione del verbale, in cui sono indicati i motivi dello stato di urgenza, le cause che lo hanno provocato e i lavori necessari per rimuoverlo, l'immediata esecuzione dei lavori di quanto indispensabile per rimuovere lo stato di pregiudizio alla pubblica e privata incolumità;*

- comma 2. *L'esecuzione dei lavori di somma urgenza può essere affidata in forma diretta ad uno o più operatori economici individuati dal responsabile del procedimento o dal tecnico dell'amministrazione competente;*

- comma 3. *Il corrispettivo delle prestazioni ordinate è definito consensualmente con l'affidatario; in difetto di preventivo accordo la stazione appaltante può ingiungere all'affidatario l'esecuzione delle lavorazioni o la somministrazione dei materiali sulla base di prezzi definiti mediante l'utilizzo di prezzi ufficiali di riferimento, ridotti del 20 %, comunque ammessi nella contabilità; ove l'esecutore non iscriva riserva negli atti contabili, i prezzi si intendono definitivamente accettati;*

- comma 4. *Il responsabile del procedimento o il tecnico dell'amministrazione competente compila una perizia giustificativa degli stessi e la trasmette, unitamente al verbale di somma urgenza, alla stazione appaltante che provvede alla copertura della spesa e alla approvazione dei lavori. Qualora l'amministrazione competente sia un ente locale, la copertura della spesa viene assicurata con le modalità previste dall'art. 191 co 3, e 194 co 1, lett. e) del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni";*

**VISTO** l'art.191, comma 3 del D.Lgs.267/2000 con il quale viene disposto quanto segue:

*"Per i lavori pubblici di somma urgenza, cagionati dal verificarsi di un evento eccezionale o imprevedibile, la Giunta, ((...)) entro venti giorni dall'ordinazione fatta a terzi, su proposta del responsabile del procedimento, sottopone al Consiglio il provvedimento di riconoscimento della spesa con le modalita' previste dall'articolo 194, comma 1, lettera e), prevedendo la relativa copertura finanziaria nei limiti delle accertate necessita' per la rimozione dello stato di pregiudizio alla pubblica incolumita'. Il provvedimento di riconoscimento e' adottato entro 30 giorni dalla data di deliberazione della proposta da parte della Giunta, e comunque entro il 31 dicembre dell'anno in corso se a tale data non sia scaduto il predetto termine. La comunicazione al terzo interessato e' data contestualmente all'adozione della deliberazione consiliare";*

**VISTA** la D.C.P. n.2 del 31/01/2023 con la quale venivano approvati lavori di somma urgenza c/o il Palazzo della Provincia in P.zza Italia 11 - Perugia, relativi alle opere provvisorie di prevenzione e protezione a seguito di distacco di materiale lapideo dal balcone aggettante sui Giardini Carducci ed a scopo cautelativo per il balcone aggettante su Piazza Italia per una spesa complessiva pari ad €41.590,67;

**RICORDATO** che, per i lavori di cui sopra, erano stati redatti n.2 verbali di somma urgenza dal Responsabile dell'Ufficio Manutenzione Patrimonio e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro",

Geom Emiliano Nicchi, con i quali venivano individuate le necessità di intervento e disposti i relativi affidamenti così come segue:

1. verbale di somma urgenza del 19/12/2022 relativo alle opere di ispezione e conseguente realizzazione di n.2 due opere provvisoriale e di messa in sicurezza dei terrazzi affidate a:

- Impresa “Ricci GS S.r.l.” con sede in Castiglione del Lago (Pg), Via dei Mestieri 5, P.I. 03412440541;
- Importo stimato in via provvisoria e presuntiva €25.000,00 (compresa IVA);

2. integrazione al 1° verbale di somma urgenza in data 28/12/2022 relativo alle opere di installazione di impianti anti-intrusione sulle due strutture realizzate al fine di soddisfare richieste afferenti aspetti di pubblica sicurezza avanzate dalla Questura di Perugia, affidate a:

- Impresa “7 Security Group S.r.l.” con sede in Perugia, Via Pietro Soriano 32, P.I.03764020545;
- Importo stimato in via provvisoria e presuntiva €7.500,00 (compresa IVA);

per una spesa complessiva, provvisoria e presuntiva, pari ad €32.500,00 (compresa IVA);

**DATO ATTO** che, come dichiarato nei verbali di somma urgenza di cui sopra, infatti, i suddetti importi sono stati determinati “*....per quanto al momento quantificabile e sulla scorta degli elementi di stima disponibili, con le riserve del caso e perciò rinviando per il preventivo dettagliato dei lavori agli atti di rito della perizia giustificativa.....che potrebbe aumentare o diminuire l'importo in occasione della stima definitiva di perizia*”;

**CHE** tutti i lavori concordati e affidati risultano ultimati in data 30/12/2022 e regolarmente eseguiti e che la somma urgenza si ritiene soddisfatta con la messa in sicurezza dei luoghi, finalizzata alla salvaguardia sia dei manufatti che della pubblica incolumità;

**RICORDATO** che il Geom. Emiliano Nicchi aveva anche provveduto, ai sensi dell'art.163, comma 4 del D.Lgs.50/2016, alla redazione della Perizia Giustificativa della Spesa Sostenuta, trasmessa in data 04/01/2023 ed approvata con medesima D.C.P. n.2/2023 sopra richiamata, dalla quale emergevano le seguenti risultanze:

- Intervento n.1 – realizzazione di n.2 strutture provvisoriale con elementi prefabbricati da ponteggio - €29.809,70 oltre IVA 10% per un importo complessivo di €32.790,67 (compresa IVA);

- Intervento n.2 – installazione di n.2 impianti anti-intrusione - €8.000,00 oltre IVA 10% per un importo complessivo di €8.800,00 (compresa IVA);

**DATO ATTO** pertanto, che la spesa complessiva per gli interventi di somma urgenza di cui all'oggetto ed elencati nelle documentazioni sopra menzionate, risulta essere pari ad €37.809,70 oltre IVA 10% per un totale di €41.590,67, come da Perizia Giustificativa della Spesa Sostenuta e appositamente finanziata con imputazione contabile al Cap.22413/4;

**RITENUTO**, per tutto quanto sopra esposto, di dover provvedere con il presente atto all'assunzione di appositi Impegni di Spesa così come segue:

- Ditta “Ricci GS S.r.l.” con sede in Castiglione del Lago (Pg), Via dei Mestieri 5, P.I. 03412440541 - lavori di realizzazione di n.2 strutture provvisorie con elementi prefabbricati da ponteggio - €.32.790,67 (compresa IVA);

- Ditta “7 Security Group S.r.l.” con sede in Perugia, Via Pietro Soriano 32, P.I.03764020545 – lavori di installazione di n.2 impianti anti-intrusione - €.8.800,00 (compresa IVA);

**DATO ATTO** che la spesa oggetto del presente provvedimento rientra negli stanziamenti del Bilancio 2022–2024, annualità 2023, secondo quanto stabilito dall’art.163, comma 5 del TUEL;

**VISTO** il CIG n. Z7B3A4D2C9 relativo ai lavori Intervento 1;

**VISTO** il CIG n. ZF53A4D44B relativo ai lavori Intervento 2;

**DATO ATTO** che la spesa di cui al presente provvedimento è soggetta alla regolarità contributiva e che i DURC sono in corso di validità alla data odierna;

**RILEVATO** inoltre che le Ditte in questione hanno prodotto dichiarazioni sostitutive relative ai requisiti di cui all’art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e pertanto si stabilisce ai sensi dell’art.34 del Regolamento Provinciale per la disciplina degli appalti, concessioni e contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, che l’efficacia del presente provvedimento è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati;

**DATO ATTO** che la spesa di cui al presente provvedimento è soggetta alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i.;

**PERTANTO** ai sensi dell’art.1456 della Legge 136/2010 e s.m.i., il presente atto dovrà considerarsi risolto di diritto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa;

**ATTESO** che ai sensi dell’art.9, c.1 del D.L.n.78/09 convertito con modificazioni nella Legge n.102/09, il pagamento (o il programma dei pagamenti) previsto dal presente atto è compatibile con le regole di finanza pubblica, fatti salvi ulteriori vincoli che dovessero insorgere a seguito di modificazioni dell’attuale quadro normativo;

**RITENUTO** di dover provvedere alla pubblicazione sul portale istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente in ottemperanza alla L.190/2012, in particolare ai sensi dell’art.1, comma 32 e ai sensi del Decreto Legislativo 33/2013;

**VISTO** lo Statuto ed i Regolamenti dell’Ente;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** il D.P.R. 207/2010;

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016;

**DETERMINA**

per quanto in premessa indicato

e che si intende integralmente richiamato

1) di impegnare la somma complessiva di €.41.590,67 al Cap.22413/4 suddivisa così come segue:

- Ditta "Ricci GS S.r.l." con sede in Castiglione del Lago (Pg), Via dei Mestieri 5, P.I. 03412440541 - €.32.790,67 (compresa IVA);

- Ditta "7 Security Group S.r.l." con sede in Perugia, Via Pietro Soriano 32, P.I.03764020545 - €.8.800,00 (compresa IVA);

per i lavori di che trattasi, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n.4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118 e ss.mm.ii., al bilancio 2022-2024 - annualità 2023, in regime di esercizio provvisorio, come da movimenti contabili in calce riportati;

2) di dare atto che la spesa oggetto del presente provvedimento è finanziata con entrate proprie;

3) di imputare la spesa complessiva di cui sopra in considerazione dell'esigibilità della medesima entro l'anno 2023;

4) di demandare a successivi atti dirigenziali le liquidazioni e le richieste di emissione di mandati di pagamento delle suddette somma alle ditte affidatarie, dietro presentazione di regolari fatture, debitamente riscontrate in ordine alle regolarità delle prestazioni e alla rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi/qualitativi, nonché ai termini e alle condizioni pattuite e subordinatamente all'acquisizione dei DURC attestanti le regolarità contributive delle ditte, in corso di validità;

5) di dare atto che, ai sensi dell'art.9, comma 1, del D.L.n.78/09 convertito con modificazioni nella Legge n.102/09, il pagamento (o il programma dei pagamenti) previsto dal presente atto è compatibile con le regole di finanza pubblica, fatti salvi ulteriori vincoli che dovessero insorgere a seguito di modificazioni dell'attuale quadro normativo;

6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs.n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) di dover provvedere alla pubblicazione sul portale istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente in ottemperanza alla L. 190/2012, in particolare ai sensi dell'art.1, comma 32 e ai sensi del Decreto Legislativo 33/2013;

8) di dare atto che, ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990, è stata individuata la Dott.ssa Cristiana Buratti quale responsabile del procedimento amministrativo;

9) di dare atto che, ai sensi dell'art.4 della Legge 241/1990, la Sig.ra Paola Ciri è responsabile dell'istruttoria amministrativa del presente atto.

Documento informatico firmato digitalmente.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI  
SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE EDILIZIA E BENI PATRIMONIALI**

Responsabile di Procedimento:

**Movimenti Contabili:**

| Tipo Movimento | Esercizio / Capitolo  | Movimento  | Importo   | Obiettivo        |
|----------------|-----------------------|--|-----------|------------------|
| Impegno        | 2023 / 22413/4        |  | 32.790,67 | 2023_A46000_OB08 |
|                | Piano Finanziario     | (1.03.02.09.008) - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili |           |                  |
|                | Beneficiario/Debitore | (12612) - RICCI GS S.R.L.  |           |                  |
| Impegno        | 2023 / 22413/4        |  | 8.800,00  | 2023_A46000_OB08 |
|                | Piano Finanziario     | (1.03.02.09.008) - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili |           |                  |
|                | Beneficiario/Debitore | (20792) - 7 SECURITY GROUP SRL   |           |                  |